



МІНІСТЕРСТВО ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ

НАКАЗ

23.06.2015

Київ

№ 202

Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги з видачі повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей

Відповідно до статті 8 Закону України «Про адміністративні послуги» та підпункту 8 пункту 4 Положення про Міністерство екології та природних ресурсів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 січня 2015 року № 32,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити інформаційну та технологічну картки адміністративної послуги з видачі Міністерством екології та природних ресурсів України повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей, що додаються.

2. Сектору обліку дозвільної документації (Коваль Л.М.) забезпечити оновлення інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги на веб-сайті Мінприроди та у місці здійснення прийому суб'єктів звернень.

3. Визнати, таким що втратив чинність наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 30 травня 2013 року № 242 «Про затвердження інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги з видачі повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей».

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Міністр

І.А. Шевченко

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ПОВІДОМЛЕННЯ НА ТРАНСКОРДОННЕ ПЕРЕВЕЗЕННЯ
НЕБЕЗПЕЧНИХ ВІДХОДІВ АБО ВИСНОВКУ НА ТРАНСКОРДОННЕ
ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВІДХОДІВ, У РАЗІ КОЛИ ВОНИ МІСТЯТЬ МАТЕРІАЛИ, В
КІЛЬКОСТІ ДОСТАТНІЙ ДЛЯ ВИЯВЛЕННЯ НИМИ НЕБЕЗПЕЧНИХ
ВЛАСТИВОСТЕЙ

(назва адміністративної послуги)

Міністерство екології та природних ресурсів України

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	03035, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, 35, каб. 527, 510
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: з 9.00 до 18.00 П'ятниця: з 9.00 до 16.45 Перерва: з 13.00 до 13.45
3.	Телефон/факс (довідки, адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги)	Тел.: (044) 206-31-52 Електронна адреса: press@menr.gov.ua Веб – сайт: http://www.menr.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Міжнародний договір	Базельська конвенція про контроль за транскордонним перевезенням небезпечних відходів та їх видаленням
5.	Закони України	«Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення», «Про відходи».
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.07.2000 р. № 1120 «Про затвердження Положення про контроль за транскордонними перевезеннями небезпечних відходів та їх утилізацією/видаленням і Жовтого та Зеленого переліків відходів»; (далі-

		Положення)
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	наказ Мінприроди від 16.10.2000 № 165 «Інструкція щодо заповнення повідомлення», зареєстровано в Мін'юсті 02.11.2000 за № 771/4992
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>При експорті небезпечних відходів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Експортер, який має намір експортувати небезпечні відходи, звертається до Мінприроди з офіційним листом щонайменше за 70 днів до запланованої дати їх першого перевезення і надає необхідну кількість заповнених бланків повідомлення (примірники, призначені для компетентних органів держав імпорту і транзиту заповнюються мовою, прийнятною для цих держав), за формою встановленою у додатку 3 до Положення 2. Підтвердження наявності в експортера ліцензії на здійснення відповідних операцій поводження з небезпечними відходами, запропонованими для експорту, та на їх транскордонне перевезення. 3. Відомості про склад та походження відходів, у разі потреби (на запит Мінприроди) протокол аналізу. 4. Відомості про особу, що відповідає за утилізацію/видалення (опис способу утилізації/видалення, потужність і місцезнаходження санкціонованого об'єкта, термін дії дозволу на його експлуатацію). 5. Нотаріально засвідчену копію контракту між експортером та особою, що відповідає за утилізацію/видалення, в якому зазначено методи екологічно обґрунтованого поводження з відходами і який має містити такі відомості:

- зобов'язання сторін щодо відповідальності за будь-які несприятливі наслідки в результаті подання неправильних відомостей, неправильного поводження з відходами, аварій або інших непередбачених подій, у тому числі за здійснення альтернативних заходів з утилізації/видалення відходів екологічно обґрунтованим способом або реімпорту відходів у разі неможливості виконання первісних умов контракту;

- зобов'язання особи, що відповідає за утилізацію/видалення, про підтвердження отримання відходів протягом трьох робочих днів (тобто надсилання експортеру та компетентним заінтересованих держав копії відповідно заповненого документа про перевезення);

- зобов'язання особи, що відповідає за утилізацію/видалення, про підтвердження закінчення операцій з утилізації/видалення відходів протягом 180 днів після отримання відходів (тобто надсилання експортеру та компетентним органам заінтересованих держав копії відповідно заповненого документа про перевезення).

6. Опис шляху транспортування.

7. Відомості про страхування відповідальності експортера щодо відшкодування шкоди, якої може бути заподіяно здоров'ю людини, власності і навколишньому природному середовищу під час транскордонного перевезення небезпечних відходів.

8. У разі потреби Мінприроди може зажадати подання додаткової інформації.

При імпорті небезпечних відходів:

1. Для розгляду питання про надання згоди на імпорт небезпечних відходів до Мінприроди подаються оригінал повідомлення держави експорту (якщо транскордонне перевезення відходів, що імпортується, не підлягає такому контролю в державі експорту, зобов'язання повідомника бере на себе особа, що відповідає за утилізацію/видалення), а також додатково імпортером/особою, що відповідає за утилізацію/видалення, за формою встановленою у додатку 3 до цього Положення.

2. Офіційне письмове звернення з проханням про надання згоди на імпорт небезпечних відходів згідно з поданим повідомленням.

3. Підтвердження наявності в імпортера та в особи, що відповідає за утилізацію/видалення, ліцензій на здійснення відповідних операцій поводження з небезпечними відходами, запропонованими для імпорту, та на їх транскордонне перевезення.

4. Нотаріально засвідчену копію контракту, який повинен містити такі відомості:

- зобов'язання сторін щодо відповідальності за будь-які несприятливі наслідки в результаті подання неправильних відомостей, неправильного поводження з відходами, аварій або інших непередбачених подій, у тому числі за здійснення альтернативних заходів з утилізації/видалення відходів екологічно обґрунтованим способом або реімпорту відходів у разі неможливості виконання первісних умов контракту;

- зобов'язання особи, що відповідає за

утилізацію/видалення, про підтвердження отримання відходів протягом трьох робочих днів (тобто надсилання експортеру та компетентним заінтересованих держав копії відповідно заповненого документа про перевезення);

- зобов'язання особи, що відповідає за утилізацію/видалення, про підтвердження закінчення операцій з утилізації/видалення відходів протягом 180 днів після отримання відходів (тобто надсилання експортеру та компетентним органам заінтересованих держав копії відповідно заповненого документа про перевезення).

5. Відомості про походження і склад відходів, а у разі потреби (на запит Мінприроди) протокол аналізу:

6. Опис способу утилізації/видалення;

7. Потужність і місце знаходження об'єкта для утилізації/видалення.

8. Підтвердження наявності чинних дозволів державної санітарно-епідеміологічної служби на експлуатацію об'єкта для утилізації/видалення небезпечних відходів, запропонованих для імпорту.

9. Висновки державної санітарно-гігієнічної експертизи на відходи як вторинну сировину і на продукцію, що одержуватиметься в результаті утилізації, у разі, коли відходи імпортуються з метою утилізації.

10. Заява компетентного органу держави експорту про те, що держава не має технічних можливостей і необхідних потужностей для видалення таких відходів екологічно обґрунтованим способом у разі,

коли відходи імпортуються з метою видалення.

11. Відомості про забезпеченість страхування відповідальності експортера та особи, що відповідає за утилізацію/видалення, щодо відшкодування шкоди, якої може бути заподіяно здоров'ю людини, власності і навколишньому природному середовищу під час транскордонного перевезення та утилізації/видалення небезпечних відходів.

12. Опис шляху транспортування.

13. У разі потреби Мінприроди може зажадати подання додаткової інформації.

При транзиті небезпечних відходів:

1. Мінприроди має бути письмово повідомлене українською або російською мовою про будь-які можливі транскордонні перевезення небезпечних відходів через територію України. У повідомленні повинні міститися такі детальні відомості:

- про відходи, їх походження, склад і кількість;
- початковий та кінцевий пункти транспортування відходів;
- зазначення можливих дат транзиту та опис шляху транспортування відходів через територію України.

2. Документи, які підтверджують, що держава імпорту прийме небезпечні відходи, а експортер, перевізник та особа, відповідальна за утилізацію/видалення, уповноважені здійснювати операції, пов'язані з транскордонним перевезенням та утилізацією/видаленням небезпечних

		<p>відходів.</p> <p>3. Гарантії повної компенсації будь-яких збитків, які можуть бути заподіяні здоров'ю людини та навколишньому природному середовищу під час перевезення відходів через територію України.</p> <p>4. У разі потреби Мінприроди може зажадати подання додаткової інформації.</p>
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноважений орган чи особу.
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безкоштовно
11.	Строк надання адміністративної послуги	Висновку-10 робочих днів, повідомлення – 60 календарних днів
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ul style="list-style-type: none"> - недостовірність даних у документах, поданих заявником, для отримання повідомлення або висновку; - відсутність повідомлення всіх заінтересованих держав, як це передбачено Положенням; - відсутність згоди всіх заінтересованих держав, як це передбачено цим Положенням; - у разі згоди, яка була отримана від заінтересованих держав шляхом фальсифікації, перекручення чи обману; - у разі транскордонного перевезення способом, який призводить до навмисного видалення (наприклад скиду) небезпечних відходів на порушення Положення і відповідних норм міжнародного права; - забороняється ввезення в Україну небезпечних відходів з метою їх зберігання чи захоронення.
13.	Результат надання адміністративної послуги	1.Видача повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів у разі коли відходи відносяться до розділу А Жовтого переліку відходів і мають одну

		<p>чи більше небезпечних властивостей та містять матеріали наведені у додатку 2 до Положення, в таких кількостях, що можуть виявляти небезпечні властивості .</p> <p>2.Видача висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей.</p> <p>2. Мінприроди може висунути заперечення або додаткові вимоги, а також зажадати надання додаткової інформації.</p> <p>3. Відмова у наданні письмової згоди (висновку/повідомлення).</p>
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто заявнику або його представнику за довіреністю через «Єдине вікно», або відправляється поштою (у тому числі кур'єрською доставкою).

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА МІНІСТЕРСТВА ЕКОЛОГІЇ ТА
ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ ПРОЦЕСУ НАДАННЯ
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ:
ВИДАЧА ПОВІДОМЛЕННЯ НА ТРАНСКОРДОННЕ ПЕРЕВЕЗЕННЯ
НЕБЕЗПЕЧНИХ ВІДХОДІВ АБО ВИСНОВКУ НА ТРАНСКОРДОННЕ
ПЕРЕВЕЗЕННЯ ВІДХОДІВ, У РАЗІ КОЛИ ВОНИ МІСТЯТЬ МАТЕРІАЛИ, В
КІЛЬКОСТІ ДОСТАТНІЙ ДЛЯ ВИЯВЛЕННЯ НИМИ НЕБЕЗПЕЧНИХ
ВЛАСТИВОСТЕЙ**

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурні підрозділи Мінприроди України, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1. Надходження заяви для отримання повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей Реєстрація заяви для отримання повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей	Єдине вікно	Єдине вікно	В порядку надходження документів
2. Передача заяви та доданих до неї документів до	Єдине вікно	Департамент екологічної безпеки та поводження з	1 день

Департаменту екологічної безпеки та поводження з відходами		відходами	
3. Підготовка проекту повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей / листа про відмову у розгляді заяви/ висунення заперечення або додаткових вимог, а також надання додаткової інформації	спеціаліст відділу дозвільно-ліцензійної діяльності	Департамент екологічної безпеки та поводження з відходами	Протягом 7 робочих днів висновку та 55 днів повідомлення
4. Підписання повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей, чи листа про відмову у розгляді заяви/ висунення заперечення або додаткових вимог, а також надання додаткової інформації	Уповноважена особа Мінприроди України		Протягом 1 дня з дня візування керівником Департаменту екологічної безпеки та дозвільної системи проекту повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей, чи листа про відмову у розгляді заяви
5. Реєстрація документу про відмову в наданні адміністративної послуги/ висунення заперечення або додаткових вимог, а також надання додаткової інформації	спеціаліст відділу документального забезпечення та контролю	Департамент організаційної діяльності	Протягом 1 дня з дня надходження документу на реєстрацію

<p>6. Реєстрація та видача повідомлення на транскордонне перевезення небезпечних відходів або висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей особисто заявнику або його представнику за довіреністю</p>	<p>спеціаліст сектору обліку дозвільної документації (Єдине вікно)</p>	<p>Сектор обліку дозвільної документації (Єдине вікно)</p>	<p>Реєстрація та видача в день особистого звернення особи</p>
<p>Направлення висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей / листа про відмову у видачі документу дозвільного характеру / висунення заперечення або додаткових вимог, а також надання додаткової інформації заявникові поштою</p>	<p>спеціаліст відділу документального забезпечення та контролю, спеціаліст сектору обліку дозвільної документації (Єдине вікно)</p>	<p>Департамент організаційної діяльності, Сектор обліку дозвільної документації (Єдине вікно)</p>	<p>Протягом 1 дня з дня реєстрації висновку на транскордонне перевезення відходів, у разі коли вони містять матеріали, в кількості достатній для виявлення ними небезпечних властивостей чи листа про відмову у видачі документу дозвільного характеру</p>

Відмова у видачі документу щодо надання адміністративної послуги може бути оскаржена у порядку адміністративного судочинства