

7.1.2. Департамент житлового господарства Харківської міської ради може здійснювати перевірки фінансово-господарської діяльності Підприємства на основі річних планів перевірок, а також має право на одержання від Підприємства оперативної інформації.

7.1.3. Поточне управління Підприємством здійснює директор, який призначається на посаду розпорядженням міського голови на умовах контракту за поданням Департаменту житлового господарства Харківської міської ради.

7.2. Директор:

- несе повну відповідальність за стан і діяльність Підприємства, дотримання фінансової, договірної та трудової дисципліни згідно з діючим законодавством України;

- діє від імені Підприємства без доручення, представляє його в усіх установах і організаціях;

- розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства та цього Статуту;

- здійснює переговори та укладає угоди, контракти;

- видає накази, затверджує локальні акти Підприємства, дає обов'язкові для всіх працівників Підприємства вказівки, вирішує інші питання діяльності Підприємства;

- затверджує структуру та штатний розпис Підприємства за погодженням Департаменту житлового господарства Харківської міської ради;

- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;

- несе відповідальність за несвоєчасне надання звітів до органів статистики за встановленими формами Департаменту житлового господарства Харківської міської ради та Управлінню комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

Головний бухгалтер, заступники директора призначаються на посаду директором Підприємства за погодженням з Департаментом житлового господарства Харківської міської ради.

Приймання, переведення, переміщення та звільнення інших працівників здійснюється у встановленому на Підприємстві порядку згідно чинного законодавства України.

## 8. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору, згідно норм, встановлених трудовим законодавством.

8.2. Компетенція трудового колективу:

- розглядає і схвалює проект колективного договору;

- бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку і раціоналізаторську діяльність, порушує клопотання про винагороду працівників, що відзначилися;

- вирішує інші питання відповідно до чинного законодавства.

8.3. Виробничі, соціально-економічні відносини Підприємства регулюються колективним договором, затвердженим на Підприємстві.

## 9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації дотриманням вимог чинного законодавства, за рішенням власника, чи за рішенням суду.

укладеного договору з Управлінням комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- основні фонди та обігові кошти, передані Підприємству;
- доходи, одержані від реалізації продуктів, а також від інших видів фінансово-господарчої діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення;
- безоплатні та благодійні внески організацій, підприємств та громадян;
- майно, яке придбало Підприємство на підставах, не заборонених чинним законодавством та цим Статутом;
- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

5.4. Підприємство має право здійснювати всі дії, пов'язані з рухом основних фондів, а також передачу в оренду та списання основних фондів згідно з чинним законодавством за погодженням Департаменту житлового господарства Харківської міської ради та за дозволом Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради. Відчуження майна здійснюється на підставі рішення сесії Харківської міської ради.

## 6. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ

6.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів Підприємства є прибуток (доход).

6.2. Підприємство розпоряджається чистим прибутком, що залишився в його розпорядженні після сплати податків у бюджет, відповідно до чинного законодавства.

## 7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Підприємство безпосередньо підпорядковано Департаменту житлового господарства Харківської міської ради.

7.1.1. Департамент житлового господарства Харківської міської ради здійснює такі повноваження по управлінню Підприємством:

- погоджує внесення змін до Статуту, здійснює контроль за додержанням Статуту;
- погоджує встановлення фонду оплати праці на підприємстві на умовах, визначених колективним договором (угодою);
- погоджує штатний розпис та організаційну структуру підприємства;
- затверджує річні фінансові плани підприємства;
- здійснює контроль за використанням коштів, які надходять на поточний рахунок підприємства;
- здійснює контроль за раціональним використанням енергоресурсів, виконанням заходів з енергозбереження;
- погоджує кошторис доходів і видатків Підприємства.

3.4. Здійснення тих видів діяльності, що вимагають ліцензування, спеціального дозволу чи узгодження, ведеться Підприємством після одержання у встановленому законом порядку відповідної ліцензії, дозволу чи узгодження.

## 4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

### 4.1. Права Підприємства:

4.1.1. Підприємство має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в суді, господарському суді та третейському суді.

4.1.2. Проводити облік, реєстрацію та ідентифікацію домашніх та диких тварин, здійснювати контроль за їх чисельністю та вирішення конфліктних ситуацій, пов'язаних з тваринами у м. Харкові.

4.1.3. Розробляти та затверджувати порядок проведення реєстрації собак, котів та диких тварин, яких утримують громадяни, підприємства, установи та організації.

4.1.4. Розробляти та затверджувати порядок проведення обліку, реєстрації та ідентифікації безпритульних та безоглядних тварин.

4.1.5. Здійснювати господарську діяльність у порядку, визначеному законодавством України.

4.1.6. Підприємство має право користуватися всіма правами, наданими чинним законодавством суб'єкту господарювання, відповідно до цілей та предмету діяльності Підприємства.

### 4.2. Обов'язки Підприємства:

4.2.1. При плануванні власної діяльності Підприємство виконує в першу чергу контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання.

4.2.2. Підприємство забезпечує своєчасність розрахунків з державним бюджетом, банком, постачальниками та іншими організаціями, веде бухгалтерський, оперативний та статистичний облік, запроваджує передові методи і форми обліку;

- забезпечує своєчасну та в повному обсязі сплату податків та зборів, згідно з чинним законодавством;

- здійснює у встановленому чинним законодавством порядку будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних засобів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та введення в дію обладнання, що придбано.

## 5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Харкова та належить Підприємству на праві господарського відання на підставі

3.2.7. Облік бездоглядних тварин, їх чіпування або маркування, та ведення Єдиного реєстру бездоглядних тварин.

3.2.8. Здійснення регулювання та контролю за кількістю безпритульних та бездоглядних тварин у м. Харкові.

3.2.9. Здійснення вилову та тимчасової ізоляції тварин.

3.2.10. Проведення перевірок з метою контролю за дотриманням громадянами, підприємствами, установами та організаціями Правил утримання домашніх і диких тварин у м. Харкові.

3.2.11. Проведення всебічного моніторингу з усіх напрямків, що пов'язані з тваринами: збір, аналіз та обробка даних про кількість, склад, ареал перебування, тощо.

3.2.12. Надання інформаційно-консультаційних послуг з питань, що стосуються утримання та поведження з тваринами.

3.2.13. Оприлюднення інформації про загублених та знайдених тварин на офіційній web-сторінці Підприємства.

3.2.14. Співробітництво з організаціями, установами, підприємствами з питань, пов'язаних з діяльністю Підприємства та з досягненням його статутної мети.

3.2.15. Прийняття участі у проведенні конференцій, зустрічей, виставок, науково-практичних семінарів за основними напрямками діяльності Підприємства.

3.2.16. Впровадження інформаційно-просвітницьких заходів та взаємодії із засобами масової інформації та проведення всебічного моніторингу з усіх напрямків діяльності, пов'язаних з утриманням тварин у місті.

3.2.17. Сприяння обміну досвідом, методичними напрацюваннями та інформацією між навчальними, науковими та практичними закладами України та зарубіжних країн, стажування спеціалістів, участь у конференціях (за власні кошти Підприємства).

3.2.18. Проведення інформаційно-просвітницької роботи серед населення з питань утримання тварин шляхом випуску друкованих видань (довідників, буклетів, проспектів та ін.), участь в інформаційних компаніях та культурно-масових заходах за основними напрямками діяльності Підприємства.

3.2.19. Пропагування гуманного ставлення до тварин.

3.2.20. Надання ветеринарних послуг.

3.2.21. Надання кінологічних та фелінологічних послуг.

3.2.22. Надання послуг з утилізації, захороненню померлих тварин.

3.2.23. Надання перукарських послуг для тварин.

3.2.24. Надання послуг з пошиття одягу та аксесуарів для тварин.

3.2.25. Прийом платежів від населення за надані Підприємством послуги, роботи.

3.2.26. Копіювально-множинні роботи.

3.3. Підприємство також може здійснювати іншу, не заборонену чинним законодавством України діяльність, спрямовану на досягнення мети, зазначеної в Статуті.

2.2. Підприємство діє відповідно до чинного законодавства України та Статуту, який погоджується Департаментом житлового господарства Харківської міської ради та затверджується Управлінням комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради.

Внесення змін до статуту здійснюється в порядку, встановленому для його прийняття та оформляється окремим додатком до нього.

2.3. Підприємство, як юридична особа, має відокремлене майно, яке передане йому на праві господарського відання, розрахункові, поточний, валютні та інші рахунки в банках, печатку із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом і штампи.

2.4. Підприємство не відповідає по зобов'язаннях Харківської міської ради та її виконавчих органів, в сферу управління яких воно входить, а останні не відповідають по зобов'язаннях Підприємства.

### 3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство створене з метою:

3.1.1. Забезпечення дотримання Правил утримання домашніх тварин у м. Харкові.

3.1.2. Ведення обліку та здійснення контролю за утриманням і поведінням з домашніми тваринами у м. Харкові.

3.1.3. Здійснення контролю щодо запобігання жорстокого поводження з домашніми тваринами та дикими тваринами, що утримуються в умовах неволі, у м. Харкові.

3.1.4. Регулювання кількості безпритульних та бездоглядних тварин у м. Харкові гуманними засобами.

3.1.5. Впровадження принципів гуманного та етичного ставлення до тварин у м. Харкові.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Проведення реєстрації та обліку собак, котів, які утримуються громадянами, підприємствами, установами та організаціями у м. Харкові у відповідності до Правил утримання домашніх тварин у м. Харкові.

3.2.2. Здійснення видачі реєстраційних посвідчень і жетонів та облік собак, котів, які утримуються громадянами, підприємствами, установами та організаціями у м. Харкові.

3.2.3. Проведення ідентифікації тварин шляхом чіпування або маркування.

3.2.4. Ведення реєстру кінологічних, фелінологічних та інших підприємств, установ та організацій, чия діяльність пов'язана з розведенням, вирощуванням, утриманням та утилізацією тварин.

3.2.5. Ведення загальної електронної бази даних домашніх тварин в м. Харкові.

3.2.6. Облік безпритульних тварин, що знаходяться під опікою фізичної та/або юридичної особи, чіпування або маркування цих тварин, та ведення Єдиного реєстру опікунів безпритульних тварин.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

### 1.1. Найменування Підприємства:

- повне українською мовою: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПОВОДЖЕННЯ З ТВАРИНАМИ»;

- повне російською мовою: КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЦЕНТР ОБРАЩЕНИЯ С ЖИВОТНЫМИ»;

- скорочене українською мовою: КП «ЦЕНТР ПОВОДЖЕННЯ З ТВАРИНАМИ»;

- скорочене російською мовою: КП «ЦЕНТР ОБРАЩЕНИЯ С ЖИВОТНЫМИ».

1.2. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПОВОДЖЕННЯ З ТВАРИНАМИ» на підставі рішення 34 сесії Харківської міської ради 5 скликання від 24.06.2009 р. за № 154/09 «Про перейменування Державного комунального підприємства Обчислювального центру управління житлового господарства м. Харкова» є правонаступником ДЕРЖАВНОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ОБЧИСЛЮВАЛЬНОГО ЦЕНТРУ УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВОГО ГОСПОДАРСТВА М. ХАРКОВА яке засноване відповідно до Господарського кодексу України, Законів України „Про місцеве самоврядування в Україні” та інших законодавчих актів України. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО „ЦЕНТР ПОВОДЖЕННЯ З ТВАРИНАМИ” (надалі іменоване - “Підприємство”) належить до комунальної власності територіальної громади м. Харкова відповідно до розпорядження Фонду державного майна Харківської міської ради народних депутатів від 28.09.1995 р. за № 1003 «Про заснування Державного комунального підприємства Обчислювального центру Управління житлового господарства м. Харкова за адресою: 61037, м. Харків, вул. Балашовська, 29».

1.3. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Харкова в особі Харківської міської ради.

1.4. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Харківської міської ради, рішеннями виконавчого комітету Харківської міської ради, розпорядженнями Харківського міського голови, іншими нормативними актами і цим Статутом.

1.5. Місцезнаходження Підприємства: Україна, 61037, м. Харків, вул. Балашовська, 29.

## 2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство набуває статусу юридичної особи з дня його державної реєстрації. Державна реєстрація здійснюється у встановленому законодавством порядку.

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 07.09.2009

Номер запису 14801050003018770

Державний реєстратор



ЗАТВЕРДЖЕНО:



Як директора Департаменту та комунального майна – управління комунального майна та приватизації Харківської

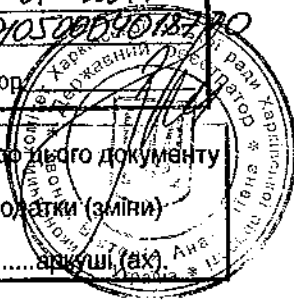
В. М. Солошкін

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 24.01.2011

Номер запису 14801050003018770

Державний реєстратор



УЗГОДЖЕНО:



Директор Департаменту житлового господарства Харківської міської ради

О. А. Лементя

24.01.2011 до цього документу (дата)

зареєстровано додатки (зміни)

на 2/96а аркуші (ах)

## СТАТУТ

### КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ЦЕНТР ПОВОДЖЕННЯ З ТВАРИНАМИ»

(Нова редакція)

м. Харків  
2009 р.