

**МІНІСТЕРСТВО
ВНУТРІШНІХ СПРАВ
УКРАЇНИ**

Федик Павло Дмитрович
foi+request-16663-
25035872@dostup.pravda.com.ua

**Департамент персоналу, організації
освітньої та наукової діяльності**

вул. Богомольця, 10, Київ, 01024
тел. 256 03 33, www.mvs.gov.ua

16 січня 2017 року № 22/3/1-56 зі

На № _____ від _____

У Департаменті персоналу, організації освітньої та наукової діяльності за дорученням керівництва Міністерства, у межах компетенції, розглянуто Ваш інформаційний запит стосовно вимог до порядку надання та складових характеристики працівника органів внутрішніх справ.

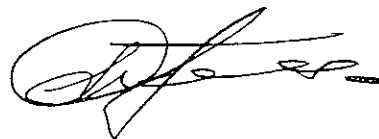
Порядок проходження служби особами рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ, їх права й обов'язки було визначено Положенням про проходження служби рядовим і начальницьким складом органів внутрішніх справ, яке затверджено Постановою Кабінету Міністрів Української СРСР від 29 липня 1991 р. № 114 (далі – Положення).

Відповідно до розділу V Положення, з метою вдосконалення діяльності органів внутрішніх справ, підвищення ефективності їх роботи, поліпшення добору, розстановки і виховання кадрів, стимулювання підвищення кваліфікації, ініціативності, творчої активності та відповідальності працівників за доручену справу проводиться атестація осіб рядового і начальницького складу. При цьому всебічно оцінюються їх ділові, професійні, моральні та особисті якості, рівень культури і здатність працювати з людьми, робляться висновки про відповідність займаній посаді і даються рекомендації щодо подальшої служби.

Атестація оформлюється у вигляді атестаційного листа, що підписується особою, яка атестується, безпосереднім керівником та керівником структурного підрозділу.

У Міністерстві внутрішніх справ України розпорядчі документи, які, на Вашу думку, регламентували підготовку, вимоги до порядку надання саме характеристики працівника органів внутрішніх справ, як самостійного документа, її узгодження та підписання, не видавалися.

Т.в.о. директора



М.І. Громико