

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Національний авіаційний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Ректор




М.Кули  
"15" 08 2015 р.



**Система менеджменту якості**  
**ПОЛОЖЕННЯ**  
про надання платних послуг  
Національним авіаційним університетом


**СМЯ НАУ П 04.04(06) – 05 – 2015**

КИЇВ

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про надання платних послуг	Шифр документа	СМЯ НАУ П 04.04(06)– 05 – 2015
		стор. 3 з 11	

### ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ПОСЛУГ, ЯКІ МОЖУТЬ НАДАВАТИСЯ УНІВЕРСИТЕТОМ.....	4
3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ.....	9
4. ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДОХОДІВ ВІД НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ.....	9
5. АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА.....	10
6. АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ.....	10
7. АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН.....	11
8. АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ.....	11

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про надання платних послуг	Шифр документа	СМЯ НАУ П 04.04(06)– 05 – 2015
		стор. 4 з 11	

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає базовий перелік платних послуг, порядок їх надання, порядок обліку і розрахунків за послуги, які надаються Національним авіаційним університетом.

1.2. Положення розроблено у відповідності до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року № 1556-VII та Постанови Кабінету Міністрів від 27 серпня 2010 року № 7 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (із відповідними змінами).

## 2. ПЕРЕЛІК ПЛАТНИХ ПОСЛУГ, ЯКІ МОЖУТЬ НАДАВАТИСЯ УНІВЕРСИТЕТОМ

### 2.1. У сфері освітньої діяльності:

- 1) Підготовка студентів та курсантів понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; невійськових вищих навчальних закладів цивільної авіації, аспірантів і докторантів;
- 2) навчання студентів, курсантів для здобуття другої вищої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти надано законодавством;
- 3) викладання здобувачам вищої освіти однієї чи кількох дисциплін (предметів) англійською або/та іншими іноземними мовами поряд з викладанням до навчального плану зазначеної дисципліни (предмету) державною мовою, крім випадків, коли таке викладання передбачено навчальними планами;
- 4) підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу;
- 5) проведення спеціальних курсів, семінарів, тренінгів, стажування, підвищення професійної компетентності в іншій формі, що не потребує отримання відповідної ліцензії;
- 6) підтвердження кваліфікації, отриманої за результатами неформального професійного навчання;
- 7) сертифікація авіаційного персоналу відповідно до отриманих ліцензій;
- 8) підготовка кваліфікованих робітників понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу, крім випадків, коли здобуття освітнього рівня кваліфікованого робітника передбачено навчальним планом підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем вищої освіти;
- 9) підготовка до вступу до вищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання;
- 10) підготовка та перепідготовка, підвищення кваліфікації кадрів за замовлення центрів зайнятості;
- 11) навчання студентів, курсантів, аспірантів, докторантів з числа іноземців та осіб без громадянства, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця і які перебувають в Україні на законних підставах та стажування іноземців та осіб без громадянства, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття ними вищої освіти передбачено законодавством;
- 12) прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій; організація, підготовка до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) та його проведення для осіб, які навчаються (навчалися) відповідно до договорів, укладених з фізичними або юридичними особами, у тому числі для осіб, які не навчаються (не навчалися) у відповідному навчальному закладі або науковій установі (крім оплати часу проведення засідання членами спеціалізованої вченої ради та оплати часу участі в таких засіданнях офіційних опонентів);
- 13) здійснення наукового супроводження осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб;



14) проведення для громадян лекцій, тренінгів, практикумів, занять іншої форми з г. тань науки, техніки, права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму тощо;

15) проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без е дачі відповідних документів про освіту тренінгів, занять у гуртках, факультативів, семінар , практикумів;

16) організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові а вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічни , спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок к штів загального фонду державного бюджету;

17) забезпечення обмундируванням студентів, курсантів та працівників університету;

18) складення бібліографічних списків для курсових, дипломних і наукових робіт, кат логів, підготовка фактографічних, аналітичних і бібліографічних довідок;

19) надання доступу до бібліотечних фондів для осіб, які не працюють і не навчаються і університеті;

20) видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, на кових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації ( газети, часописи, ал манахи тощо);

21) розроблення, впровадження та супроводження електронних навчальних матеріалі курсів дистанційного навчання;

22) надання послуг організаційного характеру, пов'язаних з проведенням, атестації і акредитації.

## **2.2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності:**

1) проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектн конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт;

2) проведення робіт з діагностики, стандартизації і сертифікації технологічних проц сів, обладнання та матеріалів, метрологічного забезпечення, технічного захисту інформації;

3) проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей економіки;

4) проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому з конодавством порядку;

5) проектування, розроблення та виготовлення експериментальних зразків і дослідни партій матеріалів, речовин, приладів, обладнання;

6) випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів;

7) проведення консультацій з питань наукових досліджень, їх організації та науковог обслуговування;

8) проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування;

9) інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;

10) забезпечення доступу до локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, Інтерне ту, автоматизованих баз даних та пошукових систем через сегменти локальних і корпоративни мереж;

11) впровадження, виробництво і реалізація дослідної, промислової, наукової, науково технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування, що виготовле ні за власними технологіями;

12) здійснення операцій, пов'язаних із трансфером (передачею) технологій, що розроб лені за рахунок коштів державного бюджету;

13) проведення лабораторних аналізів і досліджень зразків, діагностика інфекційних за хворювань;

14) забезпечення розроблення державних стандартів і технічних умов на виробництв продукції, проведення її сертифікаційних випробувань;

15) розроблення науково - технічної документації;



- 16) надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності;
- 17) проектування, розроблення, налаштування, впровадження, тестування, реалізація, модифікація, технічна підтримка та супроводження програмного забезпечення (зокрема, системного, прикладного, баз даних)
- 18) організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;
- 19) розроблення комп'ютерних програм (систем) для забезпечення і організації процесів створення, редагування, поповнення і керування вмістом веб-сайтів.
- 20) надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності;
- 21) забезпечення діяльності технологічних та наукових парків.

### **2.3. У сфері міжнародного співробітництва:**


- 1) надання допомоги студентам, курсантам з числа іноземців в отриманні віз;
- 2) надання організаційних, протокольно-інформаційних, консультаційних послуг, послуг з перекладу особам, які від'їжджають за кордон, крім випадків, коли особа, яка навчається, або працівник навчального закладу направлені на навчання або стажування за кордон за бюджетні кошти.

### **2.4. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:**

- 1) проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;
- 2) забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення у спортивно-оздоровчих та борах, санаторіях – профілакторіях, пансіонатах, на базах туризму та відпочинку, у тому числі перевезення;
- 3) надання в тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;
- 4) організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально – технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;
- 5) обслуговування екскурсійних груп і окремих відвідувачів на територіях та в приміщеннях установи;
- 6) організація, проведення концертно-видовищних заходів;

### **2.5. У сфері побутових послуг:**

- 1) будівництво, ремонт та облаштування житла, господарсько-побутових споруд та приміщень;
- 2) ремонт, технічне обслуговування, діагностика, налагодження, переобладнання побутової, комп'ютерної, телекомунікаційної, периферійної, копіювальної, офісної техніки, технічних засобів навчання, приладів, устаткування та багатофункціонального обладнання, фото, теле-, відео-, аудіообладнання; виготовлення, реалізація та ремонт металовиробів;
- 3) виготовлення, реалізація та ремонт меблів, побутових столярних виробів, садово-городнього інвентарю;
- 4) надання послуг, пов'язаних з проведенням фото-, кіно-, відеозйомки, аудіо запису, а також виробництвом, обробкою, монтажем кіно-, відео-, теле- та аудіо продукції;

	Система менеджменту якості <b>ПОЛОЖЕННЯ</b> про надання платних послуг	Шифр документа	СМЯ НАУ П 04.04(06)– 05 – 2015
		стор. 7 з 11	

5) надання банно-пральних послуг, послуг хімчистки;  
6) надання у тимчасове користування предметів культурно-побутового призначення, садово-городнього інвентарю, аудіо- і відеотехніки, театральних та сценічних костюмів, театрального реквізиту, інструментів та обладнання, аудіо- і відеозаписів, експозиційного обладнання, відеокomплексів, відеомонтажних студій, фотопавільйонів, звуколабораторій, відеопереглядів аудиторій, інших площ, інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальним планом і не належить до діяльності університету, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;

7) надання перукарських послуг.

#### **2.6. У сфері житлово-комунальних послуг:**

1) надання спеціально облаштованих будинків і приміщень, що перебувають на балансі університету, для тимчасового проживання;

2) надання під час канікул вільних спеціально облаштованих приміщень гуртожитків для тимчасового проживання;

3) надання спеціально облаштованих приміщень гуртожитків університету для проживання:

- осіб, які навчаються або працюють в університеті;
- абітурієнтів університету під час вступних іспитів;
- осіб, які направлені у відрядження до університету;
- осіб, які навчаються в інших навчальних закладах і проживають у гуртожитках університету згідно з рішенням ректора;

▪ працівників інших навчальних закладів, установ та організацій;

4) надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень;

5) заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання:  
- у разі пошкодження або знищення з вини користувачів;

- на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, у встановленні:

▪ поліпшеного обладнання;

▪ нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами;

6) надання комунальних послуг користувачам приміщень та будівель, що не перебувають на балансі університету;

7) надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі університету, послуг з облаштування та утримання будинків і приміщень, крім тих, що визначені підпунктом 5 цього пункту.

#### **2.7. Інші послуги:**

1) надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті;

2) експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у підпункті 1 цього пункту;

3) виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання;

4) друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис інформації на носії;



- 5) забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами; дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються в університеті;
- 6) забезпечення оформлення атестатів доцента, професора, старшого наукового співробітника, свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту а вчені звання, їх дублікатів в установленому законодавством порядку;
- 7) забезпечення оформлення посвідчення про складання кандидатських іспитів випусниками минулих років;
- 8) забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;
- 9) здійснення палітурних, брошурувальних робіт;
- 10) здійснення в межах повноважень медичної практики, проведення діагностичної експертизи;
- 11) надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень університету в установленому законодавством порядку;
- 12) здійснення заходів, пов'язаних із впровадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно з законодавством;
- 13) здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж; автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються в університеті;
- 14) надання поліграфічних послуг, реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково – методичних, наукових, науково – технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо);
- 15) здійснення в межах повноважень медичної практики, проведення діагностичної медичної експертизи;
- 16) надання виробничими, дослідницькими підрозділами університету послуг, з ремонту, відновлення, технічного обслуговування транспортних засобів і технологічного обладнання;
- 17) надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним та юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально – побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті;
- 18) надання у короткострокове (строк до одного місяця) користування відповідно до законодавства місць базування, зберігання транспортних засобів, зокрема пристаней, причалів, аеродромів, місць для стоянки автомобілів у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в університеті;
- 19) перевезення вантажів спеціальними транспортними засобами, включаючи морські річкові та повітряні судна, а також окремих пасажирів або організованих груп населення;
- 20) виконання вантажно-розвантажувальних робіт;
- 21) забезпечення аеропортового обслуговування повітряних суден, зокрема забезпечення авіаційної безпеки, обслуговування повітряного руху, надання в користування повітряного простору в зоні відповідальності, забезпечення аеронавігаційною інформацією, метрологічне медичне, пошукове, аварійно – рятувальне забезпечення польотів;
- 22) надання метеорологічної інформації на замовлення фізичних та юридичних осіб;



- 23) надання у тимчасове користування площ для зберігання обладнання, майна, паливо-мастильних матеріалів, інших цінностей, що належить іншим юридичним або фізичним особам;
- 24) проведення лабораторних аналізів паливно-мастильних матеріалів у встановленому законодавством порядку;
- 25) проведення випробувань електричного обладнання та електропроводки, повітряних приладів обліку води та енергоресурсів, інших технічних приладів, обладнання та систем у встановленому законодавством порядку; проведення робіт з контролю якості води, аналізу стічних вод та опадів;
- 26) проведення робіт з проектування, розроблення, монтажу, діагностики, ремонту, налагодження та технічного обслуговування систем відеоспостереження, внутрішньої сигналізації структурованих кабельних систем, телефонних мереж, системи єдиного часу та дзвінків у встановленому законодавством порядку;
- 27) розроблення, впровадження та обслуговування проектів мультимедійних аудиторій, конференц-залів, Інтернет-кафе;
- 28) надання послуг з редагування, перекладу наукової, довідкової, технічної, навчально-навчально-методичної, художньої літератури, комп'ютерного набору, верстання текстів.

### 3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

- 3.1. Підставою для надання конкретного виду платних послуг є договір (контракт), в деяких випадках заява з фізичною особою, в якому визначається порядок надання послуги, розмір та терміни оплати за надану послугу.
- 3.2. Розмір плати за той чи інший вид послуги визначається на підставі її ціни.
- 3.3. Базою для визначення ціни послуги є розрахунок витрат, пов'язаних з наданням послуги або середні фактичні витрати минулого звітного періоду (рік, квартал тощо).

### 4. ПЛАНУВАННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ ДОХОДІВ ВІД НАДАННЯ ПЛАТНИХ ПОСЛУГ

- 4.1. Кошторис доходів та видатків університету, одержаних від надання платних послуг складається відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року N 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» (із відповідними змінами).
- 4.2. У відповідності до Бюджетного кодексу України доходи, одержані від надання платних послуг, спрямовуються на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг та на сплату податків, обов'язкових до чинного законодавства внесків, відрахувань, зборів, платежів.
- 4.3. Кошти, одержані від надання платних послуг, зараховуються на рахунки, відкриті органами Державної казначейської служби України у встановленому законодавством порядку. Одержання готівкових коштів за надані послуги оформлюється відповідно до чинного законодавства.
- 4.4. Структурні підрозділи університету, які надають платні послуги розробляють та затверджують положення про надання платних послуг з урахуванням вимог цього положення. В положенні зазначається перелік послуг, які надає структурний підрозділ, порядок їх надання та обліку.