

**МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ УКРАЇНИ****НАКАЗ**

28.11.2011 № 261

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
16 січня 2012 р.
за № 48/20361

**Про порядок складання та подання запитів на публічну
інформацію, розпорядником якої є Міністерство економіки
України**

{Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економічного
розвитку і торгівлі
№ 641 від 11.04.2016
Наказом Міністерства економіки
№ 3851 від 17.10.2022}

*{У заголовку та тексті Наказу слова «Міністерство економічного розвитку і торгівлі
України» у всіх відмінках замінено словами «Міністерство економіки України» у відповідних
відмінках згідно з Наказом Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}*

Відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації", Указу Президента України від 05.05.2011 № 547 "Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації" та постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 583 "Питання виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації" в Секретаріаті Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органах виконавчої влади" **НАКАЗУЮ**:

1. Затвердити такі, що додаються:

Порядок складання та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є Міністерство економіки України;

форму для подання запиту на отримання публічної інформації.

2. Керівників самостійних структурних підрозділів Міністерства економіки України визначити відповідальними особами з питань доступу до публічної інформації, розпорядником якої є Міністерство економіки України.

{Пункт 2 в редакції Наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

3. Визначити структурний підрозділ, до функцій якого належить координація роботи Міністерства економіки України з виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації", відповідальним за систематизацію, аналіз, контроль щодо задоволення запиту на публічну інформацію та надання консультацій під час оформлення запиту на публічну інформацію.

{Наказ доповнено новим пунктом 3 згідно з Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

4. Визначити місцем роботи запитувачів із документами громадську приймальню Міністерства економіки України за адресою: вул. Антоновича, 174, кім.103, м. Київ, 03150.

{Пункт 4 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}

5. Структурним підрозділам Міністерства економіки України відповідно до компетенції забезпечувати:

своєчасне опрацювання та надання у визначені терміни достовірної, точної та повної інформації за запитом на публічну інформацію, що надходять від фізичних та юридичних осіб, об'єднань громадян без статусу юридичної особи;

{Абзац другий пункту 5 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

підготовку та надання самостійному структурному підрозділу, до функцій якого належить супроводження та оновлення інформації на офіційному веб-сайті Міністерства економіки України, матеріалів для оприлюднення відповідно до статті 15 Закону України "Про доступ до публічної інформації";

{Абзац третій пункту 5 в редакції Наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

унеможливлення несанкціонованого доступу до наявної в Міністерстві інформації про особу відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".

6. Покласти персональну відповідальність за виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації", Указу Президента України від 05.05.2011 № 547 "Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації", цього наказу, а також за достовірність та своєчасне надання інформації для офіційного оприлюднення та за запитами на публічну інформацію на керівників структурних підрозділів Міністерства економіки України.

7. Департаменту фінансування, бухгалтерського обліку та звітності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 "Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію" розробити та подати на затвердження заступникові Міністра економічного розвитку і торгівлі України - керівнику апарату Павленку В.П.:

форму рахунка для здійснення оплати фактичних витрат на копіювання або друк копій документів за запитом на інформацію обсягом більше 10 сторінок;

порядок здійснення розрахунку для здійснення оплати фактичних витрат на копіювання або друк копій документів за запитом на інформацію обсягом більше 10 сторінок.

8. Самостійному структурному підрозділу, до функцій якого належить ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності Міністерства та складання фінансової звітності, забезпечити необхідну кількість витратних матеріалів для копіювання або друку копій документів і визначити посадову особу, відповідальну за надання послуг та їх облік.

{Пункт 8 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

9. Відділу доступу до публічної інформації та розгляду звернень громадян управління комунікацій з громадськістю (Іоанно І.О.) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

10. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра економічного розвитку і торгівлі України - керівника апарату Павленка В.П.

**Перший віце-прем'єр-міністр
України - Міністр економічного
розвитку і торгівлі України**

А.П. Ключев

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
економічного розвитку
і торгівлі України
28.11.2011 № 261

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
16 січня 2012 р.
за № 48/20361

ПОРЯДОК

складання та подання запитів на публічну інформацію,

розпорядником якої є Міністерство економіки України

{У заголовку та тексті Порядку слова «Міністерство економічного розвитку і торгівлі України» у всіх відмінках замінено словами «Міністерство економіки України» у відповідних відмінках згідно з Наказом Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}

I. Складання та подання запитів на публічну інформацію

1.1. Запит на інформацію подається фізичною, юридичною особою, об'єднаннями громадян без статусу юридичної особи Міністерству економіки України в усній або письмовій формі під час особистого прийому або шляхом надсилання поштою, електронною поштою, факсом або телефоном.

1.2. Для подання письмового запиту запитувач використовує форму, яку може отримати в громадській приймальні Міністерства економіки України за адресою: вул. Антоновича, 174, кім.103, м. Київ, 03150, щосереді з 9.30 по 13.00, та форму, яка розміщується на вебсайті Міністерства економіки України в рубриці «Доступ до публічної інформації»: www.me.gov.ua.

{Пункт 1.2 розділу I в редакції Наказу Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}

1.3. У разі коли з поважних причин (інвалідність, обмежені фізичні можливості тощо) особа не може подати письмовий запит, його оформлюють працівники структурного підрозділу, до функцій якого належить координація роботи Міністерства економіки України з виконання Закону України "Про доступ до публічної інформації", із зазначенням у запиті прізвища, імені, по батькові, контактного телефону та надають копію запиту особі, яка його подала.

{Пункт 1.3 розділу I із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

1.4. Запит на інформацію може бути поданий:

на поштову адресу: вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, Міністерство економіки України;

на електронну адресу: zapyt@me.gov.ua;

шляхом заповнення електронної форми запиту на інформацію на вебсайті Міністерства;

факсом: (044) 253-63-71;

телефоном: (044) 596-67-66.

{Пункт 1.4 розділу I в редакції Наказу Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}

1.5. Запит може бути поданий до Міністерства економіки України в робочий час згідно з правилами внутрішнього трудового розпорядку (з понеділка по четвер з 09.00 по 13.00 та з 13.45 по 18.00, у п'ятницю з 09.00 по 13.00 та з 13.45 по 16.45).

1.6. Запит на інформацію подається в довільній формі.

1.7. Запит на інформацію повинен містити:

прізвище, ім'я, по батькові (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку (якщо такий є);

загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит (якщо запитувачу це відомо);

підпис і дату (за умови подання письмового запиту).

II. Строк розгляду запитів на отримання публічної інформації

2.1. Відповідь на запит на інформацію надається Міністерством економіки України протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту (реєстрації структурним підрозділом, до функцій якого належить організація документообігу) у спосіб, обраний запитувачем (на поштову адресу, електронну адресу, факсом, телефоном).

{Пункт 2.1 розділу II із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

2.2. Структурний підрозділ, до функцій якого належить організація документообігу реєструє письмовий запит та невідкладно (протягом одного робочого дня) передає його структурному підрозділу (підрозділам), у володінні якого перебуває запитувана інформація.

{Пункт 2.2 розділу II із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

2.3. Протягом п'яти робочих днів з дня отримання Міністерством економіки України запиту його самостійні структурні підрозділи опрацьовують та подають завізовані їх керівником (у разі його відсутності - заступником керівника) інформаційні матеріали або проекти відповідей на підпис Першому віце-прем'єр-міністру України - Міністру економіки України / першому заступнику Міністра економіки України / заступникам Міністра економіки України / заступнику Міністра економіки України - Торговому представнику України / заступнику Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації / державному секретарю Міністерства економіки України, який координує та контролює роботу підпорядкованих самостійних структурних підрозділів, відповідно до розподілу обов'язків.

{Пункт 2.3 розділу II в редакції Наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016, в редакції Наказу Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}

{Пункт 2.4 розділу II виключено на підставі Наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі № 641 від 11.04.2016}

III. Плата за надання інформації

3.1. Інформація на запит надається безоплатно.

3.2. У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

3.3. Розмір фактичних витрат на копіювання та друк визначається Міністерством економіки України в межах граничних норм, установлених постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 "Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію".

3.4. При наданні особі інформації про себе та інформації, що становить суспільний інтерес, плата за копіювання та друк не стягується.

IV. Відмова та відстрочка в задоволенні запиту на інформацію

4.1. У задоволенні запиту може бути відмовлено в таких випадках:

Міністерство економіки України не володіє і не зобов'язане відповідно до його компетенції, передбаченої законодавством, володіти інформацією, щодо якої зроблено запит;

інформація, що запитується, належить до категорії інформації з обмеженим доступом;

запитувач не оплатив фактичні витрати, пов'язані з копіюванням або друком документів, відповідно до пункту 3.2 розділу III цього Порядку;

не дотримано вимог до складання та подання запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 Закону України "Про доступ до публічної інформації".

4.2. У разі коли запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, строк розгляду запиту може бути продовжено до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку запитувачу повідомляється в письмовій формі не пізніше ніж протягом п'яти робочих днів з дня надходження запиту.

4.3. Рішення, дії чи бездіяльність працівників Міністерства економіки України з питань доступу до публічної інформації можуть бути оскаржені відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".

**Начальник управління
комунікацій з громадськістю**

І.А. Сторожук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства
економічного розвитку
і торгівлі України
28.11.2011 № 261

ФОРМА
для подання запиту на отримання публічної інформації

Розпорядник Міністерство економіки України
інформації

Запитувач

(прізвище, ім'я, по батькові - для фізичних осіб, найменування організації,
прізвище, ім'я, по батькові представника організації - для юридичних осіб та
об'єднань громадян, що не мають статусу юридичної особи)

(поштова адреса та/або електронна адреса, контактний телефон)

ЗАПИТ НА ІНФОРМАЦІЮ

Прошу відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" надати

(загальний опис інформації або вид, назва, реквізити чи зміст документа)

Запитовану інформацію прошу надати у визначений законом строк (необхідне зазначити):

на поштову адресу

(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, будинок, корпус,
квартира)

на електронну адресу

факсом

телефоном

Контактний
телефон

(дата)

(підпис)

Начальник управління
комунікацій з громадськістю

І.А. Сторожук

{Форма із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства економіки № 3851 від 17.10.2022}



Про порядок складання та подання запитів на публічну інформацію, розпорядником якої є
Міністерство економіки України
Наказ; Мінекономрозвитку України від 28.11.2011 № 261
Редакція від **18.11.2022**, підстава — [z1334-22](#)
Постійна адреса:
<https://zakon.rada.gov.ua/go/z0048-12>

Законодавство України
станом на 16.01.2024
чинний



Публікації документа

- **Офіційний вісник України** від 03.02.2012 — 2012 р., № 7, стор. 86, стаття 259, код акта 60160/2012