



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВОГО ГОСПОДАРСТВА

вул. Воскресенська, 16, м. Дніпро, 49000, тел. 745 10 49, e-mail: ugh_dmr@ukr.net

18.01.2024 № 3/18-196

На № _____ від _____

Вячеславу
foi+request-122198-
d789f4ff@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд
інформаційного запиту

Розглянувши інформаційний запит, що надійшов до департаменту житлового господарства Дніпровської міської ради, з питання постановки на квартирний облік, в межах повноважень повідомляємо.

Надання громадянам жилих приміщень здійснюється згідно з Житловим кодексом України (далі – Кодекс), Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР (далі – Правила), затвердженими Постановою Ради Міністрів Української РСР і Українською республіканською радою професійних спілок від 11.12.1984 № 470 (зі змінами).

Згідно зі ст. 42 Кодексу жилі приміщення надаються громадянам, які перебувають на обліку потребуючих поліпшення житлових умов.

Щоб стати на квартирний облік за місцем мешкання, громадяни повинні мати для цього підстави, які визначені ст. 34 Кодексу.

Згідно зі ст. 34 (1) Кодексу потребуючими поліпшення житлових умов визнаються громадяни, забезпечені житловою площею нижче за рівень, що визначається в порядку, встановленому Радою Міністрів Української республіки і Українською республіканською радою професійних спілок (постановою виконкому Дніпропетровської обласної ради та президії обласної ради профспілок від 24.05.1990 №199 цей рівень по м. Дніпру визначено у розмірі 6,7 кв. м житлової площі на одну особу (наприклад: якщо житлову площу розділити на кількість зареєстрованих у житлі осіб і в результаті отримано 6,7 кв. м або менше, то у громадянина є підстави для зарахування на квартирний облік).

Для прийняття на облік потребуючих поліпшення житлових умов, громадяни, які постійно зареєстровані для проживання у м. Дніпрі, надають такі документи:

1. Заяву на ім'я міського голови зі згодою на обробку персональних даних (бланки можна отримати у департаменті житлового господарства Дніпровської міської ради за адресою: вул. Воскресенська, буд. 16 (телефон для довідок 063 446 48 07) або на офіційному вебсайті Дніпровської міської ради dniprorada.gov.ua (розділ «Виконавчі органи міської ради», підрозділ «Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради»).
2. Довідку про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому будинку.
3. Копію технічного паспорта на квартиру/ будинок, за місцем реєстрації.

Авг

4. Довідку з БТІ про приватизацію або її відсутність за адресами реєстрації, зазначеними в паспортах тих, хто стає на квартирний облік.
5. Копії паспортів (заявника і повнолітніх членів його сім'ї, з якими бажає бути прийнятим на квартирний облік, якщо паспорт у вигляді ID-картки, то до нього додається довідка про реєстрацію місця проживання особи).
6. Копію картки платника податків (заявника, дітей і повнолітніх членів сім'ї, з якими бажає бути прийнятим на квартирний облік).
7. Копії свідоцтв про одруження, народження дітей.
8. У разі наявності пільги у заявника або членів його сім'ї, з якими він бажає бути прийнятим на квартирний облік, надається копія документа, що підтверджує пільгу (посвідчення, медичний висновок, медична довідка, довідка про перебування на обліку в управлінні праці і соціального захисту населення щодо отримання матеріальної допомоги тощо), якщо декілька пільг (УБД, родина загиблого та інші) в заяві вказується, за якою з цих пільг включити до списку громадян, які потребують поліпшення житлових умов.
9. Довідки з місця роботи на кожного повнолітнього члена сім'ї (додатково в кожній вказується, перебуває чи не перебуває особа на квартирному обліку за місцем роботи), для непрацюючих жінок – довідку з УП та СЗН про перебування на обліку до досягнення дитиною 3-річного віку.
10. Витяг з реєстру територіальної громади на членів родини з якими бажає бути прийнятим на квартирний облік.

Для прийняття на облік потребуючих поліпшення житлових умов громадяни з числа внутрішньо переміщених осіб, які брали у частку в АТО, ООС, надають такі документи:

1. Заяву на ім'я міського голови зі згодою на обробку персональних даних повнолітніх членів родини (бланки можна отримати у департаменті житлового господарства Дніпровської міської ради за адресою: вул. Воскресенська, буд. 16 (телефон для довідок 063 446 48 07) або на офіційному вебсайті Дніпровської міської ради dniprograda.gov.ua розділ «Виконавчі органи міської ради», підрозділ «Департамент житлового господарства Дніпровської міської ради»).

2. Копії паспортів повнолітніх членів родини та копії свідоцтв про народження дітей (засвідчені належним чином).

3. Копії карток платників податків, (засвідчені належним чином).

4. Копію довідки про безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, копію посвідчення учасника бойових дій, копії довідок про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, документи про інвалідність (при наявності наявності) засвідчені особистим підписом.

У разі необхідності інші документи запитуються додатково. Усі копії документів засвідчуються особистим підписом заявника.

Заява та документи щодо прийняття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов, надаються до Дніпровської міської ради за адресою: просп. Дмитра Яворницького, буд. 75 (жовта скринька для кореспонденції).

В. о. директора департаменту

Марина ПУТНІНА