

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства розвитку
громад, територій та інфраструктури
України

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ

про Департамент ціноутворення, економіки та організації будівництва Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України

1. Загальні положення

1.1. Департамент ціноутворення, економіки та організації будівництва (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом апарату Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України (далі – Міністерство), який безпосередньо підпорядковується державному секретарю Міністерства (далі – керівник державної служби). Діяльність Департаменту спрямовує, координує та контролює заступник Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України відповідно до розподілу обов'язків та повноважень між Віце-прем'єр-міністром з відновлення України – Міністром розвитку громад, територій та інфраструктури України, заступниками Міністра та установами питань, що належать до компетенції державного секретаря.

1.2. У своїй діяльності Департамент керується Конституцією України та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17 грудня 2022 р. № 1400), наказами Міністерства, іншими актами законодавства, та цим Положенням.

1.3. Це Положення визначає основні завдання, функції, права і відповідальність державних службовців Департаменту, його структуру та взаємодію з іншими структурними підрозділами апарату Міністерства, а також, у межах компетенції, з відповідними структурними підрозділами інших міністерств, ЦОВВ, діяльність яких спрямовується і координується Кабінетом Міністрів України через Віце-прем'єр-міністра з відновлення України – Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України (далі – ЦОВВ), (в тому числі їх консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами), об'єднаннями громадян, громадськими спілками, профспілками та організаціями роботодавців, міжнародними організаціями, а також підприємствами (у тому числі суб'єктами господарювання, державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків чи становить величину, яка забезпечує державі право

вирішального впливу на господарську діяльність таких суб'єктів господарювання), установами та організаціями, що належать до сфери управління Міністерства (далі – підприємства галузі).

2. Основні завдання

Основними завданнями Департаменту є:

- 1) забезпечення формування та реалізації державної політики ціноутворення у будівництві, економіці та організації будівництва;
- 2) формування, розроблення та затвердження кошторисних норм та нормативів з ціноутворення у будівництві, визначення порядку їх застосування (крім автомобільних доріг загального користування), що будуються, кошторисної нормативної бази, визначення порядку її застосування у будівництві, що здійснюється із залученням бюджетних коштів, коштів державних і комунальних підприємств, установ та організацій, кредитів, наданих під державні гарантії;
- 3) перевірка в межах повноважень, передбачених законом, дотримання кошторисних норм та нормативів з ціноутворення у будівництві під час обчислення вартості будівництва об'єктів (крім автомобільних доріг загального користування), що будуються, дотримання нормативних документів і нормативів обчислення вартості будівництва об'єктів, що споруджуються із залученням бюджетних коштів, коштів державних і комунальних підприємств, установ та організацій, кредитів, наданих під державні гарантії;
- 4) здійснення нормативно-методичного забезпечення розроблення проектів будівництва, проведення їх експертизи та затвердження;
- 5) здійснення нормативно-методичного регулювання щодо авторського та технічного нагляду, інжинірингової діяльності у будівництва;
- 6) сприяння ефективному використанню економічного потенціалу та ресурсів у будівельній діяльності;
- 7) розробка механізмів розрахунку та визначення показників опосередкованої вартості спорудження житла;
- 8) підготовка пропозицій з питань професійної атестації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури;
- 9) забезпечення роботи Атестаційної архітектурно-будівельної комісії Міністерства та організація взаємодії з її робочими органами;
- 10) здійснення аналізу застосування правових та нормативних вимог у сфері будівництва, у тому числі погодження відхилень від будівельних норм у проектній документації на будівництво, які передбачають дотримання вимог до будівель і споруд у спосіб, не передбачений державними будівельними нормами;
- 11) підготовка пропозицій з питань реєстрації саморегулювних організацій у сфері архітектурної діяльності та делегування їм повноважень з професійної атестації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури;
- 12) організація взаємодії з саморегулювними організаціями у сфері

архітектурної діяльності та контроль за реалізацією ними делегованих Міністерством повноважень;

13) визначення критеріїв, яким повинні відповідати експертні організації, що здійснюють експертизу проектів будівництва та визначення відповідності/невідповідності експертних організацій цим критеріям

14) формування та ведення Переліку експертних організацій, що здійснюють експертизу проектів будівництва, організація взаємодії з експертними організаціями;

15) внесення відомостей в Реєстр будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - ЄДЕССБ) стосовно атестованих осіб та кваліфікаційних сертифікатів, саморегулювальних організацій та делегування їм повноважень, погодження відхилень від будівельних норм у проектній документації на будівництво, які передбачають дотримання вимог до будівель і споруд у спосіб, не передбачений державними будівельними нормами, щодо права експертних організацій, що здійснюють експертизу проектів будівництва на здійснення експертної діяльності, організація взаємодії з експертними організаціями;

16) участь у розробці пропозицій, спрямованих на формування і забезпечення реалізації державної політики з питань соціально-трудових відносин.

3. Функції

Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) розробляє та бере участь у розробленні проектів законів України, інших нормативно-правових актів з питань компетенції Департаменту, зокрема, на виконання міжнародних договорів України; погодженні проектів законів, інших актів законодавства, які надходять на погодження від інших міністерств та ЦОВВ;

2) бере участь: у підготовці та поданні Кабінетові Міністрів України пропозицій щодо застосування, скасування та внесення змін до спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що вносяться Кабінетом Міністрів України на розгляд Ради національної безпеки і оборони України відповідно до Закону України "Про санкції", та у формуванні, реалізації державної санкційної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

3) бере участь в межах компетенції у міжнародному співробітництві;

4) бере участь у забезпеченні відповідно до законодавства виконання зобов'язань за міжнародними договорами України та їх імплементацію в національне законодавство, виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, з питань що належать до компетенції Департаменту;

5) бере участь у здійсненні відповідно до законодавства: взаємодії з

партнерами з розвитку з питань залучення міжнародної технічної допомоги для підтримки формування та реалізації державної політики та координацію реалізації проектів міжнародної технічної допомоги з питань, що належать до компетенції Департаменту;

6) визначає пріоритети та здійснює заходи щодо формування та реалізації державної політики ціноутворення у будівництві, економіці та організації будівництва;

7) бере участь у взаємодії з інституціями Ради Європи, Європейського Союзу, міжнародними організаціями, фондами, проектами технічної допомоги та донорськими установами щодо реалізації державної політики у сфері будівництва з питань, що належать до компетенції Департаменту;

8) здійснює моніторинг та оцінювання результатів реалізації державної політики у сферах, віднесених до компетенції Департаменту за визначеними показниками досягнення поставлених цілей, розробляє пропозиції щодо продовження, перегляду або коригування державної політики;

9) здійснює методологічне регулювання питань визначення вартості будівництва на всіх стадіях інвестування;

10) надає консультативно-методичну допомогу учасникам будівництва з питань ціноутворення в будівництві на всіх стадіях інвестування;

11) забезпечує формування, розроблення та затвердження кошторисних норм та нормативів з ціноутворення у будівництві та визначає порядок їх застосування (крім автомобільних доріг загального користування), що будуються, кошторисної нормативної бази та визначає порядок її застосування при здійсненні будівництва із залученням бюджетних коштів, коштів державних і комунальних підприємств, установ та організацій, кредитів, наданих під державні гарантії;

12) здійснює перевірку в межах повноважень, передбачених законом, дотримання кошторисних норм та нормативів з ціноутворення у будівництві під час обчислення вартості будівництва об'єктів (крім автомобільних доріг загального користування), що будуються, дотримання нормативних документів і нормативів обчислення вартості будівництва об'єктів, що споруджуються із залученням бюджетних коштів, коштів державних і комунальних підприємств, установ та організацій, кредитів, наданих під державні гарантії:

готує за дорученням Кабінету Міністрів України експертні висновки щодо вартісних показників робіт, які планується виконувати за рахунок коштів резервного фонду бюджету, в тому числі пов'язаних із ліквідацією наслідків надзвичайних ситуацій;

погоджує титули об'єктів і титули на виконання проектно-вишукувальних робіт, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів Державного фонду регіонального розвитку;

13) здійснює методологічне керування проектно-вишукувальними організаціями, яке спрямоване на вдосконалення механізму визначення вартості проектно-вишукувальних робіт;

14) надає методичну допомогу організаціям та підприємствам у

вирішенні питань, що пов'язані із застосуванням кошторисних норм і нормативів, визначенням кошторисної вартості будівництва;

15) здійснює методологічний супровід питань з розроблення проектної документації, у тому числі розроблення кошторисної частини проектної документації із застосуванням автоматизованих програмних комплексів;

16) здійснює нормативно-методичне забезпечення діяльності служби замовника будівництва об'єктів, у тому числі щодо визначення витрат з утримання апарату замовника;

17) здійснює методологічне забезпечення питань економіки та організації будівництва;

18) здійснює організаційне забезпечення з визначення методичних підходів до розробки укрупнених кошторисних норм та визначення вартості будівництва з їх використанням;

19) забезпечує визначення методичних підходів та організаційних засад щодо аналізу цін на матеріально-технічні ресурси при визначенні вартості будівництва на різних етапах інвестиційно-будівельного проекту;

20) готує пропозиції щодо науково-дослідних та проектних робіт, координує наукові дослідження у сфері будівництва з питань, що належать до компетенції Департаменту;

21) інформує та надає роз'яснення з питань застосування нормативних документів у галузі кошторисного нормування, ціноутворення, а також взаємовідносин між учасниками будівництва;

22) здійснює методологічний супровід з питань консервації та розконсервації об'єктів будівництва; розробляє порядок консервації та розконсервації об'єктів будівництва та у разі необхідності внесення зміни до нього;

23) бере участь у діяльності робочих груп та комісій з питань компетенції Департаменту;

24) здійснює організаційне забезпечення роботи тимчасових та постійно діючих консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів Міністерства, для розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з питань діяльності, що належать до компетенції Міністерства, а також інших дорадчих органів з питань, що належать до компетенції Департаменту;

25) здійснює нормативно-методичне забезпечення проведення експертизи та затвердження проектів будівництва, готує з цих питань пропозиції Кабінету Міністрів України;

26) забезпечує погодження галузевих кошторисних норм у разі відсутності кошторисних норм України, які відображають галузеві особливості щодо ціноутворення у будівництві;

27) розробляє та бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань ціноутворення у будівництві, економіки і організації будівництва, вживає заходів щодо їх погодження та прийняття у встановленому порядку;

28) забезпечує в установленому порядку погодження нормативно-

правових актів, що надійшли від інших ЦОВВ;

29) розробляє та забезпечує затвердження порядку розроблення проектної документації на будівництво об'єктів та порядку здійснення технічного нагляду;

30) проводить роботу з моніторингу вартості будівництва та тенденцій розвитку будівельної галузі, аналізу вартісних показників будівництва в розрізі складових та підготовки поточних і прогнозних вартісних показників;

31) розробляє та забезпечує затвердження: порядку проведення професійної атестації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури; порядок і розмір плати за її проведення; положення про атестаційну архітектурно-будівельну комісію або інші документи, що регулюють її діяльність, а також зміни до них;

32) забезпечує можливе утворення і функціонування атестаційної архітектурно-будівельної комісії Міністерства для проведення виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури за відповідним напрямом атестації, організаційно технічне, методичне та інше забезпечення якої здійснює уповноважена (визначена) нею організація або установа, яка є робочим органом комісії на період її діяльності;

33) забезпечує затвердження: критеріїв, яким повинні відповідати експертні організації, що здійснюють експертизу проектів будівництва; порядку формування та ведення переліку експертних організацій, що здійснюють експертизу проектів будівництва, а також зміни до них; забезпечує утворення та діяльність робочої групи (експертної комісії) з питань включення/виключення експертних організацій до/з переліку;

34) забезпечує затвердження: порядку реєстрації саморегульованих організацій у сфері архітектурної діяльності; порядку делегування повноважень саморегульованим організаціям у сфері архітектурної діяльності, а також зміни до них; забезпечує утворення та діяльність комісії з питань реєстрації саморегульованих організацій у сфері архітектурної діяльності та делегування повноважень таким організаціям;

35) забезпечує затвердження індексів балансової вартості об'єктів житлового фонду;

36) забезпечує опрацювання та організацію розгляду звернень щодо погодження обґрунтованих відхилень від будівельних норм у проектній документації на будівництво, які передбачають дотримання вимог до будівель і споруд у спосіб, не передбачений державними будівельними нормами, бере участь в організації та розгляді таких звернень;

37) забезпечує опрацювання та організацію розгляду звернень щодо включення експертних організацій до переліку експертних організацій, що здійснюють експертизу проектів будівництва;

38) забезпечує: в межах повноважень, передбачених законом: перевірку, перегляд, скасування галузевих нормативних документів з ціноутворення;

39) забезпечує в межах повноважень з використанням електронного

кабінету ЄДЕССБ внесення в електронну систему відомостей та інформації з питань:

професійної атестації виконавців окремих видів робіт (послуг), пов'язаних із створенням об'єктів архітектури, у тому числі в частині реєстру атестованих осіб, реєстру саморегульованих організацій у сфері архітектурної діяльності, делегування саморегульованим організаціям повноважень, визначених законом;

ведення переліку експертних організацій, що здійснюють експертизу проектів будівництва;

погодження обґрунтованих відхилень від будівельних норм у проектній документації на будівництво, які передбачають дотримання вимог до будівель і споруд у спосіб, не передбачений державними будівельними нормами;

40) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом: реєстрацію кошторисних норм, змін до них шляхом внесення запису до ЄДЕССБ;

41) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом: внесення запису щодо втрати чинності або скасування кошторисних норм до ЄДЕССБ;

42) забезпечує взаємодію з експертними організаціями, включеними до переліку експертних організацій, що здійснюють експертизу проектів будівництва та контроль за їх відповідністю критеріям, визначеним законодавством;

43) забезпечує взаємодію з саморегульованими організаціями у сфері архітектурної діяльності та контроль за їх відповідністю критеріям, визначеним законодавством та виконанням ними делегованих повноважень;

44) бере участь у проведенні моніторингу процесів ведення ЄДЕССБ;

45) аналізує показники, що характеризують будівельну діяльність;

46) готує пропозиції щодо вдосконалення статистичної звітності у будівництві з питань, що відносяться до компетенції Департаменту;

47) розробляє пропозиції з удосконалення договірних взаємовідносин суб'єктів підрядної діяльності у будівництві;

48) здійснює методичне забезпечення професійної класифікації у будівництві;

49) забезпечує підготовку пропозицій до Генеральної та Галузевої угод та реалізацію в межах компетенції положень цих угод, взаємодіє з галузевою профспілкою;

50) розробляє та забезпечує затвердження порядку визначення, застосування та здійснює розрахунок показників опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України та зміни до них;

51) бере участь у розробці організаційно-методичних засад визначення розміру шкоди та збитків внаслідок пошкодження/руйнування об'єктів житлового призначення внаслідок збройної агресії російської федерації проти України;

52) бере участь у розробці організаційно-методичних засад надання компенсації за об'єкти пошкодженого/зруйнованого житла внаслідок збройної агресії російської федерації проти України;

53) бере участь у межах повноважень, передбачених законом, у

формуванні та реалізації єдиної державної економічної, тарифної, інвестиційно-кредитної та соціальної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

54) забезпечує виконання державних цільових програм та інших програм у сфері будівництва з питань, що належать до компетенції Департаменту;

55) проводить роботу з моніторингу вартості будівництва об'єктів транспортної інфраструктури та аналізу вартісних показників в розрізі її складових;

56) готує в межах повноважень Департаменту, передбачених законом, зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президента України;

57) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до його компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та в установленому порядку вносить їх на розгляд Кабінету Міністрів України;

58) бере участь у формуванні гендерної політики;

59) здійснює внутрішній контроль в межах компетенції Департаменту;

60) проводить цифрову трансформацію у відповідних сферах, віднесених до компетенції Департаменту;

61) бере участь у здійсненні контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів Департаменту;

62) за дорученням керівництва Міністерства розглядає звернення громадян, звернення та запити народних депутатів України, запити на інформацію з питань, що належать до компетенції Департаменту;

63) забезпечує в межах повноважень Департаменту залучення громадян до участі в управлінні державними справами, ефективну взаємодію з інститутами громадянського суспільства, здійснення громадського контролю за діяльністю Міністерства, врахування громадської думки під час забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері будівництва з питань ціноутворення у будівництві, економіці та організації будівництва;

64) бере участь в оприлюдненні інформації про діяльність Міністерства, зокрема через засоби масової інформації і на офіційному сайті та власному інформаційному ресурсі Міністерства з питань, що належать до компетенції Департаменту;

65) організовує ведення діловодства та архівне збереження документів відповідно до встановлених правил;

66) виконує інші функції відповідно до покладених на Департамент завдань.

4. Права і відповідальність

4.1. Департамент для належного виконання покладених на нього завдань має право:

1) отримувати безоплатно від міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також від громадян та їх об'єднань, необхідні для виконання покладених на Департамент завдань та функції інформацію, документи і матеріали, зокрема від органів статистики - статистичні дані;

2) під час опрацювання документів, доручень звертатися до структурних підрозділів апарату Міністерства із запитом щодо отримання пропозицій з порушеного питання;

3) за дорученням керівництва Міністерства у встановленому законодавством порядку представляти Міністерство в інших органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях, з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4) залучати представників самостійних структурних підрозділів Міністерства, центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій (за згодою їх керівників), вчених, представників громадянського суспільства (за згодою) до розроблення проєктів нормативно-правових актів, нормативних актів технічного характеру, нормативно-технічних та інших документів, а також розгляду питань та здійснення заходів, які проводяться Департаментом відповідно до покладених на нього завдань та функцій;

5) скликати наради, вносити пропозиції керівництву Міністерства про скликання нарад, утворення робочих груп та інших консультативно-дорадчих органів;

6) брати участь у нарадах, конкурсах, семінарах, конференціях, конгресах, виставках та інших заходах з питань, що належать до компетенції Департаменту;

7) користуватися в межах повноважень відповідними інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

8) інформувати керівництво Міністерства про покладення на Департамент завдань та обов'язків, що виходять за межі його компетенції, а також про випадки неподання або несвоєчасного подання на запит Департаменту інформації, документів і матеріалів, необхідних для виконання покладених на нього завдань, іншими структурними підрозділами апарату Міністерства;

9) вносити керівництву Міністерства пропозиції щодо вдосконалення організації і підвищення ефективності роботи у сферах, що належать до компетенції Міністерства, з урахуванням покладених на Департамент завдань та функцій;

10) використовувати наявні матеріально - технічну та інформаційну бази Міністерства.

4.2 Директор Департаменту або особа, що виконує його обов'язки відповідно до повноважень має право підпису проектів відповідних доповідних і службових записок, документів, що надсилаються підприємствам, установам, організаціям, громадянам, документів інформаційного характеру та інших документів, що надсилаються до державних органів та які не пов'язані із здійсненням Міністром політичних функцій, крім таких, що потребують погодження з керівниками інших структурних підрозділів апарату Міністерства, або надсилаються на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністрів України, а також стосуються розробки (погодження) проектів актів законодавства чи міжнародних договорів та відповідей на звернення керівників центральних органів виконавчої влади чи їх заступників, або передбачають надсилання завізованого Міністром проекту акта Кабінету Міністрів України, що надсилаються установам та організаціям, що належать до сфери управління Міністерства.

4.3. Працівники Департаменту зобов'язані дотримуватися Правил внутрішнього службового розпорядку;

4.4. За невиконання або неналежне виконання основних завдань та функцій, передбачених цим Положенням та відповідними посадовими інструкціями, державні службовці Департаменту несуть відповідальність у порядку, передбаченому Законом України «Про державну службу».

5. Структура

5.1. Структура та чисельність працівників Департаменту визначаються штатним розписом Міністерства.

5.2. До складу Департаменту входять такі структурні підрозділи:
відділ ціноутворення, проектування та експертизи проектів;
відділ економіки та організації будівництва;
відділ організації інвестиційно-будівельної діяльності;
відділ ціноутворення у будівництві та утримання автомобільних доріг загального користування.

5.3. Департамент очолює директор Департаменту, який призначається на посаду та звільняється з посади у порядку, передбаченому законодавством про державну службу.

5.4. На посаду директора Департаменту призначається громадянин України, якому присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра, і який має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років та вільно володіє державною мовою.

5.5. Директор Департаменту має двох заступників, які відповідно очолюють відділ ціноутворення, проектування та експертизи проектів та відділ економіки та організації будівництва (далі – заступники директора Департаменту – начальники відділів).

5.6. На посаду заступника директора Департаменту – начальника відділу призначається громадянин України, якому присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра, та який має досвід державної служби категорії «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років, вільно володіє державною мовою.

5.7. У разі відсутності директора Департаменту виконання його обов'язків покладається на заступника директора Департаменту – начальника відділу ціноутворення, проектування та експертизи проектів, а у разі його відсутності – на заступника директора Департаменту – начальника відділу економіки та організації будівництва, у разі його відсутності – на іншого державного службовця, визначеного в установленому порядку державним секретарем Міністерства.

5.8. Призначення на посади і звільнення з посад державних службовців Департаменту здійснюється керівником державної служби в установленому законодавством порядку.

5.9. Посадові обов'язки директора Департаменту, заступників директора Департаменту – начальників відділу, начальників відділів, головних спеціалістів визначаються цим Положенням, положеннями про відповідні структурні підрозділи та посадовими інструкціями.

6. Взаємодія

Департамент для виконання завдань та функцій, покладених на нього, взаємодіє зі структурними підрозділами апарату Міністерства, а також, у межах компетенції, з відповідними підрозділами інших міністерств, ЦОВВ, інших державних органів та органів місцевого самоврядування (в тому числі їх консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами), об'єднаннями громадян, громадськими спілками, профспілками та організаціями роботодавців, міжнародними організаціями, а також підприємствами, установами та організаціями.

Директор Департаменту ціноутворення,
економіки та організації будівництва



Інна ВАХОВИЧ