

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства розвитку
громад, територій та інфраструктури
України

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ

**про Департамент просторового планування територій та архітектури
Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України**

1. Загальні положення

1.1. Департамент просторового планування територій та архітектури (далі – Департамент) є самостійним структурним підрозділом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України (далі – Міністерство), який безпосередньо підпорядковується державному секретарю Міністерства (далі – керівник державної служби). Діяльність Департаменту координується заступником Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України, відповідно до затвердженого розподілу обов'язків і повноважень між Віце-прем'єр-міністром з відновлення України – Міністром розвитку громад, територій та інфраструктури України, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації.

1.2. У своїй діяльності Департамент керується Конституцією України та законами України, Кодексом законів про працю України, Законом України «Про державну службу», указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції України та законів України, актами Кабінету Міністрів України, Положенням про Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2015 р. № 460 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 17 грудня 2022 р. № 1400), іншими актами законодавства та наказами Міністерства, а також цим Положенням.

1.3. Це Положення визначає основні завдання, функції, права і відповідальність посадових осіб Департаменту, його структуру та взаємодію із структурними підрозділами апарату Міністерства, а також, у межах компетенції, з відповідними підрозділами інших міністерств, центральних органів виконавчої влади, діяльність яких спрямовується і координується

Кабінетом Міністрів України через Віце-прем'єр-міністра з відновлення України – Міністра розвитку громад, територій та інфраструктури України, підприємств (у тому числі суб'єктами господарювання, державна частка у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків чи становить величину, яка забезпечує державі право вирішального впливу на господарську діяльність таких суб'єктів господарювання), установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства та/або щодо яких Міністерство здійснює функції з управління корпоративними правами (далі - підприємства галузі), іншими державними органами, суб'єктами господарювання різних форм власності та підпорядкування.

2. Основні завдання

Основними завданнями Департаменту є:

- 1) забезпечення формування та реалізації державної політики у сферах будівництва, містобудування, просторового планування територій, архітектури, сталого розвитку населених пунктів, державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища;
- 2) забезпечення нормативно-правового регулювання у сферах будівництва, містобудування, просторового планування територій та архітектури, сталого розвитку населених пунктів, містобудівного кадастру, державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища;
- 3) підготовка пропозицій щодо пріоритетних напрямів формування та реалізації державної політики у сферах будівництва, містобудування, просторового планування територій та архітектури, сталого розвитку населених пунктів, містобудівного кадастру, державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища;
- 4) сприяння комплексному розвитку територій регіонів територіальних громад та населених пунктів, покращенню їх планувальної структури та архітектурного вигляду;
- 5) організація діяльності з планування територій на державному, регіональному та місцевому рівнях;
- 6) проведення моніторингу стану розроблення та реалізації містобудівної документації на всіх рівнях;
- 7) визначення державних інтересів для їх врахування під час розроблення містобудівної документації відповідного рівня;
- 8) забезпечення умов для здійснення архітектурної діяльності;
- 9) ведення містобудівного кадастру на державному рівні;
- 10) збереження традиційного, створення безперешкодного та розвиток гармонійного життєвого середовища;

11) здійснення організаційних заходів для забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва

3. Функції

Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

1) здійснює аналіз та узагальнює практику застосування законодавства у сферах будівництва, містобудування, просторового планування територій та архітектури, сталого розвитку населених пунктів, містобудівного кадастру, державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища, розробляє пропозиції щодо його вдосконалення та відповідні проекти законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, актів Міністерства;

2) забезпечує розроблення проектів законів та інших нормативно-правових актів з питань будівництва, містобудування, просторового планування територій та архітектури, сталого розвитку населених пунктів, містобудівного кадастру, державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища, зокрема, на виконання міжнародних договорів України;

3) здійснює моніторинг та оцінювання реалізації державної політики, з питань, що належать до компетенції Департаменту;

4) опрацьовує проекти законів, інших актів законодавства, які надходять на погодження від іншими структурних підрозділів апарату Міністерства та інших центральних органів виконавчої влади, готує в межах повноважень, передбачених законом, пропозиції до проектів законів, інших актів законодавства, які подаються на розгляд Кабінету Міністрів України, та проектів законів, внесених на розгляд Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим;

5) забезпечує узгодженість проектів нормативно-правових актів, що розробляються Департаментом, з цілями та пріоритетами, визначеними Програмою діяльності Кабінету Міністрів України, планами пріоритетних дій Уряду, іншими документами державної політики, зобов'язаннями України в рамках Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, іншими міжнародними зобов'язаннями України;

6) розробляє пропозиції щодо формування цілей та пріоритетів діяльності Міністерства з питань будівництва, містобудування, просторового планування територій та архітектури, сталого розвитку населених пунктів, містобудівного кадастру, державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища;

- 7) бере участь у процесі стратегічного планування, розробляє пропозиції до планів пріоритетних дій Уряду та планів діяльності Міністерства з питань, що належать до його компетенції;
- 8) приймає участь у виконанні державних цільових програм у сферах, які належать до його компетенції;
- 9) забезпечує здійснення нормативно-правового регулювання у сферах, які належать до його компетенції;
- 10) забезпечує взаємодію з Державною інспекцією архітектури та містобудування України;
- 11) приймає в межах компетенції участь у процесах відновлення регіонів, територій та інфраструктури, що постраждали внаслідок збройної агресії російської федерації проти України;
- 12) бере участь в межах компетенції Департаменту у межах повноважень, передбачених законом, у залученні інвестицій, проведенні аукціонів з відбору інвесторів для забезпечення реалізації проектів розвитку, будівництва, реконструкції та модернізації у сферах, що належать до компетенції Департаменту;
- 13) організовує діяльність з планування територій на державному, регіональному та місцевому рівні;
- 14) забезпечує проведення моніторингу стану реалізації Генеральної схеми планування території України та підготовку відповідного проекту щорічної доповіді Кабінету Міністрів України;
- 15) готує пропозиції Кабінету Міністрів України щодо розроблення схем планування окремих частин території України;
- 16) забезпечує проведення моніторингу стану розроблення та реалізації містобудівної документації на всіх рівнях;
- 17) визначає державні інтереси для їх врахування під час розроблення містобудівної документації відповідного рівня;
- 18) забезпечує ведення містобудівного кадастру на державному рівні;
- 19) організовує обмін інформацією між містобудівним та державним земельним кадастрами в установленому законодавством порядку;
- 20) забезпечує обмін інформацією в системі містобудівного кадастру між уповноваженими органами містобудування та архітектури;
- 21) забезпечує, в межах передбачених законом повноважень, цілісність системи містобудівного кадастру;
- 22) забезпечує відповідно до законодавства оприлюднення на офіційному веб-сайті Міністерства, у тому числі у формі відкритих даних, містобудівної документації;
- 23) організовує проведення містобудівного моніторингу;
- 24) організовує проведення архітектурно-містобудівних конкурсів;
- 25) розробляє положення, формує персональний склад та організовує роботу архітектурно – містобудівної ради при Міністерстві;

26) бере участь в роботі утворених при Міністерстві колегіальних дорадчих органів з питань, що належать до компетенції Департаменту;

27) готує матеріали та вносить відповідні пропозиції з питань, що належать до компетенції Департаменту, для розгляду на засіданнях колегії та науково-технічної ради Міністерства;

28) організовує роботу секції містобудування науково-технічної ради Міністерства;

29) бере участь у роботі Комітету із Державної премії в галузі архітектури;

30) здійснює заходи щодо:

збереження традиційного характеру містобудівного та архітектурного середовища,

створення безперешкодного життєвого середовища,

розвитку гармонійного містобудівного середовища;

31) визначає за участю Мінсоцполітики та громадських організацій осіб з інвалідністю рівень доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення об'єктів житлово-комунального та громадського призначення та вносить центральним і місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування пропозиції щодо створення безперешкодного життєвого середовища;

32) здійснює координацію та моніторинг діяльності місцевих органів влади щодо просторового планування територій, містобудування, архітектури, містобудівного кадастру, архітектурно-будівельного контролю та нагляду, сталого розвитку життєвого середовища;

33) взаємодіє з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування з питань застосування єдиної державної геодезичної системи координат і картографічної основи для розроблення містобудівної документації та встановлення меж адміністративно-територіальних одиниць;

34) координує та здійснює методологічне забезпечення діяльності уповноважених органів містобудування та архітектури, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до його компетенції;

35) забезпечує розроблення проектів нормативно-правових актів, якими визначаються:

порядок розроблення схем планування окремих частин території України,

порядок розроблення містобудівної документації на регіональному рівні,

порядок розроблення, оновлення, внесення змін та затвердження містобудівної документації,

порядок формування концепції інтегрованого розвитку території територіальної громади,

склад зміст порядок розроблення, проведення громадського обговорення, погодження, внесення змін до програми комплексного відновлення території області,

склад зміст та порядок розроблення, проведення громадського обговорення, погодження, внесення змін до програми комплексного відновлення території територіальної громади,

порядок проведення громадських слухань проектів містобудівної документації на місцевому рівні,

порядок проведення експертизи містобудівної документації,

порядок проведення містобудівного моніторингу,

структура містобудівного кадастру,

порядок створення та ведення містобудівного кадастру,

порядок надання інформації з містобудівного кадастру,

системи класифікації та кодування об'єктів містобудування,

порядок проведення архітектурних та містобудівних конкурсів,

типове положення про архітектурно-містобудівні ради,

типове положення про службу містобудівного кадастру,

примірне положення про структурний підрозділ, утворений у складі уповноваженого органу містобудування та архітектури з метою забезпечення виконання функцій, пов'язаних з організацією замовлення розроблення, оновлення та затвердження містобудівної документації (змін до неї),

порядок видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки,

порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності,

порядок погодження обґрунтованих відхилень від державних будівельних норм, що забезпечують дотримання встановлених вимог безпеки у спосіб, не передбачений будівельними нормами,

перелік об'єктів будівництва, для проектування яких містобудівні умови та обмеження не надаються,

перелік об'єктів, для яких не проводиться контрольне геодезичне знімання закінчених будівництвом об'єктів та не здійснюється технічна інвентаризація,

перелік будівельних робіт, які не потребують документів, що дають право на їх виконання, та після закінчення яких об'єкт не підлягає прийняттю в експлуатацію,

порядок здійснення демонтажу об'єктів, пошкоджених або зруйнованих внаслідок надзвичайних ситуацій, воєнних дій або терористичних актів,

перелік питань для здійснення планових заходів державного нагляду (контролю), а також відповідні уніфіковані форми актів;

порядок присвоєння адрес об'єктів нерухомого майна;

порядок здійснення архітектурно-будівельного контролю та нагляду;

порядок виконання підготовчих та будівельних робіт;

порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів;

перелік внутрішніх опоряджувальних робіт, без виконання яких можливе прийняття в експлуатацію житлових будинків;

порядок ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;

35) організовує проведення наукових досліджень з питань, що належать до компетенції Департаменту;

36) забезпечує у межах компетенції розроблення, супровід та перегляд державних будівельних норм, зокрема з питань:

складу та змісту схем планування окремих частин території України;

складу та змісту містобудівної документації на регіональному рівні;

складу та змісту містобудівної документації на місцевому рівні;

складу та змісту містобудівного кадастру;

складу та змісту історико-архітектурного опорного плану;

складу та змісту науково-проектної документації на реставрацію пам'яток архітектури та містобудування,

планування та забудови територій;

інклюзивності;

37) здійснює організаційні заходи для забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, зокрема щодо:

розроблення та удосконалення нормативно-правових актів щодо функціонування електронної системи;

надання роз'яснень щодо застосування законодавства, що стосується питань ведення електронної системи (крім питань, що стосуються технічного та технологічного забезпечення електронної системи);

інформування технічного адміністратора електронної системи за зверненнями фізичних та юридичних осіб про виявлені недоліки у роботі електронної системи та внесення пропозицій про усунення виявлених недоліків у роботі електронної системи та удосконалення її роботи;

підготовки технічних вимог та технічних завдань з розроблення та модернізації програмного забезпечення до затвердження керівництвом Міністерства;

опрацювання пропозицій щодо розроблення та модернізації спеціального програмного забезпечення, що пропонується технічним адміністратором;

38) сприяє проведенню цифрової трансформації у сферах, які належать до його компетенції;

39) вивчає міжнародний досвід та забезпечує взаємодію Міністерства з міжнародними, національними, регіональними та місцевими інституціями з питань, які належать до компетенції Департаменту;

40) здійснює відповідно до законодавства взаємодію з партнерами з розвитку з питань залучення міжнародної технічної допомоги для підтримки формування та реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

41) здійснює відповідно до законодавства координацію реалізації проектів міжнародної технічної допомоги з питань, що належать до компетенції Департаменту;

42) в межах компетенції Департаменту бере участь у міжнародному співробітництві та забезпечує виконання зобов'язань України, що випливають із членства у міжнародних організаціях, об'єднаннях та інституціях, укладає міжнародні договори;

43) забезпечує відповідно до законодавства в межах компетенції Департаменту виконання зобов'язань за міжнародними договорами України та їх імплементацію в національне законодавство, виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підготовку пропозицій щодо укладення, припинення чи зупинення дії, денонсації та приєднання до міжнародних договорів України з питань, що належать до компетенції Департаменту;

44) здійснює в межах компетенції Департаменту підготовку пропозицій щодо застосування, скасування та внесення змін до спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій), що вносяться Кабінетом Міністрів України на розгляд Ради національної безпеки і оборони України відповідно до Закону України «Про санкції», та бере участь у формуванні, реалізації та моніторингу ефективності державної санкційної політики з питань, що належать до його компетенції;

45) оприлюднює інформацію про діяльність Департаменту, в тому числі через засоби масової інформації і веб-сайт Міністерства, організовує в установленому порядку виставкову та видавничу діяльність, проведення конкурсів, семінарів, конференцій, конгресів з питань, що належать до компетенції Департаменту;

46) здійснює підготовку інформаційно-аналітичних та інших матеріалів до нарад, робочих зустрічей, засідань Колегії Міністерства та інших заходів з питань, які належать до компетенції Департаменту;

47) забезпечує у встановлені терміни виконання доручень Офісу Президента, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та керівництва Міністерства з питань, що належать до компетенції Департаменту;

48) у межах компетенції Департаменту розглядає звернення громадян, підприємств, установ та організацій, посадових осіб, запити та звернення народних депутатів, запити на інформацію, інформує та надає роз'яснення щодо реалізації державної політики з питань, що належать до його компетенції;

49) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, залучення громадян до участі в управлінні державними справами, ефективну взаємодію з інститутами громадянського суспільства, здійснення громадського контролю за діяльністю Міністерства, врахування громадської думки під час забезпечення формування та реалізації державної політики з питань, що належать до компетенції Департаменту;

50) організовує ведення діловодства Департаменту та архівне зберігання документів відповідно до встановлених правил;

51) приймає участь у здійсненні добору кадрів в апарат Мінінфраструктури і на посади керівників підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, в акціонерних товариствах, функції з управління корпоративними правами щодо яких здійснює Міністерство, якщо утворення наглядової ради не передбачено статутом акціонерного товариства, а також організовує роботу з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців та працівників апарату Міністерства;

52) здійснює заходи щодо забезпечення режиму секретності згідно з вимогами Закону України «Про державну таємницю»;

53) здійснює внутрішній контроль у межах завдань та функцій, визначених цим Положенням;

54) забезпечує дотримання основних принципів та засад гендерної політики;

55) виконує інші завдання за дорученням керівництва Міністерства.

4. Права та відповідальність

4.1. Департамент для належного виконання покладених на нього завдань має право:

1) залучати в установленому порядку спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівництвом), представників органів місцевого самоврядування та громадських об'єднань (за згодою) до опрацювання питань, що належать до його компетенції;

2) безоплатно одержувати від виконавчих органів влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності, а також громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

3) під час опрацювання доручень та документів отримувати від інших структурних підрозділів апарату Міністерства необхідні інформацію, матеріали та фахові пропозиції із порушеного питання;

4) скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції;

5) брати участь у проведенні конференцій, семінарів, нарад з питань, що належать до компетенції Департаменту;

6) за дорученням керівництва представляти Міністерство в центральних та місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях у разі розгляду питань, що відносяться до компетенції Департаменту;

7) інформувати керівництво Міністерства про покладання на Департамент завдань та обов'язків, що виходять за межі його компетенції, а також про випадки неподання або несвоєчасного отримання Директоратом необхідних матеріалів іншими структурними підрозділами апарату Міністерства;

8) використовувати наявні матеріально-технічну та інформаційну бази Міністерства.

4.2. Директор Департаменту або особа, що виконує його обов'язки відповідно до повноважень має право підпису проєктів відповідних доповідних і службових записок, документів, що надсилаються підприємствам, установам, організаціям, громадянам, документів інформаційного характеру та інших документів, що надсилаються до державних органів та які не пов'язані із здійсненням Міністром політичних функцій, крім таких, що потребують погодження з керівниками інших структурних підрозділів апарату Міністерства, або надсилаються на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України, доручень Прем'єр-міністра України, Першого віце-прем'єр-міністра України, віце-прем'єр-міністрів України, а також стосуються розробки (погодження) проєктів актів законодавства чи міжнародних договорів та відповідей на звернення керівників центральних органів виконавчої влади чи їх заступників, або передбачають надсилання завізованого Міністром проєкту акта Кабінету Міністрів України, що надсилаються установам та організаціям, що належать до сфери управління Міністерства.

4.3. Працівники Департаменту зобов'язані дотримуватись Правил внутрішнього службового розпорядку.

4.4. За невиконання або неналежне виконання основних завдань та функцій, передбачених цим Положенням, положеннями про відповідні структурні підрозділи та відповідними посадовими інструкціями, працівники Департаменту несуть відповідальність у порядку, встановленим законодавством.

5. Структура

5.1. Структура та чисельність Департаменту визначаються штатним розписом Міністерства.

5.2. До складу Департаменту відповідно до штатного розпису Міністерства входять:

відділ містобудування, планування територій та сталого розвитку населених пунктів;

відділ містобудівного кадастру;

відділ реалізації державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду;

відділ відновлення територій та створення безперешкодного життєвого середовища.

5.3. Керівництво діяльністю Департаменту здійснює директор Департаменту, який призначається на посаду і звільняється з посади керівником державної служби.

5.4. Штатна структура Департаменту складається з директора, заступників директора – начальників відділів, начальників відділів, заступників начальників відділів, головних спеціалістів.

5.5. На посаду директора Департаменту призначається громадянин України, якому присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра (спеціаліста), і який має досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років, вільно володіє державною мовою.

5.6. Призначення на посади і звільнення з посад працівників Департаменту здійснюється керівником державної служби в установленому законодавством порядку.

5.7. Посадові обов'язки начальника Департаменту, керівників відділів та їх працівників визначаються цим Положенням, положеннями про відповідні структурні підрозділи та посадовими інструкціями.

5.8. У разі відсутності директора Департаменту виконання його обов'язків покладається на заступника директора Департаменту – начальника відділу реалізації державного архітектурно-будівельного контролю та нагляду, а у разі його відсутності на заступника директора Департаменту – начальника відділу містобудування, планування територій та сталого розвитку населених пунктів, а у разі їх відсутності на одного з начальників відділу, визначеного керівником державної служби.

6. Взаємодія

Департамент з метою всебічного і комплексного опрацювання питань, що належать до його компетенції, під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє в установленому порядку з іншими структурними підрозділами апарату Міністерства, відповідними структурними підрозділами апарату інших міністерств, Секретаріату Кабінету Міністрів України, консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, тимчасовими консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, утвореними Кабінетом Міністрів України, центральними та місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, а також об'єднаннями громадян, громадськими спілками, всеукраїнськими профспілками, їх об'єднаннями, асоціаціями, всеукраїнськими об'єднаннями організацій роботодавців, представниками органів іноземних держав, неурядових організацій інших держав і міжнародних неурядових організацій, а також підприємствами, установами і організаціями.

Директор Департаменту просторового
планування територій та архітектури



Євген ПЛАЩЕНКО