



КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

вул. Солом'янська, 2-А, м. Київ, 03110, тел./факс 0 (44) 284 15 77

e-mail: inbox@kas.gov.ua, inbox@kia.court.gov.ua, web: kas.gov.ua, код ЄДРПОУ 42258617

22.11.2023 № 02-14/161/2023

Самвелу Бумерангу

foi+request-119366-bccc0a65@dostup.pravda.com.ua

Шановний Самвеле Каровичу!

У Київському апеляційному суді розглянуто Ваш запит від 08 листопада 2023 року, надісланий з Державної судової адміністрації України листом від 15 листопада 2023 року № інф/Б1129-23-1102/23 (вх. № 140246), у зв'язку з чим повідомляємо наступне.

Відповідно до довідки управління кадрового забезпечення від 21 листопада 2023 року № 189/0351/23 у Київському апеляційному суді вжиття заходів щодо забезпечення організації військового обліку, а також реалізація завдань щодо ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється управлінням кадрового забезпечення (у тому числі у період з 01 січня 2020 року по 08 листопада 2023 року).

Структурою і штатною чисельністю апарату Київського апеляційного суду, що діяла протягом зазначеного вище періоду, окремої посади, як зазначено у запиті «виконавець з військового обліку та мобілізаційної роботи», не передбачалося.

У 2020–2022 роках відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 921 від 07 грудня 2016 року (зі змінами і доповненнями), обов'язки щодо ведення військового обліку покладалися на державного службовця управління кадрового забезпечення, зокрема, головного спеціаліста відділу кадрової роботи та державної служби управління кадрового забезпечення. У 2023 році відповідно до Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1487 від 30 грудня 2022 року (зі змінами і доповненнями), (далі – Порядок) відповідальною особою за ведення військового обліку в суді визначено головного спеціаліста відділу кадрової роботи та державної служби управління кадрового забезпечення.

Серед завдань та обов'язків головного спеціаліста відділу кадрової роботи та державної служби управління кадрового забезпечення, визначених посадовою інструкцією, передбачено також здійснення ведення військового обліку в Київському апеляційному суді в установленому порядку.

Відтак, «додаткові обов'язки з військового обліку та мобілізаційної роботи» на працівників управління кадрового забезпечення та будь-кого із працівників апарату Київського апеляційного суду у період з 01 січня 2020 року по 08 листопада 2023 року не покладалися.

Щомісячні доплати за «виконання покладених додаткових обов'язків з військового обліку та мобілізаційної роботи» у період з 01 січня 2020 року по 08 листопада 2023 року будь-кому із працівників апарату суду не встановлювалися.

Доплата, передбачена пунктом 10 Порядку, відповідальній особі за ведення військового обліку – головному спеціалісту відділу кадрової роботи та державної служби управління кадрового забезпечення – в Київському апеляційному суді не встановлювалася.

З повагою

Керівник апарату

Олег РАДЧЕНКО

Лисун Любов 0 (44) 284 15 77

Підписувач: Радченко Олег Миколайович
Сертифікат: 30703531AC072D0C04000000C16C090045C31B00
Дійсний до: 06.11.2025

Київський апеляційний суд



АСЕД "Апеляція"