



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ  
ЗАХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ  
МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ

вул. Грюнвальдська, 11, м. Івано-Франківськ, Івано-Франківський р-н, Івано-Франківська обл., 76018,  
тел./факс: (0342) 75-06-51, e-mail: [info@if.minjust.gov.ua](mailto:info@if.minjust.gov.ua), web: <http://pzmrujust.gov.ua>,  
код згідно з ЄДРПОУ 43316386

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_

**Ірині КОВАЛЬ**

foi+request-119156-ef1fe21b@dostup.pravda.com.ua

За результатами розгляду Вашого запиту на отримання публічної інформації від 06.11.2023 щодо надання наказів про надання працівникам управління матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань за 2023 рік Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції повідомляє.

Відповідно до частини першої статті 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Згідно із частиною першою статті 19 Закону запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні.

Приписами частин першої – четвертої статті 21 Закону встановлено, що інформація на запит надається безкоштовно. У разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк. Розмір фактичних витрат визначається відповідним розпорядником на копіювання та друк у межах граничних норм, встановлених Кабінетом Міністрів України. У разі якщо розпорядник інформації не встановив розміру плати за копіювання або друк, інформація надається безкоштовно. При наданні особі інформації про себе та інформації, що становить суспільний інтерес, плата за копіювання та друк не стягується.

Розміри фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Міністерство



витрат, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 06.02.2020 № 464/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07.02.2020 за №147/34430 (далі – Наказ).

Запитувана Вами інформація в частині надання наказів про надання працівникам управління матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань за 2023 рік зберігається в Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції у паперовій формі.

Згідно з підпунктом 8 пункту 6 Типової інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55, електронна копія оригіналу паперового документа (фотокопія) – візуальне подання паперового документа в електронній формі, отримане шляхом сканування (фотографування) паперового документа, відповідність оригіналу та правовий статус якого засвідчено кваліфікованою електронною печаткою установи.

Відповідно до затверджених Наказом розмірів фактичних витрат на копіювання або друк документів, вартість виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування становить 0,05 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки.

Електронні копії запитуваних Вами документів складають 179 сторінок.

Враховуючи викладене, надаємо належним чином завірені копії запитуваних Вами документів на 10 сторінках безкоштовно.

Водночас, враховуючи вимоги Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Міністерство юстиції України, його територіальні органи, затвердженого Наказом, (далі – Порядок), направляємо Вам рахунок для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію (додається).

Інформуємо Вас, що відповідно до пункту 10 Порядку запитувані документи надаються після підтвердження повної оплати Рахунка протягом трьох робочих днів після підтвердження факту оплати.

Згідно з пунктом 11 Порядку відповідь на запит не надається у разі повної або часткової відмови запитувача від оплати Рахунка.

У зв'язку із вищевикладеним, пропонуємо Вам здійснити відшкодування фактичних витрат на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування.

Додатки:

- наказ Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції від 24.03.2023 № 720/03 «Про надання матеріальної допомоги» на 1 арк. в 1 прим.;
- наказ Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції від 08.05.2023 № 1307/03 «Про надання матеріальної допомоги» на 1 арк. в 1 прим.;



- наказ Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції від 20.06.2023 № 2073/03 «Про надання матеріальної допомоги» на 1 арк. в 1 прим.;
- наказ Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції від 18.07.2023 № 2587/03 «Про надання матеріальної допомоги» на 1 арк. в 1 прим.;
- наказ Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції від 25.10.2023 № 3786/03 «Про надання матеріальної допомоги» на 6 арк. в 1 прим.;
- рахунок Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції №4 від 07.11.2023 для здійснення оплати витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію на 1 арк. в 1 прим.

Начальник управління

Олег ЛЮКЛЯН



Оксана НЕЧАЙ, 750673

36  
8723129599  
01003