



КОПІЯ

## КРИВОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

#### VII сесія VIII скликання

28.04.2021

м. Кривий Ріг

№ 419

*– Про внесення змін до рішення міської ради від 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою»*

У зв'язку зі змінами, що відбулися в чинному законодавстві України; з метою забезпечення належної діяльності органів місцевого самоврядування; розглянувши пропозиції відділів, управлінь та інших виконавчих органів міської ради; керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», чинними законодавчими актами України, міська рада **вирішила:**

1. Унести до рішення міської ради від 31.03.2016 №380 «Про розмежування повноважень між виконавчим комітетом, відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради та міським головою», зі змінами, такі зміни:

1.1 викласти в новій редакції пункт 3:

«3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступників міського голови, керуючу справами виконкому міської ради відповідно до розподілу обов'язків.»;

1.2 замінити в тексті у відповідних відмінках:

1.2.1 слово «проект» на слово «проект»;

1.2.2 фразу «територія міста» на фразу «територія Криворізької міської територіальної громади»;

1.2.3 словосполучення «міський бюджет» на словосполучення «бюджет Криворізької міської територіальної громади»;

1.2.4 назву стандарту з « ISO 9001:2009, ISO/IEC 27001:2010» на «ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2015»;

1.2.5 назву вебресурсу з «портал «Криворізький ресурсний центр» на «офіційний вебпортал міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр»;

1.3 у додатку 1 «Повноваження виконавчого комітету міської ради»:

1.3.1 виключити в розділі «Щодо управління комунальною власністю» пункти 3, 4, пункти 5–8 попередньої редакції вважати пунктами 3–6 відповідно;

1.3.2 викласти в новій редакції в розділах:

1.3.2.1 «У галузі бюджету, фінансів і цін» пункти 1, 6;

1.3.2.2 «Щодо управління комунальною власністю» пункт 3, підпункт 4.2;

1.3.2.3 «У сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту» підпункти 1.2, 2.1;

1.3.2.4 «У сфері соціального захисту населення» пункти 9, 12;

1.3.2.5 «У галузі зовнішньоекономічної діяльності» пункт 3;

1.3.2.6 «Інші повноваження» пункт 2, підпункт 5.1;

1.3.3 доповнити в розділах:

1.3.3.1 «У сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту» підпункт 1.4, пункт 6;

1.3.3.2 «Щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян» пункт 4;

1.3.3.3 «Інші повноваження» підпункти 5.3, 5.4 (додаток 1);

1.4 у додатку 2 «Повноваження відділів, управлінь, інших виконавчих органів міської ради»:

1.4.1 викласти в новій редакції в розділах:

1.4.1.1 «У сфері соціально-економічного й культурного розвитку, планування та обліку» пункт 2;

1.4.1.2 «У галузі бюджету, фінансів і цін» пункти 1, 2;

1.4.1.3 «Щодо управління комунальною власністю» пункти 3, 8;

1.4.1.4 «У сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту» пункти 1–3, 6, 8, підпункт 4.3;

1.4.1.5 «У сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища» пункти 7, 13;

1.4.1.6 «У сфері соціального захисту населення» пункти 2, 5, 6, 8;

1.4.1.7 «Щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян» підпункт 1.1, пункт 7

1.4.1.8. «Інші повноваження» підпункт 2.1, пункти 3, 12, 14, 15, 20;

1.4.2 доповнити в розділах:

1.4.2.1 «Щодо управління комунальною власністю» пункти 9, 10;

1.4.2.2 «У сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту» підпункти 4.4, 4.5, пункти 15–21;

1.4.2.3 «У сфері соціального захисту населення» пункт 10;

1.4.2.4 «Щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян» пункт 9;

1.4.2.5 «Інші повноваження» підпункти 2.3–2.5 (додаток 2);

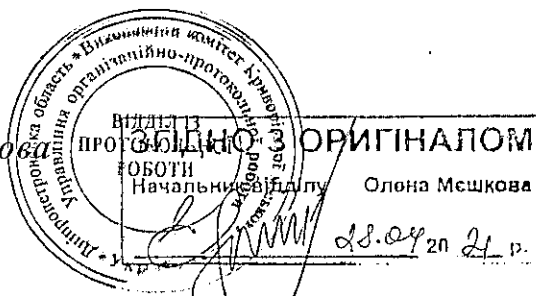
1.4.3 виключити в розділі «У галузі будівництва» пункт 17.

1.5 у додатку 3 «Повноваження міського голови»:

1.5.1 виключити підпункти 9.2, 9.3, підпункт 9.4 попередньої редакції вважати підпунктом 9.2;

1.5.2 викласти в новій редакції пункти 9, 14, 15 (додаток 3).

Міський голова



Костянтин Павлов

## **ПОВНОВАЖЕННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ МІСЬКОЇ РАДИ**

### У галузі бюджету, фінансів і цін

1. Складання, схвалення та подання на розгляд міської ради прогнозу бюджету Криворізької міської територіальної громади, що фіксується в протоколі пленарного засідання; складання проекту бюджету, подання його на затвердження міській раді, забезпечення виконання бюджету; щоквартальне подання раді письмових звітів про хід і результати виконання бюджету; підготовка й подання до Дніпропетровської обласної ради, Міністерства фінансів України, Всеукраїнської асоціації органів місцевого самоврядування «Асоціація міст України», що забезпечують формування державної політики у відповідній сфері, необхідних фінансових показників і пропозицій щодо складання проектів обласного та державного бюджетів.

6. Об'єднання на договірних засадах коштів місцевих бюджетів для виконання спільних проектів або спільного фінансування комунальних підприємств, установ і організацій; вирішення інших питань, що стосуються спільних інтересів територіальної громади міста Кривого Рогу.

### Щодо управління комунальною власністю

3. Прийняття основних засобів, у тому числі об'єктів нерухомості, що належать до комунальної власності міста, від суб'єктів господарювання інших форм власності, яким передавалися ці засоби в оперативне управління (господарське відання) без передачі права власності та на балансовий облік.

4.2 на списання з балансового обліку будівель і споруд капітального будівництва, у тому числі житлових будинків, що перебувають у комунальній власності міста, рухомого складу, транспортних і технологічних засобів незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації, мереж електро-, газо-, тепло-, водопостачання, водовідведення, трамвайних і залізничних колій тощо незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації, інших основних засобів (у тому числі виявлених у результаті інвентаризації як нестача) первісною вартістю за одиницю (комплект) понад 20 000 (двадцять тисяч) грн. 00 коп., основних засобів незалежно від їх вартості, зруйнованих унаслідок аварії, надзвичайної техногенної ситуації тощо.

У сфері освіти, охорони здоров'я, культури,  
фізкультури і спорту

1.2 відповідно до чинного законодавства України розвитку всіх видів освіти та медичного обслуговування, розвитку й удосконалення мережі освітніх і лікувальних закладів усіх форм власності, фізичної культури і спорту, визначення потреби та формування замовлень на кадри для цих закладів, укладання договорів на підготовку спеціалістів, організації роботи з удосконалення процесу підвищення кваліфікації кадрів, залучення роботодавців до надання місць для проходження виробничої практики учнями професійно-технічних навчальних закладів;

1.4 виконання державних стандартів утримання дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, умов цілодобового перебування дітей пільгових категорій в інтернатних відділеннях криворізьких гімназій.

2.1 навчання та утримання дітей з особливими освітніми потребами в комунальних закладах освіти; надання пільг щодо утримання та організації харчування дітей різних пільгових категорій у закладах освіти;

6. Створення умов для проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти.

У сфері соціального захисту населення

9. Сприяння в здійсненні заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству.

12. Організація надання соціальних послуг згідно з чинним законодавством України.

У галузі зовнішньоекономічної діяльності

3. Створення умов для належного функціонування митних органів, сприяння їх діяльності.

Щодо забезпечення законності, правопорядку,  
охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

4. Виконання повноважень органів місцевого самоврядування відповідно до вимог виборчого законодавства України.

Інші повноваження

2. Створення відкритого, прозорого та зручного доступу громадян і суб'єктів господарювання, інших зацікавлених осіб до інформації про діяльність органів місцевого самоврядування через офіційні вебсайти, вебпортали, інші вебплатформи, забезпечення комунікаційної взаємодії влади з Криворізькою міською територіальною громадою, відповідно до вимог чинного законодавства України.

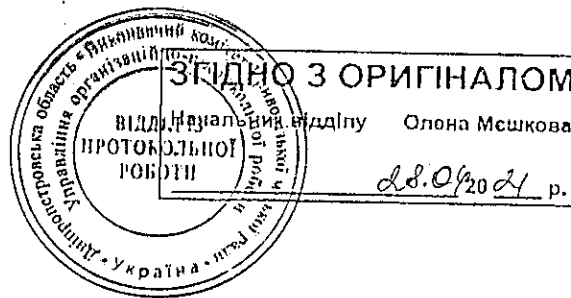
5.1 порядку адміністрування офіційного вебпорталу міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр», складу консультативно-дорадчого органу, що організаційно забезпечує його дотримання й Положення про нього, структури інвестиційного паспорта міста та порядку його функціонування на офіційному вебпорталі міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр»;

5.3 положень про комп'ютерні програми та регламентів функціонування міських електронних сервісів, упроваджених виконкомом міської ради;

5.4 складу Центру адміністративних послуг «Віза» виконкому Криворізької міської ради та часу прийому замовників послуг повноважними представниками суб'єктів надання послуг.

*Керуюча справами виконкому*

*Тетяна Мала*



## **ПОВНОВАЖЕННЯ ВІДДІЛІВ, УПРАВЛІНЬ, ІНШИХ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ МІСЬКОЇ РАДИ**

### У сфері соціально-економічного й культурного розвитку, планування та обліку

2. Участь у розробці та реалізації Стратегічного плану розвитку міста Кривого Рогу.

### У галузі бюджету, фінансів і цін

1. Складання прогнозу бюджету Криворізької міської територіальної громади та подання його на схвалення виконавчому комітету міської ради й розгляд міською радою; складання проєкту бюджету Криворізької міської територіальної громади та подання проєкту рішення про бюджет Криворізької міської територіальної громади на розгляд і схвалення виконкому міської ради, затвердження міською радою; забезпечення його виконання; контроль за дотриманням бюджетного законодавства на кожній стадії бюджетного процесу; проведення аналізу виконання бюджету, ефективності використання бюджетних коштів їх розпорядниками й одержувачами; підготовка та подання квартального й річного звітів про виконання бюджету на розгляд та погодження виконкому міської ради, міській раді – квартальні звіти для розгляду, річний звіт – для затвердження; забезпечення доступності інформації про бюджет згідно з вимогами Бюджетного кодексу України; здійснення розпорядниками бюджетних коштів внутрішнього контролю та аудиту за використанням бюджетних коштів; контроль за відповідністю затверджених показників бюджетів районів у місті законодавству України у сфері бюджетних відносин; здійснення на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів бюджету Криворізької міської територіальної громади на депозитах або шляхом придбання цінних паперів; підготовка матеріалів та проведення організаційно-правових дій щодо здійснення місцевих запозичень і надання місцевих гарантій, у порядку передбаченому чинним законодавством.

2. Координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань формування та виконання бюджетів місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства України, рішень міської ради та її виконкому.

### Щодо управління комунальною власністю

3. Організація електронних аукціонів з метою передачі майна в оренду, приватизації об'єктів, укладання договорів купівлі-продажу, оренди за

результатами аукціону та без проведення аукціону, у тому числі внесення змін до чинних договорів оренди, договорів про відшкодування земельного податку.

8. Контроль за своєчасною сплатою орендної плати та перерахуванням її частки до бюджету Криворізької міської територіальної громади за майно, що обліковується на балансі управління комунальної власності міста, департаменту розвитку інфраструктури міста виконкому Криворізької міської ради, Комунального підприємства «Парковка та реклама» Криворізької міської ради.

9. Погодження контрактів з керівниками підприємств, закладів, установ комунальної власності міста.

10. Підготовка наказів про затвердження статутів комунальних підприємств, закладів, установ міста і змін до них (стосовно зміни назви, місцезнаходження, розширення видів діяльності).

### У сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту

1. Управління закладами: освіти, тимчасового перебування дітей, жінок, які постраждали від домашнього насильства, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту, оздоровчими закладами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Кривого Рогу або передані їй; організація та контроль їх матеріально-технічного й фінансового забезпечення.

2. Забезпечення здобуття повної загальної середньої освіти; створення умов для навчання, виховання та розвитку дітей, молоді, розвитку їх здібностей, трудового навчання, професійної орієнтації та продуктивної праці учнів; сприяння діяльності закладів дошкільної та позашкільної освіти, дитячих, молодіжних і науково-просвітницьких організацій.

3. Розробка проектів програм у галузі освіти, охорони здоров'я, соціального захисту дітей, культури, фізичної культури й спорту, молодіжної та сімейної політики, організація виконання міських цільових програм.

4.3 веденням обліку дітей дошкільного та шкільного віку в порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;

4.4 недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками здобувачів освіти;

4.5 виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у закладі освіти; розглядом скарг про відмову в реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їх батьків, законних представників, інших осіб та ухваленням рішення за результатами розгляду таких скарг;

6. Організація, утримання й виховання дітей у спеціальних установах для них.

8. Сприяння у створенні безпечного освітнього середовища в закладі освіти та вжиття заходів для надання соціальних і психолого-педагогічних

послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від нього.

15. Здійснення фінансування розпорядників коштів відповідно до затвердженої мережі.

16. Затвердження зведених кошторисів розпорядників коштів за підпорядкованими галузями «Освіта» і «Фізична культура і спорт».

17. Складання паспортів бюджетних програм, за потреби – унесення зміни до них, відстеження їх ефективності та результативності.

18. Планування та забезпечення розвитку мережі закладів дошкільної, початкової і базової середньої освіти, позашкільної освіти в межах міста.

19. Планування та забезпечення розвитку мережі закладів профільної середньої освіти академічного спрямування в межах міста.

20. Ініціювання питань створення, реорганізації та ліквідації закладів освіти міста.

21. Забезпечення доступності дошкільної та середньої освіти для всіх громадян, які проживають на території міської громади, та вжиття заходів для забезпечення потреби дітей у дошкільній і позашкільній освіті.

#### У сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища

7. Офіційне оприлюднення повідомлень суб'єктів господарювання про планову діяльність відповідно до Закону України «Про оцінку впливу на довкілля».

13. Підготовка пропозицій щодо погодження виконавчим комітетом міської ради проведення підприємствами міста вибухових робіт у кар'єрах з дотриманням вимог чинного законодавства, що діють у сфері охорони атмосферного повітря.

#### У сфері соціального захисту населення

2. Підготовка пропозицій у межах компетенції щодо соціального захисту населення для внесення на розгляд міської ради або її виконкому.

5. Здійснення контролю за умовами утримання й виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сім'ях опікунів, піклувальників, дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім'ях, дітей у центрах соціально-психологічної реабілітації дітей міста.

6. Взаємодія із суб'єктами господарювання–постачальниками відповідних житлово-комунальних та інших послуг з питань, пов'язаних з наданням пільг з послуг зв'язку та компенсаційних виплат, укладання з ними згідно з чинним законодавством України відповідних договорів.

8. Управління бюджетними асигнуваннями щодо фінансування пільг з послуг зв'язку, компенсацій та інших виплат; здійснення контролю за їх



цільовим призначенням розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів.

10. Організація в межах повноважень роботи та забезпечення проведення конкурсу на зайняття посади керівників установ – надавачів соціальних послуг комунальної форми власності.

### Щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

1.1 реалізації державної політики, спрямованої на дотримання конституційного права громадян на звернення щодо захисту їх законних прав та інтересів; здійснення контролю за станом роботи зі зверненнями громадян у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності;

7. Забезпечення реалізації державної політики у сферах державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, реєстрації місця проживання фізичних осіб і формування та ведення реєстру територіальної громади.

9. Організаційне забезпечення надання адміністративних послуг у сферах державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

### Інші повноваження

2.1 доступу представників Криворізької міської територіальної громади та інших зацікавлених осіб до інформації про діяльність органів місцевого самоврядування міста з використанням можливостей офіційних вебпорталу міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр», вебсайту Криворізької міської ради та її виконавчого комітету, міських електронних сервісів, проектів smart city;

2.3 функціонування у виконавчих органах міської ради електронних систем, електронних і комунікаційних сервісів, програмних продуктів тощо;

2.4 доступу громадян до публічної інформації, розпорядниками якої є органи місцевого самоврядування міста, у тому числі у формі відкритих даних на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та офіційному вебсайті Криворізької міської ради та її виконавчого комітету;

2.5 формування інформаційного вмісту міських електронних сервісів та підтримку в актуальному стані інформації, що належить до їх компетенції.

3. Здійснення адміністрування офіційних вебсайта Криворізької міської ради та її виконавчого комітету, вебпорталу міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр».

12. Унесення на розгляд міської ради проектів рішень щодо створення, реорганізації, (злиття, приєднання, поділу, перетворення), ліквідації підприємств, установ та організацій комунальної власності міста, що перебувають у підпорядкуванні відділів, управлінь, інших виконавчих органів

міської ради; здійснення відділами, управліннями, іншими виконавчими органами міської ради, яким підпорядковуються балансоутримувачі, контролю за своєчасною оплатою орендної плати; здійснення уповноваженим органом управління контролю за забезпеченням ефективності використання та збереження закріпленого за комунальним підприємством, установою, закладом майна.

14. Організаційне забезпечення надання адміністративних, інших публічних послуг суб'єктами надання адміністративних послуг.

15. Прийняття від суб'єктів звернення документів, необхідних для надання адміністративних, інших публічних послуг через Центр адміністративних послуг «Віза» виконкому Криворізької міської ради, їх реєстрація та подання документів відповідним суб'єктам надання адміністративних послуг; упровадження новітніх форм електронного урядування; здійснення контролю за додержанням суб'єктами надання адміністративних, інших публічних послуг термінів розгляду справ та прийняття ними рішень щодо адміністративних послуг.

20. Взаємодія розпорядників інформації з питань адміністрування офіційних вебсайта Криворізької міської ради та її виконавчого комітету, вебпорталу міста Кривого Рогу «Криворізький ресурсний центр», міських електронних сервісів, підтримка в актуальному стані інформації та інших матеріалів на їх сторінках.

*Керуюча справами виконкому*

*Тетяна Мала*



## **ПОВНОВАЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

9. Видання розпоряджень з питань:

9.1 змін до показників бюджету Криворізької міської територіальної громади щодо обсягів міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів та бюджетної класифікації на підставі змін у законодавстві у сфері бюджетних і податкових відносин та після ухвалення відповідних рішень місцевих рад і нормативно-правових актів;

9.2 мобілізаційної підготовки, територіальної оборони в місті, забезпечення охорони державної таємниці.

14. Відзначення представників Криворізької міської територіальної громади, громадян України та інших держав, органів місцевого самоврядування, самоорганізації населення та виконавчої влади, суб'єктів господарювання, трудових колективів міста, студентської молоді, громадськості за видатні заслуги в служінні територіальній громаді, особистий внесок у соціально-економічний розвиток міста, демократизацію суспільних відносин, зміцнення української державності й у зв'язку з ювілейними датами, державними та професійними святами, військовослужбовців за мужність і героїзм, проявлені при виконанні військового обов'язку, захисті територіальної цілісності України відзнаками міського голови.

15. Визначення Політик у сфері якості та інформаційної безпеки виконкому Криворізької міської ради відповідно до вимог стандартів ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2015, Регламенту офіційного вебсайта Криворізької міської ради та її виконавчого комітету.

Керуюча справами виконкому

Тетяна Мала

