



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Олександра Поля, 1, м. Дніпро, 49004, тел. 742-89-80, 742-88-59, факси (056) 770-31-22, 742-83-84,
e-mail: info@adm.dp.gov.ua, http://www.adm.dp.gov.ua, код ЄДРПОУ 00022467

Олександрі

e-mail: foi+request-117241-a5e914fe
@dostup.pravda.com.ua

Про розгляд запиту
на інформацію

Шановна пані Олександро!

У відповідь на Ваш запит на інформацію від 06.09.2023, зареєстрований в облдержадміністрації (обласній військовій адміністрації) 06.09.2023 за № 504/0/48-23, повідомляємо.

Відповідно до статті 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених Законом.

Враховуючи вищенаведене, Ваш запит на інформацію підлягає частковому задоволенню шляхом надання в електронному форматі копій наступних документів, а саме:

звіту про роботу департаменту цифрової трансформації, інформаційних технологій та електронного урядування облдержадміністрації (далі – Департамент) у 2021 році;

звіту про роботу Департаменту у 2022 році;
структури Департаменту.

Вищевказані документи зберігаються в паперовому вигляді в Департаменті та в сукупності складають 84 аркуші.

Згідно зі статтею 21 Закону у разі, якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як

0013857

Дніпропетровська обласна державна адміністрація

20- 658/0/49-23 від 12.09.2023



10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

На підставі вищенаведеного, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 “Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію”, розпорядженням голови облдержадміністрації від 13.08.2018 № Р-534/0/3-18 “Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Дніпропетровська обласна державна адміністрація, та Порядку відшкодування цих витрат”, зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції у Дніпропетровській області 17.08.2018 за № 89/2426 (зі змінами), направляємо Вам перші 10 сторінок документів стосовно запитуваної інформації та рахунок для здійснення оплати витрат на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування, що надаються за запитом на інформацію у кількості 74 аркушів.

Одержати запитувану Вами інформацію Ви можете після отримання облдержадміністрацією підтвердження оплати згідно з рахунком.

Що стосується надання звіту Департаменту за 2020 рік повідомляємо, що відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 01.02.2021 № Р-65/0/3-21 “Про упорядкування структури облдержадміністрації та внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 08.11.2012 № Р-830/0/3-12”, змінилось найменування “Управління інформаційних технологій та електронного урядування Дніпропетровської обласної державної адміністрації” на “Департамент цифрової трансформації, інформаційних технологій та електронного урядування Дніпропетровської обласної державної адміністрації”. Таким чином, звіт Департаменту за 2020 рік не створювався.

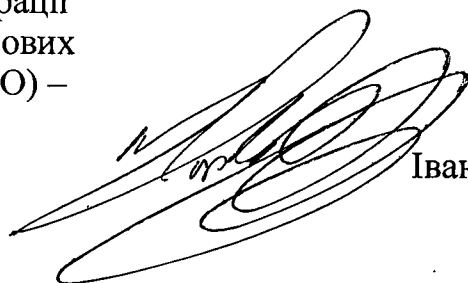
Враховуючи вищенаведене, повідомляємо про відмову у задоволенні запиту на інформацію в цій частині на підставі пункту 1 частини 1 статті 22 Закону.

Відповідно до вимог пункту 4 частини четвертої цієї статті зазначаємо, що відмова у задоволенні запиту на інформацію може бути оскаржена запитувачем у порядку, передбаченому статтею 23 Закону.

Додатки: 1. Копії запитуваних документів на 10 арк. в електронному вигляді.
2. Рахунок від 11.09.2023 № 34 на 1 арк.

З повагою

Заступник голови облдержадміністрації
з питань цифрового розвитку, цифрових
трансформацій і цифровізації (CDTO) –
начальника обласної військової
адміністрації



Іван НАЧОВНИЙ

Надавач послуг

Дніпропетровська обласна державна
адміністрація (обласна військова адміністрація),
49004, м. Дніпро, пр. О.Поля, 1

Код ЄДРПОУ

00022467

Реєстраційний рахунок

UA608201720343100001000017642

Банк

ДКСУ м. Київ

Платник:

Олександра

РАХУНОК № 34

від "11" вересня 2023 року

Найменування послуг	Вартість виготовлення одного аркуша, грн	Кількість аркущів, од.	Ціна, грн
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі, двосторонній друк)	5,37	-	-
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі, двосторонній друк)	8,06	-	-
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі, двосторонній друк)	13,42	-	-
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	2,69	74	199,06
РАЗОМ	-	-	199,06

Усього

до сплати:

Сто дев'яносто дев'ять грн 06 коп. Без ПДВ

(сума прописом)

Виконавець



(підпис)

Начальник управління з фінансово-
економічних питань апарату
облдержадміністрації – головний
бухгалтер

(посада)

Місюрєнко О.В.

(прізвище, ініціали)