



У К Р А Ї Н А
Чернівецька міська рада

Виконавчий комітет

площа Центральна, 1, м. Чернівці, 58000, тел. (0372) 52-59-24, тел./факс 55-35-39,
E-mail: document@rada.cv.ua, Код ЄДРПОУ № 04062216

від 25.08.2023 № Р-139/01/10-11-інф
на _____ від _____

Зінаїді РОТАР
foi+request-116397-
b0d01f31@dostup.pravda.com.ua

Ваше звернення від 20.08.2023 року – розглянуто.

Надсилаємо на Вашу адресу завірені копії запитуваних документів, а саме:

- Розпорядження міського голови від 14.02.2023 року №197-к – на чотирьох аркушах;
- Розпорядження міського голови від 09.08.2023 року №1320-к – на одному аркуші.

Чернівецький міський голова

Роман КЛІЧУК

Людмила СТЕЦЮК 525100



У К Р А І Н А
Чернівецький міський голова

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

№ 22 2023 № 197-к

м. Чернівці

Про призначення Корчунова О.В. - директором міського комунального підприємства "Чернівецьтеплокомуненерго"

КО П І Я

Додаток
до розпорядження міського голови
від 14.02.2023 р. № 192 -к

від 15 лютого 2023 р.

№ 2385

ТРУДОВИЙ КОНТРАКТ
(строковий трудовий договір)
Чернівецького міського голови з директором міського комунального підприємства "Чернівецьтеплокомуненерго", що належить до комунальної власності територіальної громади

Виповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Положенням "Про порядок укладання контрактів при прийнятті (найманні) на роботу працівників", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.03.1994 № 170, беручи до уваги подання міського голови міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради

Призначити **КОРЧУНОВА Олександра Васильовича** - директором міського комунального підприємства «Чернівецьтеплокомуненерго», що належить до комунальної власності територіальної громади, за трудовим контрактом (строковим трудовим договором) в редакції від 15.02.2023 року № 2385, на термін з 15 лютого по 14 серпня 2023 року, за його згодою.

Підстава:
1 Завада Корчунова О.В.
2 Трудовий контракт (строковий трудовий договір) Чернівецького міського голови з директором міського комунального підприємства «Чернівецьтеплокомуненерго», що належить до комунальної власності територіальної громади, в редакції від 15.02.2023 р. № 2385, на 7-аркушах.



Роман КЛІЧУК

Чернівецький міський голова

Чернівецька міська рада
Головний офіс міст

ЗГІДНО з ОРГАНІЗАТОР

відділу з питань кадрових робіт
20.02.23 року
П. Підласка

Чернівецький міський голова КЛІЧУК Роман Васильович, роботодавець, іменованій далі Міський голова, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з одного боку, та громадянин **КОРЧУНОВ Олександр Васильович** працівник, іменованій далі Керівник, який діє на підставі Статуту міського комунального підприємства "Чернівецьтеплокомуненерго", з другого боку, разом - сторонами, керуючись чинним законодавством укладі цей трудовий контракт про таке:
КОРЧУНОВ Олександр Васильович наймається на посаду директора міського комунального підприємства "Чернівецьтеплокомуненерго", що належить до комунальної власності територіальної громади на термін визначений ним контрактом.

1. Задіяльні поділення

- 1.1. Цей трудовий контракт є строковим трудовим договором. За ним трудовим контрактом Керівник зобов'язується безпосередньо і через адміністрацію підприємства здійснювати поточне управління (керівництво) підприємством, забезпечувати його прийняткову діяльність, ефективне використання і збереження закріпленої за підприємством комунального майна, а Міський голова зобов'язується створювати належні умови для матеріального забезпечення і організації праці Керівника.
- 1.2. На підставі трудового контракту виникають трудові відносини між Керівником підприємства та Міським головою.
- 1.3. Керівник, який уклад цей трудовий контракт, є повноважним представником підприємства під час реалізації повноважень, функцій, обов'язків підприємства, передбачених актами законодавства, статутом підприємства, іншими нормативними документами.
- 1.4. Керівник діє на засадах єдиноначальності.
- 1.5. Керівник підзвітний Міському голові, департаменту інфраструктури та благоустрою міської ради (далі Департамент) у межах, встановлених законодавством, Статутом підприємства та цим трудовим контрактом.

2. Права та обов'язки сторін

- 2.1. Керівник здійснює поточне (оперативне) керівництво підприємством, організує його виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань підприємства, передбачених статутом підприємства та Положенням про підприємство. У своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, Постановами Верховної Ради України, Указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Чернівецької міської ради і її виконавчого комітету, розпорядженнями Чернівецького міського голови та іншими нормативно-правовими актами та документами розпорядчого характеру.
- 2.2. Керівник поклає в установленому порядку Департаменту, по підпорядкуванню, фінансову звітність підприємства.
- 2.3. Керівник зобов'язується:
 - забезпечувати прибуткову діяльність підприємства;
 - вести бухгалтерський облік закріпленого за підприємством майна, використовувати його за цільовим призначенням;
 - забезпечувати складання в установленому порядку фінансового плану підприємства на кожний наступний рік і подавати його на погодження відповідним структурним підрозділам міської ради;
 - подавати в установленому порядку фінансовому управлінню міської ради та Департаменту кварталну та річну фінансову звітність підприємства, а також звіти про виконання фінансового плану підприємства разом з пояснювальною запискою щодо результатів діяльності;
 - здійснювати контроль за забезпеченням виконання показників затвердженого фінансового плану підприємства;
 - не допускати заборгованості із виплати заробітної плати;
 - забезпечувати збір коштів за надані послуги згідно з встановленими нормативами;
 - не допускати нешасного випадку з вини підприємства;
 - забезпечувати дотримання встановлених вимог до виробництва та розподілення тепла;
 - не допускати порушень подачі теплової енергії одержувачам послуг;
 - забезпечувати ефективне використання майна і прибутку, своєчасне і повне внесення платежів до бюджетів усіх рівнів, цільових фондів;
 - забезпечувати сплату за отриманими комунальними послугами та спожиті енергоносії згідно з встановленими лімітами
 - не допускати збільшення дебіторської заборгованості порівняно з попереднім місяцем;
 - забезпечити на підприємстві достовірне ведення бухгалтерського обліку, фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну, але не менше трьох років;
 - забезпечувати відсутність скарг від населення;
 - не допускати порушень державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою;

КО

- забезпечити своєчасно виконувати рішення Чернівецької міської ради та виконавчого комітету, розпорядження Чернівецького міського голови.
- Керівник посилає поклає Департаменту звіт про результати виконання показників, передбачених трудовим контрактом, за встановленого формою.
- У разі невиконання передбачених трудовим контрактом показників Керівник посилає Департаменту разом із звітом пояснення щодо причин їх невиконання.
- Міський голова, Департамент має право вимагати від Керівника розпорядчий звіт про його дії, якщо останній допустив невиконання чи ненадлежаче виконання своїх обов'язків щодо управління підприємством та розпорядження його майном.
- Керівнику належить закріплені за ним повноваження і Права, які поширені на підприємство законодавчими та іншими нормативними актами, а також передбачені статутом підприємства та тим трудовим контрактом.
- 2.4. Керівник має право:
 - діяти від імені підприємства, представляти його у всіх підприємствах, в установах та організаціях;
 - укладати господарські та інші угоди;
 - надавати доручення;
 - відкривати рахунок в банках;
 - користуватися правом розпорядження коштів підприємства, накопичати на підприємстві стягнення відповідно до законодавства;
 - в межах своєї компетенції виводити накази, розпорядження, давати вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників підприємства;
 - вирішувати інші питання, віднесені законодавством, Міським головою, Департаментом, Статутом підприємства і цим трудовим контрактом до компетенції Керівника.
- 2.8. Керівник укладає трудові договори з працівниками підприємства відповідно вимог чинного законодавства.
- 2.9. Керівник зобов'язаний вжити заходів до створення в кожному структурному підрозділі і на кожному робочому місці умов праці відповідно до вимог нормативних актів, а також забезпечити дотримання прав працівників, гарантованих законодавством про охорону праці.
- 2.10. Керівник повинен забезпечити проведення колективних переговорів щодо укладання колективного договору у порядку, передбаченому Законом України «Про колективні договори і угоди»
- 2.11. Керівник зобов'язаний своєчасно повідомляти кадрову службу про зміну своїх анкетних та автобіографічних даних
- 2.12. Керівник періодично, раз на три роки, проходить атестацію у порядку, встановленому роботодавцем.

3. Робочий час

- 3.1. Керівник зобов'язується виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку, які мають бути погоджені Міським головою

4. Умови матеріального забезпечення керівника

- 4.1. За виконання обов'язків, передбачених цим трудовим контрактом, Керівникові нараховується за рахунок частки доходу, одержаного підприємством

КОПІЯ

5. Відповідальність сторін, вирішення спорів

5.1. У випадку невиконання чи ненадлежащого виконання обов'язків, передбачених цим трудовим контрактом, Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством та цим трудовим контрактом.

5.2. Спори між Сторонами вирішуються в порядку, встановленому законодавством.

6. Внесення змін і доповнень до трудового контракту

Підстави припинення трудового контракту

6.1. Зміни та доповнення до цього трудового контракту вносяться тільки за угодою Сторін, складеною у письмовій формі.

6.2. Для цього контракту приписується:
із закінченням строку, на який його укладено;
за угодою Сторін;
з ініціативи Міського голови до закінчення строку дії цього контракту у випадках, передбачених статтями 40 і 41 Кодексу законів про працю України та цим контрактом;

з інших підстав, передбачених законодавством та цим контрактом

6.3. Цей контракт може бути розірваний, а Керівник звільнений з посади з ініціативи Міського голови до закінчення строку дії контракту:

а) у разі систематичного (два і більше) невиконання Керівником без поважних причин умов та обов'язків, визначених цим контрактом та статутом Підприємства;

б) у разі одноразового грубого порушення Керівником вимог законодавства чи обов'язків, передбачених цим контрактом, внаслідок чого підприємству завдано збитків, в сумі, що перевищує 3 (три) мінімальні заробітні плати станом на 01 січня відповідного року;

в) у разі невиконання Підприємством зобов'язань перед бюджетом та Пенсійним фондом України щодо сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів, а також зобов'язань щодо виплати заробітної плати працівникам чи неотримання графіка погашення зобов'язаності із заробітної плати;

г) у разі несплати реструктуризованої податкової зобов'язаності протягом трьох місяців з вини Керівника;

д) за поданням службових осіб органів державного нагляду за охороною праці у разі систематичних порушень вимог законодавства з питань охорони праці;

ж) у разі допущення збільшення обсягу простроченої дебіторської та/або кредиторської заборгованості підприємства;

з) у разі неподання відповідним структурним підрозділам міської ради квартальної та річної фінансової звітності, а також звітів про виконання фінансово-го плану підприємства разом з пояснювальною запискою щодо результатів діяльності;

й) у разі неотримання вимог фінансового та бюджетного законодавства, а також дій (бездіяльності) Керівника, що призвели до невиконання в установлені строки законних вимог органів державного фінансового контролю;

к) у разі порушення законодавства під час використання фінансових ресурсів підприємства, у тому числі при здійсненні закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти;

посадового окладу в розмірі 35154 (тридцять п'ять тисяч сто п'ятдесят чотири) гривні на місяць і фактично відпрацьованого часу;

б) премії за підсумками роботи за квартал в розмірі двох посадових окладів за період виконання умов та диференційованих показників преміювання, передбачених розпорядженням Чернівецького міського голови від 05.07.2022 р. № 018-к.

В подальшому зміни щодо розміру матеріального забезпечення керівника встановлюються у разі внесення змін розпорядженням міського голови про розмір матеріального забезпечення керівників підприємств, установ, закладів та організацій, заснованих на комунальній власності Чернівецької міської територіальної громади без переукладання трудового контракту.

4.2. Керівникові, розпорядженням міського голови, надається щорічна оплата вихідної виплати відповідно до вимог чинного законодавства.

Оплата вихідної виплати проводиться виходячи з його середньоденного заробітку, обчисленого у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

У разі вихідної виплати Керівникові виплачується матеріальна допомога для безповоротного у розмірі середньомісячного заробітку одночасно з наданням щорічної виплатки, у порядку передбаченому колективним договором, за рахунок коштів підприємства, у разі його незбитковості, за вирахуванням фінансової підтримки на покриття збитків за рахунок коштів бюджету Чернівецької міської територіальної громади.

Керівник визнає час і порядок використання своєї щорічної виплатки (час початку та закінчення, поділ її на частини тощо), за погодженням з Департаментом.

4.3. Преміювання Керівника здійснюється за поданням Департаменту в повільності від виконання показників преміювання, за письмовою згодою Міського голови.

4.4. Інші заохочувальні виплати, що не відносяться до оплати праці, Керівнику підприємства не надаються.

4.5. У разі виходу Керівника на пенсію йому може бути нарахована та виплачена грошова допомога у розмірі не більше шести посадових окладів.

4.6. У разі допущення на підприємстві нещасного випадку із смертельним наслідком з вини підприємства премія та винагорода Керівникові не нараховується.

4.7. У разі порушення якості роботи, невиконання умов контракту, порушення трудової дисципліни премія зменшується або не нараховується у тому ж звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення.

4.8. Всі виплати, що носять стимулюючий характер, виплачуються в разі наявності у підприємства обсягу коштів, достатнього для забезпечення таких виплат.

4.9. На період дії трудового контракту Керівник підлягає усім видам державного страхування

4.10. На період вістронення Керівника від виконання посадових обов'язків премія не нараховується.

ТРУДОВИЙ КОНТРАКТ (сплоховий трудовий договір) міжлого голови з Керівником О.З. - директором міського комунального підприємства «Чернівецький комунальний енерго» що належить до комунальної власності територіальної громади м. Чернівці, п. № 2385

КОПІЯ

С

ТРУДОВИЙ КОНТРАКТ (сплоховий трудовий договір) міжлого голови з Керівником О.З. - директором міського комунального підприємства «Чернівецький комунальний енерго» що належить до комунальної власності територіальної громади м. Чернівці, п. № 2385

8.2. Відомості про роботодавця:

Повна назва: Чернівецький міський голова
Адреса: 58002, м. Чернівці, пл. Центральна, 1
Службовий телефон 52-59-24, факс 55-55-39.

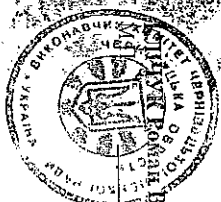
КПЧУГ Роман Васильович

8.3. Відомості про керівника:

Керівник: КОРЧУНОВ Олександр Васильович
Домашня адреса:
Телефони: сл.:
Паспорт:

РОБОТОДАВЕЦЬ:

Чернівецький міський голова



КЕРІВНИК:
Директор міського комунального підприємства «Чернівецький комунальний енерго»
КОРЧУНОВ Олександр Васильович
М.П.

д) у разі невиконання чи несвоєчасного виконання рішення міської ради VII сесії скликання від 07.10.2016 № 403 «Про затвердження порядку інформування підприємств об'єкту ліцензування оприлюднено на офіційному веб-порталі Чернівецької міської ради або на офіційних веб-сайтах (веб-сторінках) підприємства комунальної власності територіальної громади, їх дочірніх підприємств»;

м) у разі спільного рішення Міського голови та Департаменту про визнання звіту Керівника, поданого згідно з п. 2.4, 2.5 цього трудового контракту, незадовільним;

н) у випадку стягнення на підставі судових рішень, які набрали законної сили, з підприємства майнової та/або немайнової шкоди, в сумі, що перевищує 3 (три) мінімальні заробітні плати станом на 01 січня відповідного року;

о) за невиконання дієвих заходів щодо ліквідації простроченої, дебіторської та/або кредиторської заборгованості підприємства;

п) у разі невиконання чи не своєчасного виконання (одна раз і більше) рішення Чернівецької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядження Чернівецького міського голови;

р) незаконного прохочення Керівником атестації.

6.4. У разі дострокового припинення дії цього контракту з незалежних від Керівника причин, зазначених у пункті 3 частини першої статті 36, пунктах 1 і 6 частини першої статті 40 Кодексу законів про працю України, встановлюються додаткові гарантії, компенсації та виплати, передбачені законодавством.

6.5. Якщо розірвання цього контракту проводиться на підставі, установлених у ньому, але не передбачених законодавством, звільнення Керівника з посади здійснюється відповідно до пункту 8 частини першої статті 36 Кодексу законів про працю України.

7. Термін дії та інші умови трудового контракту

7.1. Цей трудовий контракт діє з 15 лютого по 14 серпня 2023 року.

7.2. Сторони можуть передбачити у трудовому контракті виплати конфіденційності умов цього трудового контракту або окремих його частин.

Конфіденційність трудового контракту не поширюється на умови, врегульовані чинним законодавством, та щодо органів, які здійснюють контроль за їх дотриманням.

7.3. Умови цього трудового контракту можуть бути змінені тільки за згодою Сторін у письмовій формі.

7.4. Цей трудовий контракт укладений в двох примірниках, які зберігаються у кожної із Сторін і мають однакову юридичну силу.

8. Адреси сторін та інші відомості

8.1. Відомості про підприємство:

Повна назва: Міське комунальне підприємство «Чернівецький комунальний енерго»
Скорочена назва: МКП «Чернівецький комунальний енерго»
Адреса: 58018, м. Чернівці, вул. Максимовича, 19 «А»



У К Р А І Н А
Чернівецький міський голова

КОПІЯ

Додаток
до розпорядження міського голови
від "09" 08 2023 № 1340-к

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

ДОДАТКОВА УГОДА

про внесення змін в трудовий контракт (строковий трудовий договір)
від 15 лютого 2023 року № 2385

09.08.2023 № 1340-к

м. Чернівці

Про внесення змін в трудовий контракт міського голови з
Корчуновим О.В. – директором міського комунального підприємства
«Чернівецьтеплокомуненерго»

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеве саморядування в Україні», керуючись Положенням "Про порядок укладання контрактів при прийнятті (найманні) на роботу працівників", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.03.1994 № 170, беручи до уваги подання департаменту інфраструктури та благоустрою міської ради, -

1. Внести зміни з 15 серпня 2023 року в трудовий контракт (строковий трудовий договір) Чернівецького міського голови з **КОРЧУНОВИМ Олександром Васильовичем** – директором міського комунального підприємства «Чернівецьтеплокомуненерго», що належить до комунальної власності територіальної громади, за трудовим контрактом (строковим трудовим договором) в редакції від 15.02.2023 року № 2385, які додаються.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради **Василя Засуляка**.



[Signature]

Роман КЛІЧУК

Чернівецький міський голова **КЛІЧУК Роман Васильович** роботодавець, іменованний далі Міський голова, який діє на підставі Закону України «Про місцеве саморядування в Україні» з одного боку, та громадянини **КОРЧУНОВ Олександра Васильовича**, працівника, іменованний далі Керівник, який діє на підставі Статуту міського комунального підприємства «Чернівецьтеплокомуненерго», з другого боку, разом – сторони, керуючись чинним законодавством домовились внести зміни в трудовий контракт (строковий трудовий договір) Чернівецького міського голови з директором міського комунального підприємства «Чернівецьтеплокомуненерго», що належить до комунальної власності територіальної громади від 15 лютого 2023 року № 2385, а саме викласти в новій редакції:

• ПУНКТ 7.1.

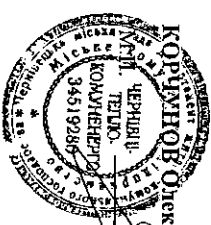
«7.1. Цей трудовий контракт діє: з 15 лютого 2023 року по 14 лютого 2024 року».

РОБОТОДАВЕЦЬ:
Чернівецький міський голова



[Signature]
Олександр Васильович

КЕРІВНИК:
Директор міського комунального підприємства «Чернівецьтеплокомуненерго»



[Signature]
КОРЧУНОВ Олександр Васильович
Чернівці.
ТЕЛЕФОН: 34519286

Чернівецька міська рада
ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Головний спеціаліст
відділу управління кадровою роботою
20 08 року
В. Ісобоєвська