



МІНІСТЕРСТВО ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

м. Київ

21.12.2019

№ 28

Про утворення експертно-консультаційного комітету з питань розвитку сфери штучного інтелекту при Міністерстві цифрової трансформації України

Відповідно до підпункту 14 пункту 4, пунктів 8, 10, 14 Положення про Міністерство цифрової трансформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 вересня 2019 року № 856 «Питання Міністерства цифрової трансформації»,

НАКАЗУЮ:

1. Утворити експертно-консультаційний комітет з питань розвитку сфери штучного інтелекту при Міністерстві цифрової трансформації України та затвердити його персональний склад, що додається.
2. Затвердити Положення про експертно-консультаційний комітет з питань розвитку сфери штучного інтелекту при Міністерстві цифрової трансформації України, що додається.

3. Департаменту цифрових навичок громадян забезпечити інформаційну підтримку та здійснювати організаційне забезпечення діяльності комітету.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра з питань європейської інтеграції Іонан В.Е.

**Віце-прем'єр-міністр України –
Міністр**



Михайло ФЕДОРОВ

ПОГОДЖЕНО:

Заступник Міністра

«20» листопада 2019 р.

Олександр БОРНЯКОВ

Заступник Міністра

з питань європейської інтеграції
«20» листопада 2019 р.

Валерія ІОНАН

Державний секретар

« » _____ 2019 р.

Дмитро МАКОВСЬКИЙ

Директор юридичного департаменту

«20» листопада 2019 р.

Дмитро РУГАЄВ

Начальник управління організаційного
забезпечення роботи апарату Міністерства

« » _____ 2019 р.

Неля ВАСИЛЮК

Головний спеціаліст з питань
запобігання та виявлення корупції

« » _____ 2019 р.

Анастасія ОСТРОВСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства цифрової
трансформації

21 грудня 2019 р. № 28

СКЛАД
експертно-консультаційного комітету з питань розвитку сфери
штучного інтелекту

Віталій Гончарук	засновник та генеральний директор компанії «Augmented Pixels» (за згодою)
Завгородній Дмитро Володимирович	радник заступника Міністра цифрової трансформації України (за згодою)
Олексій Молчановський	керівник магістерської програми «Науки про дані» Українського Католицького Університету (за згодою)
Сергій Курпрієнко	Головний менеджер з досліджень в компанії «Ring Ukraine» (за згодою)
Віктор Сдобніков	Технічний директор в компанії «Apostera» (за згодою)
Дмитро Мішкін	Computer Vision researcher in Czech Technical University in Prague (за згодою)
Дмитро Нікандров	Директор з інженерії в компанії «Very good security» (за згодою)
Андрій Задаіанчук	PhD student in Max Planck Institute for Intelligent Systems (за згодою)
Богдан Долінце	Начальник навчального центру Міжнародного аеропорту «Бориспіль» (за згодою)
Віталій Стадник	Директор з Стратегічних Ініціатив в ISD (за згодою)
Сергій Горук	Інженер в компанії «StatDNA» (за згодою)

Микола Яковлєв	Senior Data Scientist in «2021.AI» (за згодою)
Анна Василенко	Директор департаменту юридичного забезпечення «Нацкомфінпослуг» (за згодою)
Ольга Кравцова	Заступник директора BRDO (за згодою)
Олег Золотухін	Доцент кафедри штучного інтелекту Харківського національного університету радіоелектроніки (за згодою)
Ірина Кравець	Керуючий партнер «CleverAgri» (за згодою)
Денис Базілевич	Експерт в «Німецьке товариство міжнародного співробітництва (GIZ)» (за згодою)
Віталій Осташко	Віце-президент Української асоціації розвитку інформаційних технологій в медицині (УАРІТМ) (за згодою)
Микола Побийвовк	Приватний підприємець (за згодою)
Дмитро Плешаков	Керівник з штучного інтелекту в компанії «Region Network», Співзасновник конференції KyivDataSpring (за згодою)
Михайло Калошин	Керівник з інновацій в ПАТ НДУ (за згодою)
Андрій Забловський	Керівник секретаріату в Раді підприємців при Кабінеті Міністрів України (за згодою)
Ігор Копанєв	Lead Big Data Engineer в компанії «SoftServe» (за згодою)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства цифрової
трансформації

28 грудня 2019 р. № 28

ПОЛОЖЕННЯ

про експертно-консультаційний комітет з питань розвитку сфери штучного інтелекту при Міністерстві цифрової трансформації України

І. Загальні положення

1. Експертно-консультативний комітет з питань розвитку сфери штучного інтелекту при Міністерстві цифрової трансформації України (далі – Комітет; Мінцифри) є дорадчим та консультативним органом, що утворюється задля врахування експертної думки, проведення консультацій у процесі підготовки та організації виконання рішень Мінцифри в галузях, що стосуються використання технологій штучного інтелекту, машинного навчання та науки про дані в цілому, для сприяння ефективному приватно-державного партнерству в сферах використання штучного інтелекту, підтримання постійного ефективного діалогу із представниками професійної спільноти, експертами та громадськими організаціями у сфері штучного інтелекту та науки про дані.

2. Комітет сприяє реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами, забезпеченню відкритості діяльності Мінцифри.

3. У своїй діяльності Комітет керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

II. Основні завдання та напрямки діяльності Комітету

Основними завданнями Комітету є:

1) сприяння процесу розбудови в Україні галузі штучного інтелекту та науки про дані;

2) сприяння розробці національної політики у сфері штучного інтелекту;

3) визначення напрямів та способів вдосконалення якості освіти у сфері штучного інтелекту та науки про дані;

4) надання консультацій та представлення Мінцифри позиції експертів, представників бізнесу, асоціацій, громадських організацій та незалежних експертів стосовно сфер використання штучного інтелекту;

5) виконання дорадчих функцій під час підготовки нормативно-правових актів Мінцифри, підготовки проектів законів, актів Кабінету

Міністрів України та інших документів з питань, які стосуються сфери штучного інтелекту і науки про дані;

б) експертний аналіз наявних державних програм (проектів, експериментів) у сфері штучного інтелекту, а також проектів, де такі технології можуть бути використані, опрацювання пропозицій щодо запровадження нових державних програм (проектів, експериментів) у сфері штучного інтелекту;

7) організація та проведення публічних громадських обговорень проектів нормативно-правових актів Мінцифри, які стосуються сфери штучного інтелекту і науки про дані.

III. Права комітету

Відповідно до покладених завдань Комітет має право:

1) отримувати в установленому порядку від Мінцифри документи та проекти нормативно-правових актів з питань, віднесених до компетенції Комітету;

2) запрошувати за погодженням з керівниками самостійних структурних підрозділів (керівництва Мінцифри, керівників установ) для участі в своїх засіданнях працівників Мінцифри та підпорядкованих йому установ;

3) ініціювати проекти, програми, обговорення з питань діяльності Комітету;

4) надавати Мінцифри відповідні пропозиції та рекомендації;

5) створювати робочі групи та запрошувати експертів з правом дорадчого голосу.

IV. Організаційна структура комітету

1. Голова Комітету:

керує діяльністю Комітету;

складає, узгоджує з членами Комітету план роботи Комітету;

організовує підготовку та веде засідання Комітету;

у разі необхідності організовує оперативне експертне он-лайн консультування з членами комітету з приводу окремих питань, або документів Мінцифри, які потребують експертної думки та стосуються компетенції Комітету;

підписує документи від імені Комітету;

представляє Комітет у відносинах з Мінцифри, іншими органами державної влади, підприємствами, установами, організаціями;

2. Голова Комітету може мати заступника, який за пропозицією голови обирається з членів Комітету.

Повноваження заступника визначаються головою комітету.

3. Секретар Комітету:

здійснює діловодство Комітету;

відповідає за ведення документації з питань діяльності Комітету;

- складає протоколи засідань Комітету та інших заходів;
 - відповідає за комунікацію між членами Комітету, доведення до членів Комітету інформації з питань його діяльності;
 - забезпечує проведення он-лайн голосування членів Комітету та фіксує результати такого голосування;
 - відповідає за комунікацію Комітету із засобами масової інформації, іншими фізичними та юридичними особами, висвітлення діяльності Комітету, зокрема, у соціальних мережах;
 - забезпечує зберігання документів Комітету.
4. Персональний склад Комітету затверджується наказом Мінцифри.
Включення до Комітету нових членів здійснюється за поданням голови Комітету.
5. Члени комітету:
беруть участь в засіданнях, он-лайн обговореннях та інших заходах Комітету;
надають пропозиції, рекомендації, тощо стосовно документів, рішень, ініціатив Мінцифри з питань віднесених до компетенції Комітету;
вносять на розгляд Комітету пропозиції стосовно нових заходів та ініціатив Комітету.
6. Членство в Комітеті припиняється:
з ініціативи члена Комітету;
у разі відсутності члена Комітету на двох засіданнях поспіль без попередження та поважної причини (за рішенням Комітету);
у разі відмови від участі в он-лайн обговореннях та ненаданні експертної думки до більш ніж 3 документів/питань поспіль (за рішенням Комітету).
7. Виключення членів комітету за рішенням Комітету здійснюється за поданням голови Комітету.

V. Порядок роботи комітету, організація та забезпечення діяльності Комітету

1. Комітет на першому засіданні обирає голову та секретаря Комітету шляхом відкритого голосування.
2. Голова та секретар Комітету обираються строком на 2 роки, з правом повторного переобрання.
3. Комітет розглядає питання:
відповідно до затвердженого плану роботи;
за поданням членів Комітету;
за запитом Мінцифри;
за запитом від громадськості.
4. Основною формою роботи Комітету є засідання.
5. Засідання Комітету проводяться відповідно до річного робочого плану чи у разі необхідності, але не рідше ніж один раз на квартал.
6. Інформація про засідання Комітету та порядок денний засідань доводиться до членів Комітету не пізніше, ніж за три дні до їх початку.

7. Засідання Комітету вважається правоможним, якщо на ньому присутні (у тому числі дистанційно) не менш як половина від загальної кількості його членів.

8. Засідання Комітету веде голова або за його дорученням заступник голови або секретар Комітету.

9. Рішення з питань, що виносяться на розгляд Комітету, приймаються відкритим голосуванням (у тому числі он-лайн) простою більшістю голосів від присутніх на засіданні.

10. Рішення Комітету оформлюються протоколом.

11. У разі рівної кількості голосів «за» і «проти», голос головуючого має вирішальне значення.

12. Члени Комітету, які не згодні з рішенням, мають право скласти окрему думку, яка приєднується до протоколу.

13. Протокол засідання Комітету підписується головою та секретарем Комітету.

14. Інформація про результати засідання Комітету у письмовій або електронній формі доводиться до відома Міністра, першого заступника та заступників Міністра, державного секретаря, структурних підрозділів Мінцифри в залежності від питань, що розглядалися.

15. Допоміжною формою роботи Комітету є он-лайн обговорення та консультації.

За результатами он-лайн обговорень та консультації можуть прийматись рішення.

Рішення фіксується письмово з вказанням теми обговорення, членів комітету, які брали участь в обговоренні, та змісту прийнятого рішення.

Інформація щодо прийнятого рішення направляється членам Комітету та за потреби надається Міністру, першому заступнику та заступникам Міністра, державному секретарю, структурним підрозділам Мінцифри.

16. У разі потреби Комітет може створювати робочі групи з членів Комітету.

Члени робочої групи визначають координатора групи, який звітує Комітету про діяльність робочої групи.

Документи, програми, рекомендації, тощо, розроблені робочими групами, обговорюються на засіданні Комітету.

17. У разі необхідності, з метою всебічного опрацювання питань, що розглядаються, на засідання Комітету або робочої групи може бути запрошено експертів з правом дорадчого голосу.

18. Комітет систематично інформує громадськість про свою діяльність та прийняті рішення.

Інформація про діяльність Комітету розміщується на офіційному веб-сайті Мінцифри.