

128



ЛЬВІВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 02.02.2009р.

м. Львів

№ 85-К

Про делегування повноважень

Керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою делегування повноважень міського голови у питаннях преміювання, надання відпусток, службових відряджень, встановлення надбавок, рангів, грошових винагород, застосування дисциплінарних стягнень (за винятком, звільнень) та інших кадрових розпорядчих документів, котрі стосуються номенклатури посад міського голови:

1. Делегувати з 09.02.2009 року повноваження міського голови у питаннях преміювання, надання відпусток, службових відряджень, встановлення надбавок, рангів, грошових винагород, застосування дисциплінарних стягнень (за винятком, звільнень) та інших кадрових розпорядчих документів, котрі стосуються номенклатури посад міського голови:

1.1. Директорам департаментів щодо начальників управлінь, заступників начальників управлінь, які підпорядковані департаменту, та входять до складу номенклатури посад міського голови.

1.2. Головам районних адміністрацій щодо заступників голів районних адміністрацій.

1.3. Начальнику управління «Секретаріат ради» щодо усіх працівників управління.

1.4. Начальникам управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, управління державної реєстрації, управління охорони історичного середовища, управління «Дозвільний офіс», управління муніципальної дружини, юридичного управління, адміністративно-господарського управління - щодо заступників, що входять до складу номенклатури посад міського голови.



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ
16.06.2023р.

2. Директорам департаментів, головам районних адміністрацій, начальникам управлінь вказаних у п.1 внести відповідні зміни в Положення про департаменти, районні адміністрації та управління.

Термін: до 28.02.2009 року
Відповідальні: керівники структурних підрозділів

3. Юридичному управлінню спільно з відділом кадрів апарату виконкому підготувати та винести:

3.1. на сесію міської ради проект ухвали про внесення змін до Положення про преміювання працівників виконавчих органів Львівської міської ради.

3.2. на засідання виконавчого комітету проект рішення про внесення змін до Положення про преміювання працівників виконавчих органів Львівської міської ради.

Термін: до 28.02.2009 року
Відповідальні: начальник юридичного управління, начальник відділу кадрів

4. Керівникам виконавчих органів, що зазначені в п.1:

4.1. внести відповідні зміни в Положення про преміювання, що затверджені виконавчими органами на виконання вищезазначеної ухвали та рішення.

Термін: протягом двох тижнів після виконання п.3.

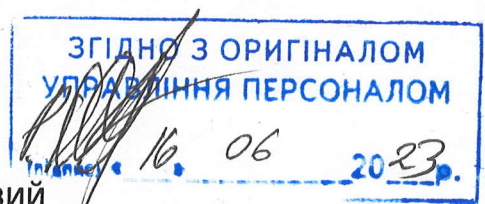
4.2. ознайомити працівників бухгалтерської служби з даним розпорядженням.

Термін: до 09.02.2009 року

5. Відділу кадрів апарату виконкому готувати проекти розпоряджень міського голови для номенклатури посад міського голови в частині призначення на посади, просування по службі і звільнення з роботи, та внести відповідні зміни в Положення про відділ кадрів згідно даного розпорядження.

6. Розпорядчі документи керівників що зазначені в п.1 з делегованими повноваженнями готувати відділ кадрів апарату виконкому за їх письмовою пропозицією.

7. Контроль за виконанням розпорядження покладається на керуючого справами виконкому.



А.Садовий



Львівський міський голова

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06.02.2009р.

м. Львів

№ 116-к

Про внесення змін у розпорядження
міського голови від 02.02.2009 № 85-к

Внести зміни у розпорядження міського голови від 02.02.2009 № 85-к «Про делегування повноважень»

1. Вилучити з пункту 1 слова «встановлення надбавок, рангів, грошових винагород, застосування дисциплінарних стягнень (за винятком, звільнень) та інших кадрових розпорядчих документів».

2. У пункті 4.2 замість слів «Термін: до 09.02.2009 року» читати «Термін: до 20.02.2009 року».

3. Пункт 6 вважати таким, що втратив чинність.



А. Садовий

138



ЛЬВІВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 18.02.2009р.

м. Львів

№ 146-к

Про внесення доповнення до розпорядження міського голови від 02.02.2009р. №85-к

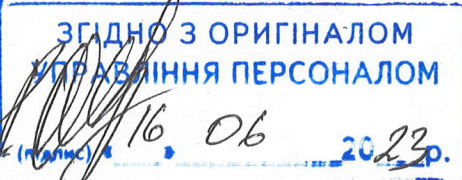
Внести доповнення до розпорядження міського голови від 02.02.2009р. №85-к «Про делегування повноважень»:

Доповнити абзац 1 пункту 1 словами «надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань, надання допомоги на оздоровлення» та викласти його у такій редакції:

«Делегувати з 09.02.2009 року повноваження міського голови у питаннях преміювання, надання відпусток, надання матеріальної допомоги для вирішення соціально – побутових питань, допомоги на оздоровлення, службових відряджень».



[Signature]
А.Садовий





ЛЬВІВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 15.10.2010р.

м. Львів

№ 748-к

Про внесення змін до
розпорядження від
02.02.2009р. №85-К "Про
делегування повноважень"

Внести зміни до розпорядження міського голови від 02.02.2009р. № 85-к "Про делегування повноважень" у пункті 1.4.:

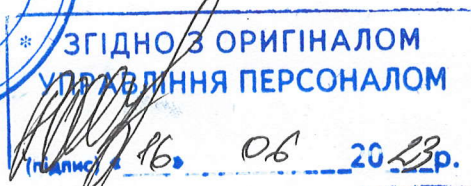
- було: "Начальникам управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, управління державної реєстрації, управління охорони історичного середовища, управління «Дозвільний офіс», управління муніципальної дружини, юридичного управління, адміністративно-господарського управління - щодо заступників, що входять до складу номенклатури посад міського голови";

- читати: "Начальникам управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення, управління державної реєстрації, управління охорони історичного середовища, управління «Дозвільний офіс», управління муніципальної дружини, юридичного управління, адміністративно-господарського управління, управління капітального будівництва - щодо заступників, що входять до складу номенклатури посад міського голови".

Підстава: копія розпорядження Львівського міського голови від 02.02.2009р. №85-К "Про делегування повноважень", Ухвала сесії Львівської міської ради від 08.07.2010р. №3704.



А.Садовий





Львівська міська рада
Департамент адміністративних послуг

Управління адміністрування послуг

79006, Львів, пл. Ринок, 1, тел.: (032) 297 58 33, (032) 297 58 32, (032) 297 57 95

факс: (032) 297 57 47

e-mail: agu@lvivcity.gov.ua

№ _____

на № _____ від _____

Начальнику управління персоналом
Лілії САВИЧ

Шановна Ліліє Леонтіївно!

У відповідь на інформаційний запит №3-Г-ЗПІ-968-004 від 12.06.2023 управління адміністрування послуг надає інформацію в межах власних повноважень, а саме копію зареєстрованого інформаційного запиту скерованого на розгляд керуючій справами виконавчого комітету.

Додаток на 1 арк

З повагою
начальник управління

Мар'яна ДЮГАНЧУК

Марта ФЕДОРЧАК
Тел. 297-58-33



СЕД Львівської міської ради IT-Enterprise
№4-2803-25939 від 16.06.2023
Підписувач Дюганчук Мар'яна Володимирівна

Інформаційний запит - Делегування повноважень

Микола Гончаренко <foi+request-113638-f4f738d0@dostup.pravda.com.ua>

Пн 12.06.2023, 13:08

Кому: Відділ кореспонденції <agu@lvivcity.gov.ua>

Даний лист був надісланий поза межами вашої організації, будьте уважні щодо його вмісту!
Доброго дня!

На підставі статей 1, 13, 19, 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13 січня 2011 року, які надають право звертатись із запитами до розпорядників інформації щодо надання публічної інформації, прошу надати наступну інформацію (наступні документи):

- Копію розпорядження міського голови від 02.02.2009 № 85-к "Про делегування повноважень"
- Копію запиту з відміткою про реєстрацію
- Копію резолюції для виконання запиту

Відповідь надати на ел.пошту: mykola.ho.lviv@gmail.com

З повагою

Микола Гончаренко

Будь ласка, використовуйте цю електронну адресу для всіх відповідей на цей запит.
foi+request-113638-f4f738d0@dostup.pravda.com.ua

Is agu@lvivcity.gov.ua the wrong address for Freedom of Information requests to Львівська міська рада? If so, please contact us using this form:

https://dostup.pravda.com.ua/change_request/new?body=lviv3

Увага! Це повідомлення та будь-яка відповідь на нього будуть опубліковані на сайті Доступу до Правди



СЕД Львівської міської ради IT-Enterprise
№ 3-Г-ЗПІ-968-004 від 12.06.2023
Реєстратор: Кушнір Ольга Юліанівна
Час реєстрації: 15:53