



КОПІЯ

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

НАКАЗ

17.07.2022

Київ

№

374/к

Про затвердження розподілу обов'язків і повноважень між Міністром, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань виконавчої служби, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації

Відповідно до частини другої статті 8 Закону України «Про центральні органи виконавчої влади»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити розподіл обов'язків і повноважень між Міністром, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань виконавчої служби, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації, що додатся.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ Міністерства юстиції України від 27 травня 2022 року № 254/к «Про розподіл обов'язків і повноважень між Міністром, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань державної реєстрації, заступником Міністра з питань виконавчої служби, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра – Уповноваженим у справах Європейського суду з прав людини, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації» (зі змінами).

Міністр

Денис МАЛЮСЬКА

035823



РОЗПОДІЛ ОБОВ'ЯЗКІВ І ПОВНОВАЖЕНЬ

між Міністром, першим заступником Міністра, заступниками Міністра, заступником Міністра з питань виконавчої служби, заступником Міністра з питань європейської інтеграції, заступником Міністра з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації

1. Установити, що Міністр юстиції України (далі – Міністр) з метою здійснення покладених на нього завдань:

1) визначає політику розвитку у сферах, що належать до компетенції Міністерства юстиції України (далі – Міністерство), в межах загальної політики Кабінету Міністрів України у відповідних сферах, яку доводить до відома першого заступника Міністра та заступників Міністра, Державного секретаря Міністерства, керівників структурних підрозділів апарату Міністерства;

2) визначає відповідно до стратегічних документів Кабінету Міністрів України, на основі інформації, підготовленої структурними підрозділами апарату Міністерства за результатами аналізу державної політики та оцінки результатів її реалізації, завдання, пріоритетні напрями роботи Міністерства та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи Міністерства, звіти про їх виконання;

3) здійснює керівництво діяльністю Міністерства у процесі формування державної політики у сферах компетенції Міністерства та обирає шляхи формування державної політики на основі альтернативних пропозицій, підготовлених апаратом Міністерства;

4) визначає обов'язки першого заступника Міністра та заступників Міністра; розподіляє повноваження Міністра між першим заступником Міністра та заступниками Міністра, які вони здійснюють у разі його відсутності;

5) у межах компетенції організовує та контролює виконання Міністерством Конституції України, законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України;

6) здійснює інші повноваження, визначені законом.

2. Установити такий розподіл обов'язків між Міністром та заступниками Міністра з координації окремих напрямів роботи Міністерства:

2.1. **Міністр Маціоська Д.Л.:**

1) спрямовує і координує здійснення іншими центральними органами виконавчої влади заходів з питань, що належать до компетенції Міністерства;

2) спрямовує і координує діяльність Укрдержархіву;

3) визначає пріоритети роботи Міністерства та шляхи виконання покладених на нього завдань, затверджує плани роботи, звіти про їх виконання;

4) організовує та контролює виконання Міністерством Конституції та законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України;

5) подає на розгляд Кабінету Міністрів України проекти законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, розробником яких є Міністерство;

6) представляє в установлений порядку проекти законів, розробником яких є Міністерство та Укрдержархів, і доповідає з інших питань, що належать до компетенції Міністерства, під час їх розгляду на пленарних засіданнях Верховної Ради України;

7) забезпечує реалізацію Міністерством інформаційно-комунікативної політики, комунікацію Міністерства із засобами масової інформації та громадськістю для прийняття ефективних рішень;

8) забезпечує взаємоцію Міністерства з Верховною Радою України, Секретаріатом Кабінету Міністрів України та іншими органами виконавчої влади, здійснює моніторинг проектів актів законодавства та експертно-аналітичного супроводження проектів законодавчих актів у Верховній Раді України;

9) організовує роботу із запобігання та протидії корупційним проявам у Міністерстві, співирає з посадовою особою Секретаріату Кабінету Міністрів України, визначену Міністром Кабінету Міністрів України, уповноваженою погоджувати призначення на посаду та звільнення з посади керівників уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції органів виконавчої влади, а також здійснює координацію, затверджує шини роботи та методичне забезпечення діяльності таких підрозділів (осіб);

10) забезпечує реалізацію державної політики з питань мобілізаційної підготовки та цивільного захисту;

11) забезпечує реалізацію державної політики щодо захисту державної таємниці в Міністерстві;

12) веде переговори і підписує міжнародні договори України в межах наданих йому повноважень;

13) вносить Кабінету Міністрів України подання про утворення в межах граничної чисельності державних службовців та працівників апарату Міністерства і конгтів, передбачених на утримання Міністерства, ліквідацію, реорганізацію його територіальних органів як юридичних осіб публічного права, затверджує положення про них;

14) затверджує структуру апарату Міністерства і його територіальних органів;

15) утворює, ліквідує, реорганізовує за погодженням з Кабінетом Міністрів України територіальні органи Міністерства як структури підрозділи його апарату, що не мають статусу юридичної особи;

16) приймає рішення про утворення територіальних відділів Координаційного центру з надання безплатної правової допомоги;

17) призначає на посаду та звільняє з посади керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Міністерства, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності, вносить подання щодо представлення їх в установленому порядку до відзначення державними нагородами України;

18) забезпечує організацію науково-методичного забезпечення судово-експертної діяльності та визначає організаційно-управлінські засади діяльності науково-дослідних установ судових експертіз Міністерства, призначає на посаду керівників цих установ, у тому числі на конкурсних засадах, у порядку, установленому Міністерством, звільняє їх з посади, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності, вносить подання щодо представлення їх в установленому порядку до відзначення державними нагородами України;

19) призначає на посаду та звільняє з посади керівників закладів післядипломної освіти, що належать до сфери управління Міністерства та забезпечують підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, приймає рішення про необхідність проведення конкурсного відбору на зазначені посади в порядку, визначеному Міністерством, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до

дисциплінарної відповідальності, вносить подання щодо представлення їх в установленому порядку до відзначення державними нагородами України;

20) затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату Міністерства;

21) встановлює порядок велення Координаційним центром з надання безплатної правової допомоги Ресістру адвокатів, які надають безплатну правову допомогу;

22) утворює уповноважені органи з питань пробаші, установи виконання покарань, слідці ізолятори, востіковані формування, павчальні заклади, заклади охорони здоров'я, піщирисмства установ виконання покарань, інші піщирисмства, установи та організації, утворені для забезпечення виконання завдань Державної криміально-виконавчої служби, в установленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади їх керівників, застосовує заходи заохочення та притягує до дисциплінарної відповідальності, вносить подання щодо представлення до підзначення державними нагородами України, а також затверджує їх положення (статути);

23) здійснює управління об'єктами державної власності, що належать до сфери його управління, в тому числі державними піщирисмствами, що є адміністраторами державних та єдиних реєстрів, держагелем яких є Міністерство;

24) присвоює в установленому порядку спеціальні звання молодшого, середнього і старшого начальницького складу особам, які проходять службу в органах і установах, вносить Президентом України подання про присвоєння вищих спеціальних звань;

25) запроваджує в установах виконання покарань та слідчих ізоляторах режим особливих умов, застосовує в разі потреби органи і підрозділи Національної поліції для призначення в них групових протиправних дій та ліквідації їх наслідків;

26) організовує внутрішній контроль і внутрішній аудит та забезпечує їх здійснення в Міністерстві та бюджетних установах, що належать до сфери управління Міністерства;

27) представляє Міністерство у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні і за її межами;

28) скасовує повністю чи в окремій частині акти територіальних органів Міністерства, що суперечать Конституції України, іншим актам законодавства та актам Міністерства;

29) у визначених ним випадках здійснює представництво України в Європейському суді з прав людини;

30) безпосередньо підпорядковані Міністру:

заступники Міністра;

Патронатна служба Міністра;

Управління внутрішнього аудиту;

Відділ вітутрішньої безпеки Державної криміально-виконавчої служби України та органів юстиції;

Відділ режимно-секретної роботи;

головний спеціаліст з питань цивільного захисту;

головний спеціаліст з питань мобілізаційної роботи;

головний спеціаліст з питань вітугрішнього контролю;

головний спеціаліст з питань територіальної оборони;

31) начальник Відділу з питань запобігання та ліквідація корупції і підконтрольний Міністру.

Міністр є державним експертом з питань таємниць у Міністерстві юстиції України. Відповідно до вимог Закону України «Про державну таємницю» здійснює віднесення

інформації до державної таємниці за напрямами діяльності міністерства, які стосуються сфери оборони, економіки, науки і техніки, зовнішніх відносин, державної безпеки та охорони правопорядку, зміни ступеня секретності цієї інформації та її розсекречування.

2.2. Перший заступник Міністра Горовець Є.М.:

1) забезпечує формування державної політики у сфері архівної справи і діловодства та створення і функціонування державної системи страхового фонду документації;

2) забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, у сфері нотаріату, державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяження, державної реєстрації обтяжень рухомого майна, державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб – друкованіх засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності підприємств, реєстрації статуту територіальної громади м. Києва, реєстрації статутів Національної академії наук та національних галузевих академій наук, державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності; надає узагальнені роз'яснення щодо застосування законодавства з питань державної реєстрації та нотаріату;

3) бере участь у формуванні, реалізації та моніторингу ефективності державної санкційної політики у сфері державної реєстрації та нотаріату;

4) забезпечує організацію роботи нотаріату;

5) забезпечує протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, та фінансуванню тероризму (щодо нотаріусів, адвокатів та інших осіб, які надають юридичні послуги);

6) забезпечує розробку проектів законів та інших нормативно-правових актів, пропозицій щодо вдосконалення законодавства та подання їх в установленому порядку на розгляд Кабінету Міністрів України;

7) забезпечує узагальнення практики застосування законодавства та надання методичних рекомендацій з питань, що належать до його компетенції;

8) здійснює правову експертизу проектів законів, інших актів законодавства, які подаються на розгляд Кабінету Міністрів України, та проектів законів, які подаються на розгляд Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим;

9) готовує зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президентові України;

10) забезпечує здійснення в установленому законодавством порядку антикорупційної експертизи нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів, а також розробку за її результатами рекомендацій щодо усунення виявлених факторів, що спричиняють або можуть спричинити вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень;

11) сприяє розвитку надання юридичних послуг з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів громадян та юридичних осіб;

12) надає роз'яснення з питань, пов'язаних з діяльністю Міністерства, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства, а також стосовно актів, які ним видаються;

13) аналізує результати діяльності та вживає заходів для підвищення ефективності функціонування територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;

14) здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних із діяльністю Міністерства, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, а також стосовно актів, які ним видаються;

15) здійснює державне регулювання нотаріальної діяльності, зокрема: встановлює умови допуску громадян та посадових осіб органів місцевого самоврядування, уповноважених на вчинення нотаріальних дій, передбачених законом (далі – уповноваженні особи), до провадження нотаріальної діяльності, здійснює контроль за організацією нотаріату та нотаріальної діяльності уповноважених осіб, керівництво державними нотаріальними конторами, перевіряє організацію нотаріальної діяльності нотаріусів, дотримання ними порядку вчинення нотаріальних цій та виконання правил нотаріального діловодства, видає та аннулює в установленому законом порядку свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю, видає уповноваженим особам свідоцтво про право на вчинення нотаріальних дій щодо оформлення спадкових прав, встановлює порядок виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса, вимоги до робочого місця (кофтори) приватного нотаріуса та уповноважених осіб; затверджує порядок проходження стажування уповноваженими особами, порядок проведення перевірки організації нотаріальної діяльності державних, приватних нотаріусів та уповноважених осіб, дотримання ними порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства, порядок підвищення кваліфікації працівників органів нотаріату, нотаріусів, помічників нотаріусів та уповноважених осіб, установлене правила професійної етики нотаріусів, здійснює аналітично-методичне забезпечення нотаріальної діяльності, узагальнює та регулює нотаріальну практику,gotує для нотаріусів та уповноважених осіб роз'яснення з питань, що належать до компетенції Міністерства;

16) забезпечує ведення Єдиного реєстру спеціальних бланків нотаріальних документів, Єдиного реєстру нотаріусів, Державного реєстру обтяжень рухомого майна, Спадкового реєстру, Єдиного реєстру довіреностей;

17) забезпечує в установленому законодавством порядку організацію доступу до сімін та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство;

18) забезпечує організацію роботи Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату, Комісії з питань застосування санкцій за порушення норм актів законодавства, що регулюють діяльність у сфері запобігання та протидії негалізациї (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму, та комісії з питань складenia іспиту їз спадкового права посадовими особами органів місцевого самоврядування, уповноваженими на вчинення нотаріальних дій;

19) забезпечує здійснення підготовки нотаріально оформленіх документів для їх консульської легалізації, надання консульським установам і дипломатичним представництвам допомогу з питань вчинення нотаріальних цій;

20) забезпечує проставлення апостиля на офіційних документах, що видаються органами юстиції та судами, на виниках з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також на призначених для використання на території іноземних держав документах, що оформляються нотаріусами;

21) забезпечує здійснення регулювання і нагляду за діяльністю суб'єктів першого фінансового моніторингу – нотаріусів, адвокатів, адвокатських бюро та

об'єднань, суб'єктів господарювання, що надають юридичні послуги (крім осіб, що надають послуги в рамках трудових відносин), шляхом проведення планових і позапланових перевірок;

22) забезпечує надання методологічної, методичної та іншої допомоги суб'єктам первинного фінансового моніторингу – нотаріусам, адвокатам, адвокатським бюро та об'єднанням, суб'єктам господарювання, що надають юридичні послуги (крім осіб, що надають послуги в рамках трудових відносин);

23) забезпечує проведення у межах повноважень, передбачених законом, перевірки організацій професійної підготовки працівників та керівників підрозділів, відповідальних за проведення фінансового моніторингу;

24) забезпечує інформування Держфінмонінгу про дотримання суб'єктами первинного фінансового моніторингу – нотаріусами, адвокатами, адвокатськими бюро та об'єднаннями, суб'єктами господарювання, що надають юридичні послуги (крім осіб, що надають послуги в рамках трудових відносин), вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванням тероризму та фінансуванням розповсюдження збройного зброяння, в тому числі про виявлені порушення та заходи, взяті для їх усунення;

25) забезпечує здійснення координації та контролю діяльності відділів державної реєстрації актів цивільного стану;

26) забезпечує здійснення відповідно до законодавства державного контролю за викопанням виконавчими органами сільських, селищних, міських (крім міст обласного значення) рад делегованих повноважень з питань державної реєстрації актів цивільного стану;

27) забезпечує надання практичної і методичної допомоги консульським установам та дипломатичним представництвам України за кордоном щодо державної реєстрації актів цивільного стану;

28) забезпечує виконання міжнародних договорів про правову допомогу та правові відносини у цивільних та сімейних справах, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, в частині витребування за кордоном документів про реєстрацію актів цивільного стану та виконання прохань про надання правової допомоги з питань, що належать до компетенції органів державної реєстрації актів цивільного стану, а також подання у межах повноважень, передбачених законом, інших документів, що стосуються особистих або майнових прав та інтересів фізичних чи юридичних осіб;

29) забезпечує здійснення методологічного та інформаційного забезпечення у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб – підприємців, надання узагальнених роз'ясень щодо застосування законодавства з питань державної реєстрації;

30) організовує роботу, пов'язану із забезпеченням діяльності з державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб – підприємців; з підготовки та підвищення кваліфікації державних реєстраторів;

31) забезпечує здійснення відповідно до закону контролю за діяльністю у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, та фізичних осіб – підприємців, у тому числі шляхом проведення моніторингу

реєстраційних дій підповідно до закону, та приймає обов'язкові до виконання рішення, передбачені законом; державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності;

32) забезпечує доступ державних реєстраторів, уповноважених осіб суб'єктів державної реєстрації, визначених законом, інших суб'єктів, право доступу яких визначено законом, до єдиних та державних реєстрів, держагою яких є Міністерство, і приймає рішення про блокування та анулювання такого доступу у випадках, передбачених законом;

33) забезпечує розгляд відповідно до закону скарг на рішення, лії або бездіяльність державних реєстраторів, суб'єктів державної реєстрації прав, територіальних органів Міністерства та приймає обов'язкові до виконання рішення;

34) забезпечує складання протоколів про адміністративні правопорушення у випадках, передбачених Кодексом України про адміністративні правопорушення;

35) вносить до Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату подання щодо аптування свідоцтва про право на зайняття нотаріального діяльності у випадках, передбачених законом;

36) забезпечує здійснення відповідно до закону державної реєстрації політичних партій, всеукраїнських профспілок, їх об'єднань, всеукраїнських об'єднань організацій, роботодавців, відокремлених підрозділів іноземних неурядових організацій, представництв, філій іноземних благодійних організацій, постійно діючих третейських судів, засновниками яких є всеукраїнські громадські організації, всеукраїнських творчих спілок, символіки громадських формувань; реєстрації статуту територіальної громади м. Києва; реєстрації статутів Національної академії наук та національних галузевих академій наук; державної реєстрації друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності;

37) приймає рішення щодо невідповідності діяльності, найменування та/або символіки юридичної особи, політичної партії, її обласної, міської, районної організації або іншого структурного утворення, передбаченого статутом політичної партії, іншого об'єднання громадян вимогам Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їх символіки»;

38) забезпечує здійснення контролю за додержанням політичною партією вимог Конституції та законів України, а також статуту політичної партії, вживає визначених законом заходів у разі порушення політичними партіями Конституції та законів України;

39) забезпечує проведення спеціальної перевірки відомостей щодо наявності корпоративних прав у осіб, які претендують на зайняття посад, пов'язаних з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

40) забезпечує через портал електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань доступ до відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначених законом;

41) забезпечує створення, ведення та функціонування Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; Єдиного реєстру громадських формувань; Реєстру громадських об'єднань; Державного реєстру друкованих засобів масової інформації та

інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності; Реєстру символік громадських об'єднань;

42) забезпечує надання в установленому законодавством порядку органам державної влади передбаченої законодавством інформації з єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство;

43) забезпечує у випадках, передбачених законодавством, замовлення, постачання, ведення обліку бланків та подання звітності щодо витрачання бланків, які використовуються в діяльності апарату Міністерства та структурних підрозділів територіальних органів Міністерства;

44) затверджує правові висновки за результатами правової експертизи поданих для державної реєстрації документів політичних партій;

45) забезпечує ведення обліку надходження обов'язкових безоплатних примірників видань;

46) приймає рішення з питань здійснення контролю у сфері державної реєстрації;

47) забезпечує представництво без окремого доручення керівника (самопредставництво) інтересів Міністерства в судах України, в тому числі через територіальні органи Міністерства, у справах щодо оскарження результатів здійснення контролю у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, оскарження результатів розгляду скарг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (в тому числі у разі заступення Міністерства як співвідповідача чи третьої особи у справах, які виникають із спорів у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців, крім реєстрації політичних партій, громадських формувань і друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єктів інформаційної діяльності) з правом застійчесння коїї документів, що подаються до суду та підтверджують повноваження (накази, положення, інструкції тощо);

48) приймає рішення про існування державного реєстратора вимогам, визначеним підунктом 10⁴ пункту I постанови Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами);

49) приймає рішення про підмову у включені до переліку потаріусів, якими в умовах воєнного стану вчиняються потаріальні дії щодо цінного майна;

50) є заступником Міністра з питань боротьби з корупцією;

51) забезпечує взаємодію з Верховною Радою України та її органами і координацію законопроектної роботи;

52) забезпечує дотримання та реалізацію прав і свобод осіб з інвалідністю;

53) інформує громадськість про свою діяльність та про стан реалізації державної політики у визначених сферах діяльності;

54) координує напрями роботи та спрямовує діяльність структурних підрозділів апарату Міністерства, які безпосередньо підпорядковані Державному секретарю Міністерства;

Директорату стратегічного планування та європейської інтеграції в частині стратегічного та операційного планування;

Департаменту потаріату;

- Департаменту державної реєстрації;
- Офісу протидії рейдерству (на правах департаменту);
- Департаменту приватного права;
- Управління пенітенціарних інспекцій;
- Відділу архівної справи;
- 55) забезпечує координацію і взаємодію з Державною архівною службою України;
- 56) спрямовує та координує діяльність:
- міжрегіональних управлінь Міністерства, крім органів системи Державної кримінально-виконавчої служби України;
 - державної установи «Генеральна дирекція Державної кримінально-виконавчої служби України»;
 - 57) здійснює інші повноваження, визначені законом.

2.3. Заступник Міністра з питань виконавчої служби Гайченко А.В.:

- 1) забезпечує реалізацію державної політики у сфері організації примусового виконання рішень;
- 2) забезпечує своєчасне, повне і неупереджене виконання рішень у порядку, встановленому законодавством;
- 3) забезпечує розробку проектів законів та інших нормативно-правових актів, пропозицій щодо вдосконалення законодавства та подання їх в установленому порядку на розгляд Кабінету Міністрів України;
- 4) узагальнює практику застосування законодавства та надає методичні рекомендації з питань, що належать до його компетенції;
- 5) здійснює правову експертизу проектів законів, інших актів законодавства, які подаються на розгляд Кабінету Міністрів України, та проектів законів, які подаються на розгляд Верховної Ради України іншими суб'єктами права законодавчої ініціативи, нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим;
- 6) готовить зауваження і пропозиції до прийнятих Верховною Радою України законів, що надійшли на підпис Президентові України;
- 7) здійснює в установленому законодавством порядку антикорупційну експертизу нормативно-правових актів та проектів нормативно-правових актів, а також розробку за її результатами рекомендацій щодо усунення виявлених факторів, що спричиняють або можуть спричинити вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень;
- 8) надає роз'яснення з питань, пов'язаних з діяльністю Міністерства, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства, а також стосовно актів, які ним видаються;
- 9) аналізує результати діяльності та вживє заходів для підвищення ефективності функціонування територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Міністерства;
- 10) здійснює розгляд звернень із промаллями з питань, пов'язаних із діяльністю Міністерства, його територіальних органів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери його управління, а також стосовно актів, які ним видаються;
- 11) організовує відповідно до законодавства експертне забезпечення правосуддя та проведення науково-дослідних робіт у галузі судової експертизи;
- 12) забезпечує організацію роботи Центральної експертно-кваліфікаційної комісії при Міністерстві і Науково-консультативної та методичної ради з проблем судової експертизи при Міністерстві;