

Адреса відправника	foi+request-108971-3fe23cd2@dostup.pravda.com.ua
Логін відправника	Щербата Наталя Михайлівна
Копія	
Тема	Інформаційний запит - 60ПенсіяПОВТОРНО

К о п і я

Текст

Доброго дня! 1. Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області (ГУПФУВО) 2. Керівнику ГУПФУВО 21100, м. Вінниця, Хмельницьке шосе, 7, email: gu@vp.rfu.gov.ua звертається: Щербата Наталя Михайлівна, людина з інвалідністю 2 групи, посвідчення водія ВХК 454298, видане 19.08.22 ТСЦ 546 21005, м. Вінниця, житло (квартира) з присвоєною адресою 60ПенсіяПОВТОРНО. Прошу підтвердити отримання цього електронного листа за призначенням відповідно до приписів ст.7 Розділу III «Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання», затвердженого Наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2014 №1886/5. Я вимагаю застосування та виконання, при розгляді та вирішенні цього звернення, приписів Європейської Конвенції про захист прав людини та основних свобод (ЄКПЛ) та рішень Європейського Суду з прав людини (ЄСПЛ) як національного закону та джерел національного права відповідно. Цей письмовий електронний лист підписаний мною електронним (цифровим) підписом відповідно до приписів закону шляхом додавання до електронних даних, що складають текст листа, даних (інформації) в текстовій електронній формі, – а саме власноручного підпису у вигляді мого власного прізвища та ініціалів друкованими літерами такого вигляду: «Н.М. Щербата». У цьому листі я об'єднала вимоги, право на які передбачене законами України «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про інформацію», «Про звернення громадян», а саме: а) ЗАПИТИ в порядку Закону України «Про доступ до публічної інформації»; б) ЗАПИТИ в порядку Закону України «Про захист персональних даних»; в) ЗАЯВИ, в порядку Закону України «Про інформацію» в сукупності із Законом України «Про звернення громадян». Цей лист містить звернення з метою реалізації моїх прав людини. Цей лист містить 14 запитів на доступ до офіційних документів=публічної інформації. Цей лист містить 14 запитів на доступ до моїх персональних даних та їх захист. Цей лист містить 7 заяв про вчинення дій. Цей лист містить 720 заяв на отримання інформації, необхідної для реалізації моїх прав людини. Ще 16.01.20 через сервіс Доступ до правди я подала до ГУПФУВО листа 45Пенсія, в якому просила надати мені дані щодо моїх пенсійних виплат. За даними лога доставки, поштовий робот прийняв лист 2020-01-16 11:30:09 та успішно доставив отримувачу 2020-01-16 11:30:20. Вся переписка за листом розміщена за посиланням <http://dostup.pravda.com.ua/request/45piensiiia>. Зі спливом понад ДВОХ РОКІВ відповідь та запитана інформація мені так і не надані. На сторінці листа до сьогодні розміщене повідомлення адміністратора сайту: «Відповідь на цей запит прострочена (деталі)». Це означає, що станом на сьогодні ГУПФУВО вже в 162 рази перевищило встановлений законом строк надання відповіді та запитаної інформації, і це порушення продовжує тривати надалі. Вимоги 1. Прошу ГУПФУВО та його керівника: 1. негайно, протягом



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Головний спеціаліст
 загального відділу управління
 адміністративною забезпеченням



142/11 від 22.02.2023

Копія

доби, надати мені відповідь на листа 45Пенсія та запитану ним інформацію на електронну адресу, з якої надісланий той лист; 1.2. встановити та повідомити мені усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія; 1.3. провести службове розслідування наведених тут фактів та надати мені усі його матеріали; 1.4. притягти до встановленої законом відповідальності усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія; 1.5. надати мені належно засвідчені копії усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія; 1.6. надати мені прямі інтернет-лінки на офіційне оприлюднення усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія; 1.7. надати мені письмову відповідь з усіх питань цього мого листа.

2. Відповідно до ст.ст.8, 10 Європейської Конвенції про захист прав людини, ст.ст.1, 2, 6 Конвенції Ради Європи про доступ до офіційних документів, ст.ст.32, 34.2 Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», прошу надати мені інформацію, необхідну для реалізації та захисту моїх прав людини, мої персональні дані; офіційні документи=публічну інформацію, включно про себе, **ЩО СТАНОВИТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС** (є суспільно-необхідною інформацією), необхідну мені для виявлення порушень прав людини, зловживання владою, ризиків для здоров'я людей, і яку я маю намір оприлюднити для суспільства, а саме:

2.1. ПОВТОРНО – Грошовий розмір в гривні ПРИЗНАЧЕНОЇ (ВСТАНОВЛЕНОЇ) мені пенсії на кожний місяць усього періоду виплати пенсії – без додаткових пенсійних виплат та без обмежень сум виплачуваної пенсії.

2.2. ПОВТОРНО – Грошовий розмір в гривні фактично ВИПЛАЧЕНОЇ мені пенсії на кожний місяць усього періоду виплати пенсії.

2.3. ПОВТОРНО – Грошовий розмір в гривні будь-яких додаткових ПЕНСІЙНИХ ВИПЛАТ, фактично виплачених мені на кожний місяць усього періоду виплати пенсії.

2.4. ПОВТОРНО – Вхідний реєстраційний номер та дату вхідної реєстрації в ГУПФУВО листа 45Пенсія.

2.5. ПОВТОРНО – Належну факсимільну копію (фотокопію оригіналу) листа 45Пенсія з реквізитами його вхідної реєстрації.

2.6. ДОДАТКОВО:

2.6.1. Назви посад, прізвища, імена та по-батькові усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія.

2.6.2. Належно засвідчені копії посадових повноважень (посадові інструкції тощо) усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія.

2.6.3. Усі виплати ГУПФУВО усім посадовим особам ГУПФУВО, відповідальним за вирішення мого листа 45Пенсія, з 01.01.20 по дату надання відповіді на цього листа, в розрізі місяців та призначень виплат кожній особі.

2.6.4. Усі матеріали проведеного за наданою цим листом інформацією службового розслідування брутального порушення моїх прав людини.

2.6.5. Належно засвідчені копії усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа 45Пенсія.

2.6.6. Прямі інтернет-лінки на офіційне оприлюднення усіх РІШЕНЬ, прийнятих за наслідками розгляду цього листа, включно про притягнення до відповідальності



ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст
загального відділу управління
адміністративного забезпечення
[Підпис]
12.03.20

усіх посадових осіб ГУПФУВО, відповідальних за вирішення мого листа.
45 Пенсія. 2.6.7. Вхідний реєстраційний номер та дату вхідної реєстрації цього листа. 2.6.8. Належну факсимільну копію (фотокопію оригіналу) цього листа з реквізитами його вхідної реєстрації. 3. Усі запитані грошові розміри запитаних даних прошу надати мені додатково в форматі табличного редактора Excel, придатного для подальшої обробки даних. 4. Для уникнення непорозумінь та різнопрочитань прошу при наданні відповідей на цього листа та запитаної ним інформації вказувати, на який саме номер запиту (заяви) в цьому листі надається кожна відповідь та інформація. 5. Повідомляю ГУПФУВО і всіх його посадових осіб, що закон «Про доступ до публічної інформації» є спеціальним законом стосовно загального закону «Про інформацію», і саме він має застосовуватися до публічної інформації, включно в ГУПФУВО, включно до моєї пенсійної справи і усіх документів про мене. Закон «Про доступ до публічної інформації» в ст. 7.1 визначив, що конфіденційна інформація - інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, та яка може поширюватися у визначеному ними порядку за їхнім бажанням відповідно до передбачених ними умов. Це означає, що УСІ наявні в ГУПФУВО документи, включно УСІ пенсійні справи є відкритою публічною інформацією, за виключенням тих, доступ до яких обмежив пенсіонер-суб'єкт таких даних. 6. Офіційно повідомляю ГУПФУВО і всіх його посадових осіб, що я ніколи ні в який спосіб нікому не обмежувала доступ до будь-якої наявної в ГУПФУВО та в інших пенсійних органах інформації про себе, включно в пенсійній справі, а тому така ПУБЛІЧНА інформація про мене не є конфіденційною. 7. Офіційно повідомляю ГУПФУВО і всіх його посадових осіб, що я дозволяю вільний доступ будь-кому до будь-якої, включно конфіденційної, інформації про мене, наявної в ГУПФУВО, включно до усіх матеріалів моєї пенсійної справи, за виключенням усіх моїх документів про особу та даних з них, реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ПН)), даних моїх банківських рахунків, моїх домашніх адрес, телефонів та приватних електронних адрес. Доступ до усіх моїх документів про особу та даних з них, реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ПН)), даних моїх банківських рахунків, моїх домашніх адрес, телефонів та приватних електронних адрес я обмежую і забороняю як до конфіденційної інформації про мене. 8. Офіційно повідомляю ГУПФУВО і всіх його посадових осіб, що я дозволяю будь-кому вільне поширення, включно ГУПФУВО, включно на сайті Доступ до правди, включно через мою публічну електронну адресу відправлення цього листа, будь-якої, включно конфіденційної, інформації про мене, наявної в ГУПФУВО, включно усіх матеріалів моєї пенсійної справи, за виключенням усіх моїх документів про особу та даних з них, реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ПН)), даних моїх банківських рахунків, моїх домашніх адрес, телефонів та приватних електронних адрес. Будь-яке поширення усіх моїх документів про особу та даних з них, реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ПН)), даних моїх банківських рахунків, моїх домашніх адрес, телефонів та приватних електронних адрес я обмежую і забороняю як конфіденційну інформацію про

Копія



ВІДПОВІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст
загального відділу управління
адміністративного забезпечення
27 20.09.

мене.9. Офіційно повідомляю ГУПФУВО і всіх його посадових осіб, що я бажаю поширення, включно ГУПФУВО, включно на сайті Доступ до правди, включно через мою публічну електронну адресу відправлення цього листа, будь-якої, включно конфіденційної, інформації про мене, наявної в ГУПФУВО, включно усіх матеріалів моєї пенсійної справи, за виключенням усіх моїх документів про особу та даних з них, реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ІПН)), даних моїх банківських рахунків, моїх домашніх адрес, телефонів та приватних електронних адрес. Будь-яке поширення усіх моїх документів про особу та даних з них, реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП) (раніше індивідуальний податковий номер (ІПН)), даних моїх банківських рахунків, моїх домашніх адрес, телефонів та приватних електронних адрес я обмежую і забороняю як конфіденційну інформацію про мене. Відповідно до ст.7 закону України «Про інформацію»: «2. Ніхто не може обмежувати права особи у виборі форм і джерел одержання інформації, за винятком випадків, передбачених законом». Порядок засвідчення копій документів визначений Національним стандартом України Державної уніфікованої системи документації, Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації "Вимоги до оформлювання документів" (ДСТУ 4163-2020). Відмітка про засвідчення копії документа складається з таких елементів: слів «Згідно з оригіналом» (без лапок), - найменування посади, особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її власного імені та прізвища, - дати засвідчення копії. У випадках, визначених законодавством, копії документів засвідчують відбитком печатки юридичної особи, структурного підрозділу (служби діловодства, служби кадрів, бухгалтерії тощо) юридичної особи або печатки «Для копій». Приклад: Згідно з оригіналом Менеджер із персоналу Особистий підпис Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ Дата Відбиток печатки Відмітку про засвідчення копії документа проставляють нижче реквізиту «Підпис» на лицьовому боці останнього аркуша копії документа. Підпис відповідальної особи засвідчують на документі відбитком печатки організації. Відбиток печатки ставлять так, щоб він охоплював останні кілька літер назви посади особи, яка підписала документ. За вищевказаним способом засвідчуватись повинна кожна сторінка документа. Також у випадку, якщо документ складається з кількох сторінок, то копії знімаються зі всіх сторінок, які потім можна засвідчити і у такий спосіб: прошити разом, напис "Копія" ставиться на першій із прошитих сторінок, кінчики ниток має бути заклеєно клаптиком паперу так, щоб нитки виглядали з-під цього паперу. Обов'язково зверху цього паперу робиться напис: "Пронумеровано і прошнуровано (кількість аркушів цифрою і прописом) аркушів", вказується посада особи, яка завіряє копію, її підпис, прізвище, ініціали й дата. Все це скріплюється печаткою таким чином, щоб частина відбитку була проставлена на приклеєному клаптику паперу, а частина - на самому аркуші копії документа. Різні документи, які не складають єдиного цілісного документу, між собою не зшиваються. Відповідь та запитану інформацію в цифрових (електронних) оригіналах чи в цифрових (електронних) факсимільних копіях (фотокопіях з оригіналів) – сканованих копіях документів, які відповідають оригіналу документів та придатні для сприйняття їх змісту (мають містити чітке зображення повного складу тексту документа та його



ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ

Головний спеціаліст
загального відділу управління
адміністративного забезпечення

[Handwritten signature]
27 2022

реквізитів), належно засвідчених відповідно до приписів пункту 5.26 ДСТУ 4163-2020, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 01.07.2020 №144, прошу надати мені на електронну адресу, з якої отриманий цей лист. При наданні інформації на цю електронну адресу прошу вилучити мою конфіденційну інформацію – мої паспортні дані та домашню адресу. Також прошу надати відповідь та запитану інформацію на мою приватну електронну адресу, надану ГУПФУВО раніше і наявну в моїй пенсійній справі. Я не даю згоди на використання будь-яких інших моїх контактних даних для мети комунікації за цим листом. 22.02.23 Підпис: Н.М. Щербата з повагою, Щербата Наталя Михайлівна-----

Будь ласка, використовуйте цю електронну адресу для всіх відповідей на цей запит. foirequest-108971-3fe23cd2@dostup.pravda.com.ua Is gu@vn.pfu.gov.ua the wrong address for Freedom of Information requests to Головне управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області? If so, please contact us using this form: https://dostup.pravda.com.ua/change_request/new?body=golovnie_upravlinnia_piensiinogho_fondu_ukrayini_u_vinnitskii_oblasti Увага! Це повідомлення та будь-яка відповідь на нього будуть опубліковані на сайті Доступу до Правди-----

Копія



ВІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний спеціаліст
загального відділу управління
адміністративного забезпечення
[Signature]
27.02.23