



РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

м. Суми

від 30.03.2022 № 94-ке

Про простій на підприємстві

У зв'язку з введенням Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 воєнного стану, з метою забезпечення життя та здоров'я працівників Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, на підставі ст. 34, ст. 113 Кодексу законів про працю України, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Встановити простій на період з 01.03.2022 по 31.03.2022, з урахуванням відповідних рішень органів державної влади щодо припинення воєнних дій.

2. Працівникам Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради дозволити бути відсутніми на робочому місці, перебуваючи вдома, при можливості виконання трудових функцій, якщо це виникне потреби відновлення робіт. Після повідомлення за допомогою засобів зв'язку про закінчення простою в умовах відсутності небезпеки для життя та здоров'я працівників підприємства, зобов'язати їх стати до роботи наступного робочого дня після повідомлення про закінчення простою.

3. Заступнику начальника управління-начальнику відділу-головному бухгалтеру Співакову Р.В. провести відповідні розрахунки заробітної плати працівників в межах фонду заробітної плати, який передбачений кошторисними призначеннями за весь період простою на підставі Постанови КМУ від 07.03.2022 № 221 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що фінансуються або дотуються з бюджету, в умовах воєнного стану»:

3.1. Кривцову Андрію Володимировичу, начальнику управління-головному архітектору у період з 10.03.2022 по 31.03.2022 у розмірі 100% середньої заробітної плати;

3.2. Бондаренко Ользі Олегівні, заступнику начальника управління;

у період з 01.03.2022 по 09.03.2022 у розмірі 100% середньої заробітної плати;

у період з 10.03.2022 по 31.03.2022 у розмірі 50% середньої заробітної плати, але не менше 2/3 посадового окладу.

3.3. Співакову Руслану Володимировичу, заступнику начальника управління-начальнику відділу-головному бухгалтеру у період з 01.03.2022 по 31.03.2022 у розмірі 100 % середньої заробітної плати.

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Міський голова



О.М. Лисенко

Кривцова 700-101

Розіслати: Кривцову А.В.



Сумська міська рада

УПРАВЛІННЯ АРХІТЕКТУРИ ТА МІСТОБУДУВАННЯ

вул. Воскресенська, 8А, м. Суми, 40000, тел. (0542) 700-103, e-mail: arh@smr.gov.ua, код ЄДРПОУ 40462253

НАКАЗ № 14

м. Суми

01.04.2022

Про простій на підприємстві

У зв'язку з введенням Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 воєнного стану, з метою забезпечення життя та здоров'я працівників Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, на підставі ст. 34, ст. 113 Кодексу законів про працю України, враховуючи Постанову Кабінету Міністрів України від 07.03.2022 № 221 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що фінансуються або дотуються з бюджету, в умовах воєнного стану», керуючись підпунктом 2.3.3 пункту 2.3 розділу II Положення про Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 27.04.2016 № 662-МР (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Встановити, з урахування неможливості виконання трудових функцій, на період з 01.04.2022 до закінчення воєнного стану простій для працівників Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, які щоденно виходять на зв'язок з керівником свого структурного підрозділу.

2. Залучати працівників Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради до роботи під час простою, з метою забезпечення виконання покладених на управління завдань та функцій, за умов наявності організаційних та технічних умов, необхідних для виконання посадових обов'язків працівником та з проставленням відповідних відміток у таблиці обліку робочого часу.

3. Працівникам Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, які перебувають на простой, дозволити бути відсутніми на робочому місці, перебуваючи вдома, у безпечному місці, якщо не виникне потреби відновлення робіт. Після повідомлення за допомогою засобів зв'язку про закінчення простою в умовах відсутності небезпеки для життя та здоров'я працівників підприємства, зобов'язати їх стати до роботи наступного робочого дня після повідомлення про закінчення простою.

4. Відділу фінансового забезпечення та правових питань:

4.1. провести оплату простою в межах фонду заробітної плати, який передбачений кошторисними призначеннями за весь період простою на підставі Постанови КМУ від 07.03.2022 № 221 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що фінансуються або дотуються з бюджету, в умовах воєнного стану»; у розмірі двох третин посадового окладу;

4.2. забезпечити оформлення табелю обліку робочого часу:

- до 10 числа - табель обліку робочого часу працівників на першу половину місяця;

- до 20 числа - табель обліку робочого часу працівників за місяць.

4.3. проінформувати працівників про простій та спосіб оповіщення про закінчення простою, а також їхній обов'язок стати до роботи наступного робочого дня після оповіщення.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління-
головний архітектор



Андрій КРИВЦОВ



Сумська міська рада
УПРАВЛІННЯ АРХІТЕКТУРИ ТА МІСТОБУДУВАННЯ

зуд. Воскресенська, 8А, м. Суми, 40000, тел. (0542) 700-103, e-mail: art@sum.gov.ua, код ЄДРПОУ 40462253

НАКАЗ № 13

м. Суми

30.03.2022

Про простій на підприємстві

У зв'язку з введенням Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 воєнного стану, з метою забезпечення життя та здоров'я працівників Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, на підставі ст. 34, ст. 113 Кодексу законів про працю України, керуючись підпунктом 2.3.3 пункту 2.3 розділу II Положення про Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, затвердженого рішенням Сумської міської ради від 27.04.2016 № 662-МР (зі змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Встановити простій на період з 01.03.2022 по 31.03.2022, з урахуванням відповідних рішень органів державної влади щодо припинення воєнних дій.

2. Працівникам Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради дозволити бути відсутніми на робочому місці, перебуваючи вдома, при можливості виконання трудових функцій, якщо не виникне потреби відновлення робіт. Після повідомлення за допомогою засобів зв'язку про закінчення простою в умовах відсутності небезпеки для життя та здоров'я працівників підприємства, зобов'язати їх стати до роботи наступного робочого дня після повідомлення про закінчення простою.

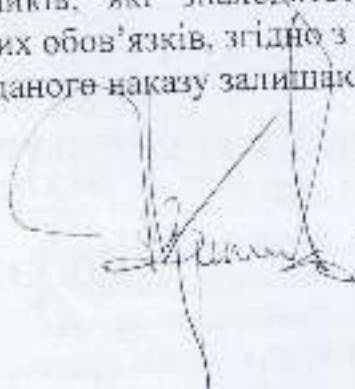
3. Заступнику начальника управління-начальнику відділу-головному бухгалтеру Співакову Р.В. провести відповідні розрахунки заробітної плати працівників в межах фонду заробітної плати, який передбачений кошторисними призначеннями за весь період простою на підставі Постанови КМУ від 07.03.2022 № 231 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що фінансуються або догуються з бюджету, в умовах воєнного стану»:

3.1. у розмірі 100 % середньої заробітної плати для працівників, які під час простою залучаються до виконання трудових обов'язків згідно з додатком 1;

3.2. у розмірі до 50 % середньої заробітної плати, але не менше 2/3 посадового окладу для працівників, які знаходяться на зв'язку, але не залучаються до виконання трудових обов'язків, згідно з додатком 2.

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник управління-
головний архітектор



Андрій КРИВЦОВ

Перелік працівників
Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, які залучаються до
виконання трудових обов'язків під час простою

№ п/п	ПІБ	Посада	Примітки
1.	Смольянінов Анатолій Федорович	Начальник відділу «Служба містобудівного кадастру»	
2.	Рибалка Марина Вікторівна	Завідувач сектору юридичного забезпечення та договірних відносин відділу фінансового забезпечення та правових питань	
3.	Тимофеева Наталія Іванівна	Завідувач сектору бухгалтерського обліку та звітності відділу фінансового забезпечення та правових питань	За період з 01.03.2022 по 19.03.2022

Начальник управління-
головний архітектор



Андрій КРИВЦОВ

Перелік працівників
Управління архітектури та містобудування Сумської міської ради, які знаходяться на зв'язку
але не залучаються до виконання трудових обов'язків під час простою

№ п/п	ПІБ	Посада	Примітка
1.	Ткаченко Наталія Петрівна	Начальник загального відділу	
2.	Шульга Олександр Сергійович	Завідувач сектору контролю за розміщенням тимчасових споруд відділу з питань дизайну міського середовища	
3.	Шлак Ганна Михайлівна	Головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення та правових питань	
4.	Лях Валентина Павлівна	Головний спеціаліст сектору бухгалтерського обліку та звітності відділу фінансового забезпечення та правових питань	
5.	Фролов Олександр Миколайович	Начальник відділу генерального плану та архітектурного планування	
6.	Горбуленко Оксана Валентинівна	Головний спеціаліст відділу генерального плану та архітектурного планування	
7.	Домбровська Ірина Миколаївна	Головний спеціаліст відділу генерального плану та архітектурного планування	
8.	Кругляк Олександра Сергійівна	Головний спеціаліст відділу генерального плану та архітектурного планування	
9.	Коверя Ірина Юрївна	Головний спеціаліст відділу «Служба	

		містобудівного кадастру»	
10.	Мальченко Ростислав Олегович	Головний спеціаліст відділу «Служба містобудівного кадастру»	
11.	Костюк Дмитро Георгійович	Головний спеціаліст відділу з питань дизайну міського середовища	
12.	Парфененко Наталія Володимирівна	Головний спеціаліст сектору зовнішньої реклами відділу з питань дизайну міського середовища	
13.	Зима Наталія Сергіївна	Інспектор загального відділу	
14.	Маленко Людмила Федорівна	Інспектор сектору юридичного забезпечення та договірних відносин відділу фінансового забезпечення та правових питань	
15.	Кобилякова Наталія Юрївна	Інспектор відділу генерального плану та архітектурного планування	
16.	Довженко Наталія Михайлівна	Головний спеціаліст відділу «Служба містобудівного кадастру»	
17.	Фалесъ Володимир Юрійович	Головний спеціаліст - юрисконсульт сектору юридичного забезпечення та договірних відносин відділу фінансового забезпечення та правових питань	
18.	Мартінова Олена Миколаївна	Прибиральник службових приміщень	
19.	Тигаренко Сергій Миколайович	Водій загального відділу	

Начальник управління -
головний архітектор



Андрій КРИВЦОВ