



## ВЧОРАЙШЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

вул. Бердичівська, с. Вчорайше, Бердичівський район, Житомирська область, 13610

E-mail: [vcherayshenska2018@ukr.net](mailto:vcherayshenska2018@ukr.net) <https://vcherayshenska-gromada.gov.ua> Код ЄДРПОУ: 04344788

Від 01.05 2022 року № 233

На вх. №5 від 24.02.2022

Василь

[foi+request-101007-29679c9a@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-101007-29679c9a@dostup.pravda.com.ua)

23 лютого 2022 року о 19:57:27 на електронну пошту Вчорайшенської сільської ради надійшов лист з електронної адреси [foi+request-101007-29679c9a@dostup.pravda.com.ua](mailto:foi+request-101007-29679c9a@dostup.pravda.com.ua) зареєстрований за вх.№5 24.02.2022 року, в якому зазначено:

На підставі статей 1, 13, 19, 20 Закону України «Про доступ до публічної інформації» від 13 січня 2011 року, які надають право звертатись із запитами до розпорядників інформації щодо надання публічної інформації, прошу надати наступну інформацію (наступні документи): про нараховану заробітну плату сільському голові, заступникам сільського голови, секретарю ради, секретарю виконкому, начальникам структурних підрозділів за грудень 2021 року.

Вчорайшенською сільською радою було здійснено детальне ознайомлення зі змістом Запиту, перевірено Запит на відповідність вимогам, що встановлені чинним законодавством до запитів на отримання публічної інформації, та встановлено наявності підстав для відмови в наданні запитуваної у Запиті інформації та документів, з огляду на наступне.

При візуальному аналізі Запиту на отримання публічної інформації встановлено, що даний запит має ознаки анонімного, оскільки:

За приписами статті 19 Закону України "Про доступ до публічної інформації" передбачено, що запити можуть подаватись в усній, письмовій чи іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою) на вибір запитувача.

Відповідно до ч. 5 ст. 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» запит на інформацію має містити:

- 1) ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є;
- 2) загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо;
- 3) підпис і дату за умови подання запиту в письмовій формі.

Згідно з п. 4 ст. 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації» розпорядник інформації має право відмовити в задоволенні запиту в таких випадках: 4) не дотримано вимог до запиту на інформацію, передбачених частиною п'ятою статті 19 цього Закону.

Отже, відсутність самого письмового запиту з особистим підписом запитувача інформації є підставою для відмови в наданні інформації на такі запити.

Окрім того, вимога щодо наявності підпису на письмовому запиті (як різновиді зверненні) передбачена і статтею 5 Закону України "Про звернення громадян", яка встановлює, що письмове звернення надсилається поштою або передається громадянином до відповідного органу, установи особисто чи через уповноважену ним особу, повноваження якої оформлені відповідно до законодавства. Письмове звернення

також може бути надіслане з використанням мережі Інтернет, засобів електронного зв'язку (електронне звернення).

У зверненні має бути зазначено прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання громадянина, викладено суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги. Письмове звернення повинно бути підписано заявником (заявниками) із зазначенням дати. В електронному зверненні також має бути зазначено електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв'язку з ним. Застосування електронного цифрового підпису при надсиланні електронного звернення не вимагається.

Таким чином, електронне звернення, якщо воно надсилається без використання електронного цифрового підпису, повинно мати вигляд скан-копії та/або фото копії.

З аналізу наведених вище норм законодавства вбачається, що вимога стосовно направлення сканованої копії письмового документу, зокрема, Запиту, стосується всього документу в цілому, а не лише його частини. Таким чином, Запит має бути складений в письмовій формі, зазначено всі реквізити автора та проставлено особистий підпис власноручно. І лише з документу, що повністю відповідає вимогам ч. 5 ст. 19 Закону України «Про доступ до публічної інформації» має бути виготовлена сканкопія, яка і підлягає направленню розпорядникові публічної інформації.

При цьому, статтею 8 Закону України «Про звернення громадян» передбачено, що письмове звернення без зазначення місця проживання, не підписане автором (авторами), а також таке, з якого неможливо встановити авторство, визнається анонімним і розгляду не підлягає.

З огляду на відсутність у вкладенні до електронного листа самого Запиту з власноручним підписом автора Запит вважається анонімним і таким, що не підлягає розгляду.

З повагою,

Голова

Вчорайшенської сільської ради



О.М. ЧЕРЕШНЮК