

Від: Щербата Наталя Михайлівна &lt;foi+request-100561-98e84d61@dostup.pravda.com.ua&gt;

Надіслано: 15 лютого 2022 р. 16:09

Кому: Департамент охорони здоров'я ОДА

Тема: Інформаційний запит - 15Вакцинація

Доброго дня!

1. Департамент охорони здоров'я Вінницької ОДА (ДОЗОДА)

2. Керівнику ДОЗОДА

21036 м. Вінниця, Хмельницьке шосе 7, тел.(0432) 66-12-05 факс 66-12-11, upr\_zdorov@vin.gov.ua, vinuoz@ukr.net lik\_sanol@ukr.net

Щербата Наталя Михайлівна, людина з інвалідністю 2 групи, посвідчення водія ААЩ №000548, видане 27.04.1978р. ДАІ МВС – УВС Вінницької області

21037, м. Вінниця, житло (квартира)

Прошу підтвердити отримання цього електронного листа за призначенням відповідно до приписів ст.7 Розділу III «Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання», затвердженого Наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2014 №1886/5.

Я вимагаю застосування та виконання, при розгляді та вирішенні цього звернення, приписів Європейської Конвенції про захист прав людини та основних свобод (ЄКПЛ) та рішень Європейського Суду з прав людини (ЄСПЛ) як національного закону та джерел національного права відповідно.

Цей письмовий електронний лист підписаний мною електронним (цифровим) підписом відповідно до приписів закону шляхом додавання до електронних даних, що складають текст листа, даних (інформації) в текстовій електронній формі, – а саме власноручного підпису у вигляді мого власного прізвища та ініціалів друкованими літерами такого вигляду: «Н.М. Щербата».

Цей лист містить запити на доступ до офіційних документів=публічної інформації.

Цей лист містить заяви на отримання інформації, необхідної мені для реалізації моїх прав людини.

Цей лист містить запити на доступ до моїх персональних даних та їх захист.

Цей лист містить звернення з метою реалізації моїх прав людини.

При об'єднанні кількох звернень в одному листі я керувалася приписами ст.19.1 Конституції України, яка дозволяє мені, як і будь-якій іншій людині, робити все, що прямо не заборонене законом. Оскільки жодним законом України ні прямо, ні опосередковано не заборонене об'єднання в одному документі кількох таких вимог, я користуюся своїм конституційним правом і подаю їх в одному листі.

Роз'яснюю, що, відповідно до ст.3 закону України «ПРО СВОБОДУ ПЕРЕСУВАННЯ ТА ВІЛЬНИЙ ВИБІР МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ В УКРАЇНІ», «...місце проживання – житло, розташоване на території адміністративно-територіальної одиниці, в якій особа проживає...». Місцем мого проживання є житло (квартира) в м. Вінниця.

1. Відповідно до ст.ст.8, 10 Європейської Конвенції про захист прав людини, ст.ст.1, 2, 6 Конвенції Ради Європи про доступ до офіційних документів, що діє як національний закон з 11.06.20, ст.ст.32, 34.2 Конституції України, законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про звернення громадян», прошу надати мені інформацію, необхідну для реалізації моїх прав людини; мої персональні дані; офіційні документи=публічну інформацію, включно про себе, ЩО СТАНОВИТЬ СУСПІЛЬНИЙ ІНТЕРЕС (є суспільно-необхідною інформацією), необхідну мені для виявлення порушень прав людини, зловживання владою, ризиків для здоров'я людей, і яку я маю намір оприлюднити для суспільства, а саме:

1.1. Загальну кількість отриманих Вінниччиною вакцин від COVID-19, в розрізі назв та місяців.

1.2. Загальну кількість провакцинованих людей від COVID-19, в розрізі місяців.

1.3. Загальну кількість переданих на райони (міста) вакцин від COVID-19, в розрізі назв, регіонів та місяців.

1.4. Яка черговість вакцинації встановлена МОЗ з початку вакцинування? Які категорії та в який строк мали бути провакциновані в першу чергу, в другу чергу і т.д.?

1.5. Які документи (уряду, МОЗ, обласної влади тощо) встановили порядок та черговість вакцинування? Прошу навести авторів, назви, реєстраційні номери та дати реєстрації, джерела інтернет-оприлюднення усіх релевантних приписів права.

1.6. В якій черговості в області фактично відбувалась та відбувається вакцинація? Прошу надати кількості вакцинованих по категоріях черговості в розрізі регіонів та місяців.

1.7. Джерела офіційного оприлюднення (прямі інтернет-лінки) на сторінки офіційного сайту ДОЗОДА з оприлюдненими запитаними тут даними.

2. Вхідний реєстраційний номер та дати вхідної реєстрації цього листа.

3. Належно засвідчену факсимільну копію (фотокопію оригіналу) цього листа, з реквізитами вхідної реєстрації.

4. Для уникнення непорозуміння та різнопрочитань прошу при наданні відповіді на це цього листа та запитаної ним інформації вказувати, на який саме номер запити (заяви) в цьому листі надається кожна відповідь та інформація.

Відповідно до ст.7 закону України «Про інформацію»: «2. Ніхто не може обмежувати права особи у виборі форм і джерел одержання інформації, за винятком випадків, передбачених законом».

Роз'яснюю, що, відповідно до ст.1 Указу Президії Верховної Ради СРСР від 4 серпня 1983 року №9779-Х «Про порядок видачі та засвідчення підприємствами, установами, організаціями копій документів, що стосуються прав громадян» (Відомості Верховної Ради (ВВР), 1983, N32, ст.492) (<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v9779400-83>), який до сьогодні діє в Україні відповідно до статті 3 Закону України «Про правонаступництво України» як такий, що не суперечить законодавству України,

Про порядок видачі і засвідче... | від 04.08.1983 № 9779-Х

zakon.rada.gov.ua



База даних "Законодавство України" &#1084;істить нор&#1084;ативно-правові доку&#1084;енти українського законодавств&#1084;ер&#1084;інологію, анотації англійською &#1084;овою, переліки первинних актів тощо

«Президія Верховної Ради СРСР п о с т а н о в л я є: 1. Встановити, що державні і громадські підприємства, установи й організації видають за заявами громадян копії документів, які виходять від цих підприємств, установ і організацій, якщо такі копії необхідні для вирішення питань, що стосуються прав і законних інтересів громадян, які звернулися до них. Копії документів видаються на бланках підприємств, установ і організацій.

У такому ж порядку підприємства, установи й організації можуть видавати копії наявних у них документів, що виходять від інших підприємств, установ і організацій, від яких одержати безпосередньо копії цих документів важко або неможливо. У випадках, коли документи були виконані на бланках, при виготовленні копій відтворюються реквізити бланків.

Підприємства, установи й організації висилають також копії наявних у них документів на запити інших підприємств, установ і організацій, якщо копії таких документів необхідні для вирішення питань, що стосуються прав і законних інтересів громадян, які звернулися до них.

Вірність копії документа засвідчується підписом керівника або уповноваженої на те службової особи і печаткою. На копії зазначається дата її видачі і робиться відмітка про те, що оригінал документа знаходиться в даному підприємстві, установі, організації».

Порядок засвідчення копій документів визначений пунктом 5.26 Національного стандарту України Державної уніфікованої системи документації, Уніфікованої системи організаційно-розпорядчої документації "Вимоги до оформлювання документів" (ДСТУ 4163-2020, затвердженого наказом Держспоживстандарту України від 01.07.2020

№144, <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0144774-20/conv#Text>

Про прийняття та скасування наці... | від 01.07.2020 № 144

zakon.rada.gov.ua



База даних "Законодавство України" &#1084;істить нор&#1084;ативно-правові доку&#1084;енти українського законодавств&#1084;ер&#1084;інологію, анотації англійською &#1084;овою, переліки первинних актів тощо

Вхід № 15 \* 02 \* 2022