



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ
ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ УКРАЇНИ В МІСТІ КИЄВІ

бул. Лесі Українки, 26, м. Київ, 01133, тел./факс(044) 285-19-02, 285-19-17, Inbox@ki.court.gov.ua Код ЄДРПОУ 26268059

19.05.2022 № *1-640/22*
на № _____ від _____

Andrey
foi+request-100512-
c5136bef@dostup.pravda.com.ua

Щодо запитів від 14.02.2022
та від 17.02.2022

До Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві (далі-Управління) з Державної судової адміністрації України надійшли для розгляду Ваші запити від 14.02.2022 та від 17.02.2022 щодо надання інформації про розмір премій та надбавок працівникам Управління за січень 2022 року.

Управлінням розглянуто Ваш запит в межах повноважень, визначених Положенням про територіальне управління Державної судової адміністрації України в місті Києві, затвердженим Головою Державної судової адміністрації України 25 вересня 2015 року.

Відповідно до ч. 1 ст. 1 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (далі-Закон) публічна інформація - це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб'єктами владних повноважень своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених цим Законом.

Закон надає право доступу до вже існуючої інформації (документів) і не вимагає створення у відповідь на запит нової інформації.

Надаємо належним чином завірену копію:

- наказу Управління «Про преміювання за результатами роботи у січні 2022 року» від 24.01.2022 № 4/к – на 2 арк. в 1 прим.;
- наказу Управління «Про встановлення надбавки за інтенсивність праці» від 24.01.2022 № 5/к – на 2 арк. в 1 прим.;

- наказу Управління «Про встановлення надбавки за інтенсивність праці» від 24.01.2022 № 6/к – на 1 арк. в 1 прим.

Неможливість належного та вчасного опрацювання Вашого запиту в строки встановлені законодавством, пов'язано із запровадженням на всій території України воєнного стану, з 24 лютого 2022 року, через військову агресію російської держави проти України, у зв'язку з чим Управлінням здійснюються в першу чергу заходи, необхідні для відведення загрози, відсічі збройної агресії та забезпечення національної безпеки, та життя кожного співробітника.

Так, рішенням Ради суддів України від 25.03.2022 №11 вирішено тимчасово відстрочити до закінчення строку дії воєнного стану в Україні надання відповідей на усі запити про публічну інформацію, які надійшли з початку введення воєнного стану в Україні.

Додаток: на 5 арк. в 1 прим.

Заступник начальника Управління



Наталія ЧУМАК



**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
УКРАЇНИ В МІСТІ КИЄВІ**

НАКАЗ

«27» січня 2022 року

м. Київ

№ 4/к

**Про преміювання за результатами
роботи у січні 2022 року**

Відповідно до Закону України «Про державну службу», Положення про преміювання працівників Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві, затвердженого наказом від 04 липня 2016 року № 8/од,

НАКАЗУЮ:

1. ПРЕМІЮВАТИ у січні 2022 року за фактично відпрацьований час за рахунок економії фонду оплати праці в наступному розмірі, обчисленому від посадового окладу державного службовця Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві:

- начальника відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності **Білько Ларису Анатоліївну – 30%;**
- головних спеціалістів відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності **Антропову Юлію Олександрівну – 30%, Білоус Людмилу Іванівну – 30%, Шевченко Тетяну Павлівну – 30%; Щербач Валентину Леонідівну – 30%.**
- начальника юридичного відділу **Вдовенко Аллу Анатоліївну – 30%;**
- головних спеціалістів юридичного відділу **Хотмірову Віту Олександрівну – 30%, Шумейко Інну Вікторівну – 30 %.**
- завідувача сектору по роботі з персоналом **Алімову Людмилу Вікторівну – 30%;**
- головного спеціаліста сектору по роботі з персоналом **Морач Тетяну Василівну – 30%.**
- завідувача сектору організаційного забезпечення діяльності судів, судової статистики та документообігу **Павлюк Світлану Олександрівну – 30%;**
- головних спеціалістів сектору організаційного забезпечення діяльності судів, судової статистики та документообігу **Мельник Юлію Юріївну – 30%, Піонт Катерину Григорівну – 30%;**



Алімова Л.В.

КОПІЯ

- завідувача сектору з питань управління об'єктами державного майна **Піддубного Руслана Валентиновича – 30%**;

- головних спеціалістів сектору з питань управління об'єктами державного майна **Заборського Євгена Олеговича – 30%**, **Полятикіну Ірину Михайлівну – 30 %**.

Провідного спеціаліста по роботі зі зверненнями та доступу до публічної інформації **Лісунову Вікторію Валеріївну – 30%**.

2. Начальнику відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності **БІЛЬКО Л.А.** провести виплату за рахунок фонду економії заробітної плати.

В.о. начальника Управління



Наталія ЧУМАК





**ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
УКРАЇНИ В МІСТІ КИЄВІ**

НАКАЗ

«24» січня 2022 року

м. Київ

№ 5/к

**Про встановлення надбавки
за інтенсивність праці**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», Положення про застосування стимулюючих виплат державним службовцям, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 6 квітня 2016 р. № 289,

НАКАЗУЮ:

ВСТАНОВИТИ на січень 2022 року надбавку за інтенсивність праці працівникам Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві у розмірі 50 відсотків посадового окладу:

- начальнику відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності **Білько Ларисі Анатоліївні;**
- головним спеціалістам відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності **Антроповій Юлії Олександрівні, Білоус Людмилі Іванівні, Шевченко Тетяні Павлівні, Щербач Валентині Леонідівні**
- начальнику юридичного відділу **Вдовенко Аллі Анатоліївні;**
- головним спеціалістам юридичного відділу **Хотміровій Віті Олександрівні, Шумейко Інні Вікторівні;**
- завідувачу сектору організаційного забезпечення діяльності судів, судової статистики та документообігу **Павлюк Світлані Олександрівні;**
- головним спеціалістам сектору організаційного забезпечення діяльності судів, судової статистики та документообігу **Мельник Юлії Юріївні, Піонт Катерині Григорівні;**
- завідувачу сектору по роботі з персоналом **Алімовій Людмилі Вікторівні;**
- головному спеціалісту сектору по роботі з персоналом **Моран Тетяні Василівні;**
- завідувачу сектору з питань управління об'єктами державного майна **Піддубному Руслану Валентиновичу**



Алімова Л.В.

КОПІЯ

- головним спеціалістам сектору з питань управління об'єктами державного майна **Заборському Євгену Олеговичу, Полятикіній Ірині Михайлівні**

- провідному спеціалісту по роботі зі зверненнями та доступу до публічної інформації **Лісуновій Вікторії Валеріївні**.

В.о. начальника Управління



Наталія ЧУМАК

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

завідувач сектору по роботі з персоналом ТУ ДСА України в м. Києві



Лімова Л.В.

КОПІЯ



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СУДОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
УКРАЇНИ В МІСТІ КИЄВІ

НАКАЗ

№ 14 січня 2022 року

м. Київ

№ СР

**Про встановлення надбавки
за інтенсивність праці**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» та листа-погодження Державної судової адміністрації України від 26.01.2022 № 11-1122/22,

НАКАЗУЮ:

1. ВСТАНОВИТИ надбавку за інтенсивність праці у розмірі **50 відсотків** посадового окладу на січень 2022 рік:

- начальнику Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві **СИАНОВСЬКОМУ** Олександрові Володимировичу;

- заступнику начальника Територіального управління Державної судової адміністрації України в місті Києві **ЧУМАК** Наталії Анатоліївні.

Начальник Управління

Олександр СИАНОВСЬКИЙ

