



**ДНІПРОПЕТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ СПОЖИВЧОГО РИНКУ І СФЕРИ ПОСЛУГ**  
Ідентифікаційний код 36296644

пр. К.Маркса, 75, м. Дніпропетровськ, 49000  
вул. Н.Алексєєнко, 20 м. Дніпропетровськ, 49006  
тел. (+38 056) 373-82-01

факс (+38 056) 373-10-79  
e-mail: [dsrsp@ukr.net](mailto:dsrsp@ukr.net)

*24.02.2016 № 2/1-5-341*

На № *37/443* від *18.02.2016*

гр.Мельніковій І.  
[foi+request-9294-1dbc609e@dostup.prawda.com.ua](mailto:foi+request-9294-1dbc609e@dostup.prawda.com.ua)

Про надання інформації  
на інформаційний запит

На Ваш інформаційний запит від 18.02.2016 вх. № 37/443 надаємо копію відповіді Комунального підприємства «Управління з організації контролю благоустрою об'єктів сфери відпочинку, споживчого ринку та захисту інтелектуальної власності» щодо порушеного Вами питання.

Також повідомляємо що розміщення ліфтового пункту та загального туалету не входить до компетенції департаменту.  
Додаток: на 4 арк. в 1 прим.

Директор департаменту

Д.О.Терент'єв



ДНІПРОПЕТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА  
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
„УПРАВЛІННЯ З ОРГАНІЗАЦІЇ КОНТРОЛЮ БЛАГОУСТРОЮ ОБ'ЄКТІВ  
СФЕРИ ВІДПОЧИНКУ, СПОЖИВЧОГО РИНКУ ТА ЗАХИСТУ  
ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ”

вул. Надії Алексєєнко, 20, м. Дніпропетровськ, 49006  
тел. (факс) 732 13 89

e-mail: kpdmn@mail.ru

24.02.2016 № 19/164

на № 39/443 від 28.02.2016

Директору департаменту  
споживчого ринку і сфери  
послуг міської ради  
Терент'єву Д. О.

Про розгляд запиту на  
інформацію Інни Мельникової

Шановний Дмитро Олександровичу!

Розглянувши, відповідно до наданих повноважень, запит на інформацію Інни Мельникової, надаємо Вам копію договору від 04.06.2015 № 439/2 про використання об'єктів благоустрою міста не за їх цільовим призначенням за адресою: пров. Нарусний, 9, укладеного між нашим підприємством та ТОВ "Спрінт Кіоск".

Начальник підприємства

Р. В. Мороз

ДОГОВІР № 439/2

про використання об'єктів благоустрою міста не за їх цільовим призначенням

м. Дніпропетровськ

«04» червня 2015 року

Комунальне підприємство «Управління з організації контролю благоустрою об'єктів сфери відпочинку, споживчого ринку та захисту інтелектуальної власності» Дніпропетровської міської ради (далі – Орган контролю), в особі в.о. начальника підприємства Старожука Дениса Ігоревича, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та

ТОВ «Спринт кіоск», в особі директора Руденко Людмили Василівни, (далі – Користувач), яка діє на підставі Статуту (далі – Користувач), з іншого боку, які далі іменуються – Сторони, уклали цей договір про наступне:

Визначення термінів:

Об'єкт благоустрою (скорочено за текстом «ОБ») – індивідуально визначений об'єкт, частина об'єкту благоустрою, визначений статтю 21 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» №2807-IV від 06.09.2005р. як об'єкт (елемент) благоустрою на момент укладення даного Договору.

Використання або використання об'єкта благоустрою не за цільовим призначенням – виконання дій стосовно об'єкта благоустрою, які викликають зміну складу елементів об'єкта благоустрою, встановлення не передбачених або не властивих об'єкту благоустрою елементів, інші зміни складу елементів об'єкта благоустрою, що існують, руйнування, деформацію, знищення, погіршення стану, випалення, переміщення об'єкта благоустрою або його елементів, створення перешкод у користуванні та обмеження доступу до об'єкта благоустрою або його елементів.

Сфера контролю - сфера відпочинку, розваг, споживчого ринку та сфера послуг.

Порядок – Порядок передачі об'єктів (елементів) благоустрою м. Дніпропетровська в тимчасове використання не за цільовим призначенням при реалізації потреб для об'єктів сфери споживчого ринку та сфери послуг, затверджений рішенням Дніпропетровської міської ради № 39/35 від 29.05. 2013 р.

**1. Предмет Договору**

1.1. Орган контролю, діючи від власного імені на підставі повноважень, наданих територіальною громадою м. Дніпропетровська в особі Дніпропетровської міської ради, надає Користувачу Об'єкт благоустрою, визначений п. 1.2 Договору, розташований на територіях, які віднесено до Сфери контролю, за плату, на визначений термін для Використання об'єкта не за цільовим призначенням, а Користувач зобов'язується використовувати виключно визначений п. 1.2 Договору Об'єкт благоустрою та здійснити оплату за тимчасове використання Об'єкту благоустрою не за цільовим призначенням відповідно до умов даного Договору, виконувати інші обов'язки згідно даного Договору.

1.2. Найменування ОБ, який надається для використання: громадсько – ділова, житлова зона, що складається з трикутну площу 4 м<sup>2</sup>.

Спосіб, в який Об'єкт благоустрою буде використано не за цільовим призначенням – встановлення не властивих Об'єкту благоустрою елементів, які призначені і використовуються для викладення, демонстрації товарів, обслуговування покупців і проведення грошових розрахунків з покупцями при продажі товарів при здійсненні торгівельної діяльності поза стаціонарними торговельними об'єктами.

Місцезнаходження ОБ – м. Дніпропетровськ, пров. Парусний, 9 у межах, визначених схемою ОБ, що є невід'ємною частиною цього Договору.

Вартість ОБ \_\_\_\_\_ гривень ( \_\_\_\_\_ ).  
Індексція вартості ОБ не застосовується.

1.3. Право на використання ОБ не за цільовим призначенням виникає у Користувача з «04» червня 2015 року і діє до, «04» червня 2018 р., включно.

Право використання ОБ виникає не раніше передавання ОБ у використання за актом приймання-передачі, підписаним Органом контролю та Користувачем.

1.4. Виконання даного Договору та використання ОБ не за їх цільовим призначенням не мають наслідком виникнення у Користувача права власності на зазначені існуючі або відновлені об'єкти благоустрою та їх частини.

1.5. Припинення Договору за згодою сторін здійснюється за наявності довідки спеціаліста Органу контролю про відсутність зауважень до якості відновлення благоустрою території.

1.6. Договір вважається припиненим за згодою сторін з моменту укладення відповідної двосторонньої угоди між Користувачем та Органом контролю, якщо інше не передбачено самою угодою або Договором.

1.7. Амортизаційні відрахування на ОБ враховуються Органом контролю і використовуються ним.

Орган контролю

Користувач

## 2. Обов'язки Сторін

### 2.1. Орган контролю зобов'язаний:

- 2.1.1. Контролювати відповідність обсягів, строків, інших факторів тимчасового погіршення існуючої благоустрою (використання Об'єктів благоустрою) умовам Договору, правостановлюючим, погоджувальним та дозвільним документам, які були підставою для оформлення Договору;
- 2.1.2. У разі виявлення порушень вилати Користувачу притися щодо їх усунення, вжити заходів для забезпечення адміністративного впливу за фактами порушень правил благоустрою території міста;
- 2.1.3. Коригувати вартість плати згідно з фактичними умовами використання ОБ;
- 2.1.4. Вести листування, надавати відповіді на звернення Користувача з питань, що стосуються укладеного Договору.
- 2.1.5. Передати Користувачу ОБ у користування протягом 5 робочих днів з дати підписання цього Договору за актом приймання-передачі ОБ, підписаним Органом контролю та Користувачем.

### 2.2. Користувач зобов'язаний:

- 2.2.1. Якщо заявлені роботи (у тому числі відновлення благоустрою території) не може бути завершено до встановленого Договором терміну, - письмово звернутись до Органу контролю до закінчення терміну використання ОБ з пропозицією про продовження дії Договору, в якій зазначити термін відновлення благоустрою території та пояснити причини порушення встановленого терміну завершення робіт;
- 2.2.2. У будь-який погоджений спосіб сповістити Орган контролю про завершення використання ОБ, визначених Договором, і відновлення благоустрою;
- 2.2.3. Своєчасно здійснювати плату за тимчасове використання ОБ не за їх цільовим призначенням відповідно до умов Договору;
- 2.2.4. Забезпечити відновлення первісного стану об'єкту (об'єктів) благоустрою до дати припинення дії Договору;
- 2.2.5. За власні кошти усунути виявлені Органом контролю недоліки в відновленні благоустрою (стану ОБ) протягом десяти календарних днів з дня отримання відповідної вимоги Органу контролю;
- 2.2.6. Одночасно з укладенням цього Договору укласти договір про відшкодування витрат по земельному податку, відповідно до якого здійснювати відшкодування Органу контролю витрат по сплаті земельного податку під ОБ, платником якого є Орган контролю; забезпечити дійсність зазначеного в цьому пункті договору про відшкодування витрат по земельному податку та належне виконання його умов протягом усього строку дії цього Договору;
- 2.2.7. Забезпечити належне утримання території ОБ, зокрема шляхом пайової участі в утриманні ОБ на умовах договору щодо пайової участі в утриманні об'єктів (елементів) благоустрою та в фінансуванні заходів з благоустрою міста, укладеного з Органом контролю одночасно з укладенням цього Договору; забезпечити дійсність зазначеного в цьому пункті договору щодо пайової участі в утриманні об'єктів (елементів) благоустрою та в фінансуванні заходів з благоустрою міста та належне виконання його умов протягом усього строку дії цього Договору;
- 2.2.8. Повернути Органу контролю ОБ за актом приймання-передачі, підписаним Органом контролю та Користувачем, в останній день терміну права на використання ОБ, зазначеного в п. 1.3 цього Договору, або у разі припинення цього Договору з будь-яких інших підстав – протягом 5 календарних днів з дати припинення цього Договору. ОБ вважається поверненим з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі ОБ. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі при поверненні ОБ з використання покладається на Користувача;
- 2.2.9. Забезпечити безперешкодний доступ Органу контролю, інженерних служб до території ОБ.

## 3. Права Сторін

### 3.1. Орган контролю має право:

- 3.1.1. Вимагати від Користувача своєчасної оплати за тимчасове використання об'єкту (об'єктів) благоустрою не за їх цільовим призначенням відповідно до умов Договору;
- 3.1.2. У випадку звернення Користувача з письмовою пропозицією про продовження дії Договору, здійснити обстеження ОБ (умов використання об'єкта (об'єктів) благоустрою), та не пізніше трьох робочих днів з дня реєстрації письмової пропозиції Користувача, прийняти одне з таких рішень:
- про оформлення додаткової угоди до Договору із Користувачем про продовження терміну дії Договору;
  - про відмову в продовженні терміну дії Договору.
- 3.1.3. В односторонньому порядку розірвати Договір з Користувачем з таких підстав:
- виникнення ситуації в наслідок дій Користувача, яка загрожує безпечній життєдіяльності людей, спричиняє пошкодження їх майна, призводить до непередбачуваного руйнування об'єкту (об'єктів) благоустрою;
  - на підставі рішення суду;
  - неодноразове грубе порушення Користувачем умов Договору;
  - невиконання та/або неналежного виконання Користувачем обов'язків, передбачених п. 2.2.6 та/або 2.2.7 цього Договору;
  - невнесення плати за використання ОБ протягом трьох місяців підряд.
- Рішення про припинення Договору приймається керівником Органу контролю, оформлюється письмовим повідомленням про розірвання Договору.

Орган контролю

Користувач

### 3.2. Користувач має право:

3.2.1. Вносити на розгляд Органу контролю пропозиції щодо змін і доповнень до цього Договору;

3.2.2. При відсутності зауважень, після завершення використання ОБ і відновлення благоустрою, звертатись до Органу контролю з пропозицією припинити дію Договору до припинення строку його дії відповідною угодою про припинення дії Договору.

3.2.3. Передавати ОБ у використання (піднайм, суборенду) іншій(им) особі(ам) без згоди Органу контролю на строк, що не перевищує строку дії цього Договору. Умови договору піднайму, суборенди не можуть суперечити умовам цього Договору.

3.2.4. Виконувати з попереднього письмового дозволу Органу контролю реконструкцію, технічне переобладнання та поліпшення ОБ.

### 4. Порядок розрахунків

4.1. Плата за отримане на підставі цього Договору право використання ОБ розраховується виходячи з конкретних умов використання ОБ (ступінь пошкодження елементів благоустрою, ускладнення руху пішоходів і транспорту, погіршення умов життєдіяльності, забруднення (засмічення) території, що є наслідком використання об'єкту (об'єктів) благоустрою не за їх цільовим призначенням).

4.2. Орган контролю визначає плату під час оформлення Договору.

4.3. Плата обраховується диференційовано, залежно від фактичного виду ОБ, виду робіт та способу і строків його використання та враховує як період безпосереднього використання ОБ, так і період відновлення благоустрою (звільнення об'єктів благоустрою).

4.4. Розмір плати складає 2,72 грн. (дві грн. 72 коп.) без ПДВ за один календарний день використання ОБ.

Плата за використання ОБ здійснюється помісячно. Розмір плати у кожному календарному місяці визначається шляхом множення кількості календарних днів у відповідному місяці на розмір плати за один календарний день використання ОБ.

Нарахування ПДВ на суму плати за цим Договором здійснюється згідно з чинним законодавством.

Обчислення плати за використання ОБ у кожному наступному місяці здійснюється з урахуванням індексації. Плата за використання ОБ у кожному наступному місяці визначається шляхом коригування плати за один календарний день використання ОБ у попередньому місяці з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць.

4.5. Користувач протягом 5 календарних днів від дати укладання цього Договору здійснює оплату за використання ОБ з першого дня використання ОБ по останнє число першого календарного місяця дії Договору. Оплата за використання ОБ у другому та кожному наступному місяці дії Договору здійснюється Користувачем щомісячно до 15 числа кожного поточного місяця і не залежить від наслідків господарської діяльності Користувача. Перерахування плати здійснюється Користувачем на поточний рахунок Органу контролю, визначений у реквізитах цього Договору, або інший рахунок, повідомлений Органом контролю Користувачеві письмово. У призначенні платежу зазначається дата і номер цього Договору. Оплата за використання ОБ здійснюється за весь час фактичного використання ОБ до дати підписання акта приймання-передачі про повернення ОБ Органу контролю, включно.

4.6. Користувач має право вимагати зменшення плати, якщо через обставини, за які він не відповідає, можливість використання ОБ істотно зменшилася.

4.7. Користувач звільняється від плати за весь час, протягом якого ОБ не міг бути використаний ним через обставини, за які він не відповідає. До таких обставин відносяться в тому числі, але не виключно проведення аварійно-відновлювальних робіт та/або проведення ремонту та/або реконструкції ОБ Органом контролю та/або іншими особами за попередньою письмовою згодою Органу контролю. В такому разі Користувач звільняється від плати за період з дати початку проведення робіт до дати закінчення проведення відповідних робіт; обидві дати підтверджуються документально.

### 5. Відповідальність Сторін

5.1. Користувач несе майнову та іншу відповідальність, визначену чинним законодавством України, Правилами благоустрою території міста Дніпропетровська та Порядком.

5.2. У випадку використання ОБ з перевищенням встановлених цим Договором обсягів використання (площі) або дислокації, порушення умов даного Договору (в тому числі використання ОБ способом, не передбаченим цим Договором) Користувач зобов'язаний сплатити на користь Органу контролю штраф в розмірі, що дорівнює п'ятикратному розміру плати, визначеної пунктом 4.4. Договору.

5.3. За порушення, зазначені в п. 5.2 Договору, крім визначеного пунктом 5.2. штрафу, Користувач зобов'язаний сплатити на користь Органу контролю пеню в розмірі 5 відсотків від визначеної пунктом 4.4. Договору плати за кожен день від дати початку порушення до дати його повного припинення.

5.4. За несвочасну сплату плати за використання ОБ Користувач зобов'язаний сплатити пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від несплаченої суми плати за кожен день прострочення.

5.5. Сплати передбачених цим Договором штрафних санкцій не звільняє Користувача від обов'язку належним чином виконувати умови Договору, а також від відповідальності, встановленої чинним законодавством.

Орган контролю

Користувач

## 6. Вирішення спорів

6.1. Всі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів Сторонами.

6.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

## 7. Форс-мажор

7.1. Сторони звільняються від відповідальності у випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних обставин за даних умов здійснення господарської діяльності (землетрус, повінь, пожежа, військові дії, оголошення надзвичайного стану тощо). Дія обставин форс-мажору повинна бути підтверджена компетентним органом, за винятком випадків, коли ці обставини загальновідомі.

7.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за цим Договором через дію обставин форс-мажору, повинна в триденний строк повідомити іншу Сторону про початок, а потім про закінчення дії цих обставин.

## 8. Конфіденційність

8.1. Сторони погоджуються, що інформація за цим Договором може надаватись без попереднього письмового дозволу іншої сторони структурним підрозділам чи філіям Органу контролю, Дніпропетровській міській раді, організаціям і установам, які мають право запитувати таку інформацію згідно з чинним законодавством України.

## 9. Строк дії Договору

9.1. Договір набирає чинності з моменту його укладення та діє до «04» червня 2018р., а в частині обов'язку Користувача щодо здійснення розрахунків та сплати штрафних санкцій – до повного виконання Користувачем вказаних зобов'язань.

9.2. Дія Договору може бути припинена достроково з підстав, визначених чинним законодавством України та цим Договором. Закінчення строку дії Договору або його дострокове припинення не звільняє Користувача від виконання грошових та інших зобов'язань перед Органом контролю, які виникли під час дії Договору.

9.3. У разі невиконання або порушення однією зі Сторін умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавством, цей Договір може бути розірвано достроково лише за згодою Сторін, та/або на вимогу однієї зі Сторін за рішенням суду.

9.4. У разі відсутності заяви однієї зі Сторін про припинення або зміну умов цього Договору протягом одного місяця після закінчення строку дії Договору, він вважається продовженим на такий самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені Договором.

9.5. Користувач, який належно виконує свої обов'язки за цим Договором, після спливу строку дії Договору має переважне право перед іншими особами на укладення договору на новий строк. Умови договору на новий строк встановлюються за домовленістю сторін. У разі недосягнення домовленості щодо плати та інших умов договору переважне право Користувача на укладення договору припиняється.

## 10. Додаткові умови

10.1. Система оподаткування Користувача:

10.2. Орган контролю є платником податку на прибуток на загальних умовах та є платником ПДВ.

10.3. Усі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братись до уваги лише за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

## 11. Прикінцеві положення

11.1. Цей Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2. Додатки, зміни і доповнення до Договору, підписані Сторонами, є його невід'ємною частиною.

11.3. Цей Договір не втрачає чинності в разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, організаційно-правової форми. Про зазначені зміни Сторони зобов'язались повідомити одна одну у письмовій формі протягом десяти робочих днів.

11.4. Підписавши текст цього Договору Користувач надав свій добровільний та однозначний дозвіл на вищення Органом контролю, як володільцем бази персональних даних «База клієнтів та контрагентів» (надалі – База), всіх дій, які, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», є обробкою його персональних даних у відповідності до сформульованої мети їх обробки, протягом строку, визначеного внутрішніми документами Органу контролю.

Місцезнаходження Баз – місце державної реєстрації Органу контролю.

Мета (призначення) Баз: Реалізація вимог чинного Законодавства України, щодо праводіносин та ідентифікації фізичних осіб при наданні послуг та здійсненні господарських операцій відповідно до чинних нормативно-правових актів.

Для досягнення мети обробки персональних даних Користувач надав дозвіл на включення до Баз наступних персональних даних: ідентифікаційні дані (в тому числі, але не виключно, дані паспорту або

Орган контролю

Користувач

документа, що його замінює: дані ПІН, реєстраційного номеру облікової картки платника податків), номери рахунків в установах банків тощо.

На виконання вимог частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» Користувач підтверджує, що підписом під цим Договором засвідчує факт повідомлення його Органом контролю про включення добровільно наданих Користувачем власних персональних даних до Бази.

12.1. Схема ОБ.

12. Додатки до Договору

13. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити, підписи Сторін

|  |   |
|--|---|
| <b>Орган контролю:</b><br>Комунальне підприємство «Управління з організаційного контролю благоустрою об'єктів сфери відпочинку, споживчого ринку та захисту інтелектуальної власності» Дніпропетровської міської ради<br>49000, м. Дніпропетровськ<br>просп. Карла Маркса, буд. 75, кім. 723<br>СДРПОУ 35609280<br>п/р 26000060762091 в ПАТ КБ «Приватбанк» в м. Дніпропетровську<br>МФО 305299<br>ПІН 356092804628<br>св-во платника ПДВ № 100348662<br>поштова адреса: 49000,<br>м. Дніпропетровськ, вул. Комсомольська, 48<br>телефон/факс (056) 7321389<br><br>В.о. начальника підприємства<br><br>Д.І. Старожук | <b>Користувач:</b><br>ООО «СЕРВІС-КЛОСК»<br>ул. Осенняя 2А<br>ОКПО 39378090<br>Тел: 067-563-40-29<br><br><br>М.П. |
|--|---|

Орган контролю

Користувач