

**КОПІЯ**

БОЯРСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII СКЛИКАННЯ
чергова 30 сесія
РІШЕННЯ № 30/1876

від 22 грудня 2022 року

м. Боярка

Про перейменування Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради в Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради та затвердження Положення про Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради

Відповідно до ст. ст. 26, 32, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», з метою оптимізації та вдосконалення роботи виконавчих органів Боярської міської ради, структурування функціональних напрямків діяльності, забезпечення ефективної їх роботи, -

**БОЯРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИРІШИЛА:**

1. Перейменувати Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради в Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради.
2. Затвердити Положення про Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради (додається).
3. Положення про Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради, затверджене рішенням чергової 20 сесії Боярської міської ради від 23 грудня 2021 р. №20/1240 «Про перейменування Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради в Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради та затвердження Положення про Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради» вважати таким, що втратило чинність.
4. Доручити начальнику Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради здійснити організаційно-правові заходи щодо внесення відповідних змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на профільну депутатську комісію та заступника міського голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Міський голова

Згідно з оригіналом:
Секретар ради



Олександр ЗАРУБІН

Олексій ПЕРФІЛОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення чергової 30 сесії
VIII скликання
Боярської міської ради
від 22 грудня 2022 року № 30/1876

ПОЛОЖЕННЯ
про Управління культури,
молоді та спорту Боярської міської ради

1. Загальні положення.

1.1. Дане Положення про Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради (далі – Положення) визначає основні завдання, функції, права і обов'язки Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради, а також взаємовідносини з іншими виконавчими органами Боярської міської ради, підприємствами, установами, організаціями тощо.

1.2. Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради є правонаступником усіх майнових та немайнових прав та обов'язків Управління гуманітарного розвитку Боярської міської ради (код ЄДРПОУ – 44145971).

1.3. Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради (далі - Управління) є виконавчим органом Боярської міської ради, який утворюється Боярською міською радою, підконтрольний та підзвітний Боярській міській раді, підпорядковується Боярському міському голові та заступнику міського голови згідно розподілу функціональних обов'язків, а з питань здійснення делегованих повноважень підзвітний та підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.4. Управління забезпечує реалізацію державної політики в галузі культури, релігій, охоронної спадщини, молоді, спорту та національно-патріотичного виховання, здійснює загальне керівництво через структурні підрозділи та підвідомчі заклади із забезпеченням ними державних вимог в зазначених сферах.

1.5. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про культуру», «Про освіту», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», «Про музеї і музейну справу», «Про охорону культурної спадщини», «Про основні засади молодіжної політики», «Про фізичну культуру і спорт», «Про свободу совісті та релігійні організації» та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, Указами Президента України, дєкретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами профільних міністерств, розпорядними документами Київської обласної державної адміністрації, рішеннями Боярської міської ради,

виконавчого комітету Боярської міської ради, розпорядженнями Боярського міського голови, цим Положенням, та іншими нормативно-правовими актами.

1.6. Засновником Управління є Боярська міська рада (код ЄДРПОУ – 04054636), місцезнаходження: 08150, Київська область, Фастівський район, місто Боярка, вулиця Грушевського М., будинок 39, (далі – Засновник).

1.7. Повне найменування: Управління культури, молоді та спорту Боярської міської ради.

Скорочене найменування: УКМС БМР.

1.8. Місцезнаходження та поштова адреса Управління: 08150, Київська область, Фастівський район, місто Боярка, вулиця Грушевського М., 39.

1.9. Управління є юридичною особою публічного права, користується правами та виконує обов'язки, пов'язані з його діяльністю. Має самостійний баланс, власну бухгалтерію, відокремлене майно, рахунки в установах банків, в органах Державної Казначейської служби України. Управління має печатку із зображенням Державного Герба України із власним найменуванням та ідентифікаційним кодом, штампи, бланки та інші атрибути юридичної особи для здійснення її діяльності. Права і обов'язки юридичної особи Управління набуває з дня її державної реєстрації.

1.10. Управління є бюджетною, неприбутковою установою, утвореною і зареєстрованою в порядку, визначеному Законом, утримується за рахунок місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством. Фінансово-господарська діяльність Управління здійснюється на основі його кошторису.

1.11. Бухгалтерський облік та складання фінансової звітності Управління проводиться відповідно до вимог чинного законодавства.

1.12. Гранична чисельність та структура Управління визначається та затверджується Боярською міською радою, за пропозицією Боярського міського голови.

1.13. Управління є головним розпорядником коштів відповідно до видатків, які передбачені в бюджеті по відповідним профільним галузям та виконує функції головного розпорядника коштів згідно Бюджетного кодексу України.

2. Мета Управління:

2.1. Метою Управління є забезпечення в межах визначених законодавством прав членів Боярської міської територіальної громади у сферах: культури і мистецтва, молодіжної політики, фізичної культури і спорту, релігії та прав громадян на свободу світогляду і віросповідання, бібліотечної, музейної і клубної справи, шляхом виконання державних, обласних та місцевих програм, збереження та популяризації національного культурного надбання, створення конкурентоспроможного мистецького середовища задля розвитку культурного простору та надання якісних послуг через мережу закладів культури, фізичної культури та спорту різних форм власності.

2.2. Сприяння збереженню і висвітленню унікальної культурної спадщини краю, сприяння діяльності мистецьких об'єднань та створення умов для все стороннього розвитку дітей і молоді.

2.3. Здійснення відповідно до законодавства контролю у сфері мистецтва та бібліотечної справи.

2.4. Забезпечення реалізації прав громадян на свободу художньої творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, забезпечення доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного члена територіальної громади.

2.5. Розроблення та здійснення заходів щодо забезпечення умов для відродження і розвитку культури української нації та культурної самобутності національних меншин, які проживають на території Боярської міської територіальної громади.

2.6. Сприяння захисту прав і законних інтересів творчих працівників, а також закладів, підприємств та організацій культурно-мистецької сфери, що діють на території Боярської міської територіальної громади.

2.7. Сприяння розвитку соціальної інфраструктури у сфері культури, релігій, молоді та спорту, організації її матеріально-технічного забезпечення.

3. Основні завдання Управління:

Для досягнення мети основними завданнями Управління відповідно до галузевих повноважень є:

3.1. У галузі молодіжної політики та національно-патріотичного виховання:

3.1.1. Сприяння ініціативі та активності молоді в усіх сферах життєдіяльності Боярської міської територіальної громади.

3.1.2. Сприяння підтримці молодіжних громадських організацій, органів учнівського самоврядування навчальних закладів громади у реалізації програм та ініціатив, спрямованих на вирішення проблем молоді, забезпечення її дозвілля та збагачення світогляду.

3.1.3. Забезпечення підготовки та проведення загальноміських культурно-мистецьких заходів, конкурсів, фестивалів, майстер-класів, концертів, заходів щодо участі талановитих дітей та молоді в обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах, фестивалях, змаганнях, конференціях, виставках тощо.

3.1.4. Сприяння створенню механізмів стимулювання інтелектуально-творчої та обдарованої молоді.

3.1.5. Здійснення співробітництва з міжнародними, всеукраїнськими та регіональними організаціями, фондами та структурами, які діють у галузі молодіжної політики, обміну досвідом та знаннями у галузі молодіжної політики.

3.1.6. Здійснення удосконалення в межах своїх повноважень системи пошуку і відбору талановитої та обдарованої молоді та підтримка їх розвитку.

3.1.7. Координування в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію дозвілля, самостійно розробляє і виконує відповідні програми.

3.1.8. Сприяння впровадженню національно-патріотичного виховання в молодіжному середовищі.

3.1.9. Сприяння впровадженню нових форм і методів національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

3.1.10. Забезпечення реалізації молодіжної політики, створення умов для творчого і духовного розвитку молоді, її інтелектуального самовдосконалення, волонтерської діяльності тощо.

3.1.11. Сприяння набуттю дітьми та молоддю патріотичного досвіду на основі готовності до участі в процесах державотворення, уміння визначати форми та способи своєї участі в життєдіяльності громадянського суспільства, спілкуватися з соціальними інститутами, органами влади, спроможності дотримуватись законів та захищати права людини, готовності взяти на себе відповідальність, здатності розв'язувати конфлікти відповідно до демократичних принципів.

3.1.12. Сприяння набуттю молоддю соціального досвіду, успадкування духовних та культурних надбань українського народу.

3.1.13. Сприяння популяризації національної історії та культури, шляхом ознайомлення з об'єктами історичної та культурною спадщини України, регіону та громади.

3.1.14. Сприяння культивування кращих рис української ментальності в дітей та молоді.

3.1.15. Інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

3.2. У галузі фізичної культури та спорту:

3.2.1. Забезпечення популяризації фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями, закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні умов для занять фізкультурною і спортом мешканців Боярської територіальної громади.

3.2.2. Забезпечення розвитку напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурною та спортом максимально широкого кола мешканців Боярської міської територіальної громади.

3.2.3. Забезпечення розвитку мережі комунальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурною та спортом.

3.2.4. Координування організації та проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, із залученням їх до занять фізичною культурною та спортом, забезпечення здорового способу життя.

3.2.5. Сприяння проведенню спортивних заходів, навчальних, тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у змаганнях різних рівнів.

3.2.7. Забезпечення формування та затвердження календарних планів про проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту.

3.2.8. Створення умов для проведення заходів, передбачених календарними планами фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури і спорту.

3.2.9. Здійснення в межах своїх повноважень контролю за організацією та проведенням заходів з фізичної культури та спорту в громаді, за використання

фінансових та матеріальних ресурсів, що виділяються з відповідного бюджету з цією метою.

3.2.10. Вживання заходів щодо виховання молоді, в тому числі спортсменів, на засадах патріотизму, національної свідомості, гідності, міжнаціональної толерантності, сприяє діяльності фізкультурно-спортивних товариств, військово-патріотичних клубів, історико-пошукових та інших громадських організацій.

3.2.11. Сприяння зміцненню та розширенню матеріально-технічної бази спортивних закладів, що відносяться до комунальної власності.

3.2.12. Сприяння молодіжним і дитячим громадським організаціям, федераціям з видів спорту та іншим громадським об'єднанням у проведенні ними роботи з питань, що стосуються компетенції Управління.

3.2.13. Сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні.

3.2.14. Інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

3.3. В галузі культури та мистецтв:

3.3.1. Здійснення заходів щодо створення умов для відродження розвитку культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесл.

3.3.2. Сприяння формуванню репертуару центрів дозвілля і мистецьких колективів, комплектуванню та оновленню фондів музеїв, бібліотек, організації виставок, збереженню культурної спадщини, захисту прав споживачів культурного продукту, централізованому комплектуванню і використанню бібліотечних фондів, збереженню та відтворенню традиційного характеру середовища та історичних ареалів населених місць, відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесл.

3.3.3. Здійснення координації діяльності установ у сфері культури.

3.3.4. Здійснення заходів щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури.

3.3.5. Організація проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень, надання інформаційних і правових послуг, методичної допомоги з питань культури.

3.3.6. Здійснення контролю за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладів культури.

3.3.7. Сприяння зміцненню та розширенню матеріально-технічної бази закладів культури, що відносяться до комунальної власності.

3.3.8. Здійснення відповідно до законодавства управління і контролю у сфері музейної та бібліотечної справи, естетичного виховання та клубної діяльності.

3.3.9. Забезпечення вільного розвитку культурно-мистецьких процесів.

3.3.10. Забезпечення доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина.

3.3.11. Участь в організації та проведенні міжнародних, всеукраїнських, регіональних мистецьких фестивалів і конкурсів, оглядів народної творчості,

інших культурно-мистецьких заходів, а також виставок-продажів, виставок-ярмарків, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо.

3.3.12. Здійснення заходів щодо зміцнення міжнародних зв'язків відповідно до законодавства.

3.3.13. Створення умов для розвитку усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення.

3.3.14. Комплектування та збереження фондів музею, комплектування та оновлення бібліотечних фондів, розвиток мистецької освіти дітей і юнацтва.

3.3.15. Забезпечення функціонування спеціалізованих мистецьких закладів (шкіл естетичного виховання), закладів клубного типу.

3.3.16. Організація роботи щодо ведення обліку пам'яток історії та культури, що знаходяться на території Боярської міської територіальної громади.

3.3.17. Сприяння збереженню і розвитку етнічної, мовної і культурної самобутності національних меншин, які проживають на території громади.

3.3.18. Організація та забезпечення проведення культурно-масових, спортивно-масових заходів, спрямованих на підвищення туристичної привабливості громади.

3.3.19. Ініціювання та забезпечення участі громади в грантових та благодійних проектах всіх рівнів.

3.3.20. Реалізація пріоритетів державної політики та повноважень органів місцевого самоврядування у сферах: культури і мистецтва, охорони культурної спадщини, молодіжної політики, бібліотечної, музейної і клубної справи, міжнаціональних відносин, релігії та прав громадян на свободу світогляду і віросповідання, шляхом надання якісних культурних послуг через мережу закладів культури;

3.3.21. Інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

4. Функції Управління:

4.1. Відповідно до покладених на нього завдань Управління реалізує такі функції:

4.1.1. Забезпечує в межах визначених законодавством повноваження у сферах: культури і мистецтва, молодіжної політики, фізичної культури і спорту, бібліотечної, музейної і клубної справи, міжнаціональних відносин, релігії та прав громадян на свободу світогляду і віросповідання, шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм;

4.1.2. Готує та надає на розгляд Боярської міської ради та її виконавчого комітету, міському голові проекти рішень, розпоряджень з питань культури і мистецтв, молодіжної політики, фізичної культури і спорту, бібліотечної, музейної і клубної справи, релігії та прав громадян на свободу світогляду і віросповідання.

4.1.3. Розглядає і подає на розгляд Боярської міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток культури, молодіжної політики, фізичної культури і спорту.

4.1.4. Забезпечує виконання рішень Боярської міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що віднесені до компетенції Управління.

4.1.5. Здійснює розгляд звернень громадян.

4.1.6. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та творчої самореалізації мешканців Боярської міської територіальної громади, забезпечує постійне оновлення мережі гуртків, спортивних секцій тощо, пов'язаних з оздоровленням та організацією їх дозвілля.

4.1.7. Здійснює координаційну роботу закладів та установ, що належать до комунальної власності Боярської міської ради, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо ефективності їх роботи відповідно до компетенції Управління.

4.1.8. Залучає жителів, громадські організації та об'єднання, заклади, підприємства та організації різних форм власності до активної участі у суспільного-культурному житті територіальної громади.

4.1.9. Сприяє роботі творчих спілок асоціації національно-культурних товариств, інших громадських об'єднань та організацій, які діють у сфері культури, молодіжної політики, фізичної культури і спорту.

4.1.10. Залучає в установленому законодавством порядку до благодійної діяльності підприємства та організацій різних форм власності, громадські об'єднання та організації тощо, у сфері культури, молодіжної політики, фізичної культури і спорту.

4.1.11. Здійснює і розширює міжнародне співробітництво, регулює участь у реалізації міжнародних проектів та програм у сфері культури та мистецтв, національної музейної політики, фізичної культури і спорту та державної мовної і молодіжної політики.

4.1.12. Організовує та проводить державні, професійні, загальноміські заходи, фестивалі, виставки, конкурси, тощо з метою розвитку творчих здібностей, талантів, культурної самобутності жителів Боярської міської територіальної громади.

4.1.13. Організовує дозвілля та культурний відпочинок жителів Боярської міської територіальної громади;

4.1.14. Регулює діяльність з охорони національного культурного надбання у сфері культурної спадщини, музейної та бібліотечної справ, позашкільної освіти закладів культури.

4.1.15. Сприяє збереженню, популяризації історичних і культурних пам'яток, збереженню та відродженню національних культурних традицій.

4.1.16. Сприяє створенню умов задоволення і формування бібліотечних, бібліографічних, інформаційних культурно-освітніх і духовних потреб жителів Боярської міської територіальної громади.

4.1.17. Регулює забезпечення сприятливих умов для творчого і духовного розвитку дітей і підлітків, надання допомоги у задоволенні їх потреб у самовизначенні та творчій самореалізації.

4.1.18. Залучає молодь до вирішення питань у сфері соціально-економічного, культурного життя Боярської міської територіальної громади шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері.

4.1.19. Сприяє співпраці з громадськими об'єднаннями та їх відокремленими підрозділами, органами студентського та учнівського самоврядування, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, органами самоорганізації населення, іншими непідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

4.1.20. Створює умови для занять фізичною культурою і спортом за місцем проживання та в місцях масового відпочинку жителів Боярської міської територіальної громади.

4.1.21. Організовує та сприяє проведенню фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів на території Боярської міської територіальної громади на виконання державних, обласних, районних та місцевих програм.

4.1.22. Організовує проведення серед дітей, молоді та дорослого населення, спортивно-масових заходів, міських турнірів та змагань, чемпіонатів, кубків інших спортивних змагань із визнаних у державі видів спорту.

4.1.23. Організовує залучення широких верств населення Боярської міської територіальної громади до масового спорту, співпрацює з центрами та клубами фізкультурно-спортивної спрямованості для популяризації здорового способу життя та фізичної реабілітації.

4.1.24. Сприяє проведенню заходів щодо облаштування сучасних спортивних майданчиків за місцем проживання, у місцях масового відпочинку населення.

4.1.25. Здійснює реалізацію державної політики у сфері міжнаціональних відносин, сприяє консолідації та розвитку української нації, забезпечує права громадян на свободу світогляду та віросповідання.

4.1.26. Сприяє гармонізації міжконфесійних відносин, вживає в межах своєї компетенції заходи щодо запобігання проявам розпалювання міжетнічної, расової та релігійної ворожнечі.

4.1.27. Забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Управління на офіційному вебпорталі Боярської міської ради.

4.1.28. Здійснює в межах своїх повноважень заходи щодо попередження та мінімізації можливості виникнення конфлікту інтересів та запобігання і протидії корупції в Управлінні.

4.1.29. Реалізує заходи, які посилюють роль бібліотек як інформаційних центрів та поліпшують поінформованість населення.

4.1.30. Здійснює координаційну роботу закладів галузі, що належать до комунальної власності, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективної роботи, згідно компетенції Управління.

4.2. Інша діяльність Управління:

4.2.1. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток культури, фізичної культури і спорту Боярської міської територіальної громади, організовує з цією метою збір, опрацювання інформації.

4.2.2. Інформує населення про стан та перспективи розвитку культури в Боярській міській територіальній громаді.

4.2.3. Взаємодіє з органами громадського самоврядування.

4.2.4. Порушує в установленому порядку клопотання про відзначення працівників галузі культури, молоді, туризму, фізичної культури і спорту, тренерів, спортсменів Боярської міської територіальної громади нагородами та відзнаками усіх рівнів.

4.2.5. Здійснює інші функції, що впливають з покладених на Управління завдань, та не суперечить чинному законодавству і основним завданням, визначеним цим Положенням.

5. Права та обов'язки Управління

5.1. Брати участь в утворенні, реорганізації, перепрофілюванні та ліквідації закладів культури, фізичної культури і спорту, що засновані на комунальній формі власності.

5.2. Брати участь у підготовці проєкту місцевого бюджету, розподіляти по статтях видатків на розвиток галузей культури, молодіжної політики, фізичної культури і спорту, утримання інфраструктури в громаді, виконання діючих програм, що належать до компетенції Управління.

5.3. Вносити пропозиції щодо фінансування установ культури, закладів спортивного спрямування, брати безпосередню участь у формуванні бюджету гуманітарної галузі Боярської міської територіальної громади, розробляти запити і проєкти кошторисів Управління.

5.4. Брати участь у нарадах та скликати в установленому порядку наради, організувати семінари, конференції, консультативні ради, робочі групи, з питань, що належать до компетенції Управління.

5.5. Зупиняти (скасовувати) в межах своєї компетенції дію наказів керівників закладів культури та спорту, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням повноважень.

5.6. Надавати з дозволу Засновника в оренду фізичним та юридичним особам неексплуатоване майно та вільні площі закладів, які знаходяться на балансі Управління.

5.7. Укладати угоди про співробітництво та встановлювати прямі зв'язки з закладами культури та спорту зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

5.8. Погоджувати питання щодо надання дозволу на проведення гастрольної та концертної діяльності на території Боярської міської територіальної громади.

5.9. Виступати організатором міжнародних фестивалів, конкурсів, художніх виставок – продажів, творчих обмінів тощо.

5.10. Одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Боярської міської ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

5.11. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Боярської міської ради, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності.

5.12. Вносити пропозиції щодо заохочення або притягнення до відповідальності працівників Управління, керівників комунальних закладів культури, фізичної культури та спорту, інших посадових осіб.

5.13. Надавати методичну, організаційно-практичну, консультаційну допомогу закладам, підприємствам і організаціям, що належать до комунальної власності з питань, що в межах компетенції Управління.

5.15. Здійснювати контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, особливих освітніх потреб, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, місця проживання, мови спілкування, походження, сімейного, соціального та майнового стану, складних життєвих обставин, наявності судимості та іншими ознаками.

5.16. Оприлюднювати всю публічну інформацію відповідно до вимог Законів України «Про культуру», «Про доступ до публічної інформації» та «Про відкритість використання публічних коштів».

5.17. Планувати та забезпечувати розвиток мережі комунальних закладів культури та спорту.

5.18. Визначати потребу в закладах культури усіх типів відповідно до чинного законодавства, з урахуванням соціально-економічної, демографічної ситуації та культурно-освітніх потреб мешканців Боярської міської територіальної громади.

5.19. Надавати Боярській міській раді пропозиції щодо формування та розвитку мережі комунальних закладів.

5.20. Вести контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку та режиму роботи комунальних закладів та установ, що в межах компетенції Управління.

5.21. Сприяти створенню безперешкодного середовища та інших умов для забезпечення прав і можливостей осіб з особливими освітніми потребами для здобуття ними освіти у сфері культури та спорту.

5.22. Сприяти утриманню та розвитку матеріально-технічної бази закладів культури та спорту на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів у відповідних галузях та ліцензійних умов.

5.23. Приймати участь у грантових конкурсах від державних, комунальних чи приватних фондів та отримувати фінансову, матеріальну і організаційну допомогу для здійснення деяких програм, спрямованих на розвиток культури, збереження культурної спадщини, молодіжної політики, фізичної культури і спорту відповідно до чинного законодавства.

5.24. Створювати належні умови для вибору вихованцями закладів позашкільної освіти видів творчої діяльності відповідно до їх інтересів та запитів батьків або осіб, які їх замінюють.

5.25. Здійснювати управління підпорядкованими закладами у межах повноважень, визначених законами та установчими документами.

5.26. Розробляти згідно із встановленими вимогами проекти локальних нормативно-правових актів (регламенту, положень, статутів, галузевих програм, концепцій, рішень тощо).

5.27. Видавати в межах своїх повноважень накази з основної діяльності, адміністративно-господарських та кадрових питань (особового складу) тимчасового та постійного зберігання.

5.28. Вести контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку та режиму роботи комунальних закладів та установ, що в межах компетенції Управління.

5.29. Здійснювати придбання або отримання в оренду необхідного обладнання й інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи відповідно до діючого законодавства України.

6. Структура та організація роботи Управління

6.1. Структура та чисельність працівників Управління затверджується рішенням Боярської міської ради за пропозицією міського голови.

6.2. Штатний розпис Управління затверджується міським головою.

6.3. Посадові обов'язки працівників Управління визначаються посадовими інструкціями, які затверджуються начальником Управління.

6.4. Управління у своєму складі може мати апарат Управління, структурні підрозділи, діяльність яких регламентуються відповідними положеннями, що затверджуються начальником Управління.

6.5. Працівники Управління – посадові особи місцевого самоврядування приймаються на посаду та звільняються з посади на конкурсних засадах або іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством, крім інших працівників, які не є посадовими особами місцевого самоврядування і приймаються та звільняються з посади начальником Управління відповідно до трудового законодавства.

6.6. Начальник Управління може мати заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади за процедурою, передбаченою законодавством.

6.7. Працівники Управління безпосередньо підпорядковуються начальнику Управління.

7. Керівництво Управління

7.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду за результатами конкурсу або іншою процедурою, передбаченою чинним законодавством та звільняється з посади Боярським міським головою.

Особа, яка призначається на посаду начальника, повинна мати повну вищу освіту, стаж керівної роботи на державній службі та/або службі в органах місцевого самоврядування не менше 3 років, або за фахом на посадах в інших сферах управління – не менш 5 років, та володіти державною мовою.

7.2. Начальник Управління:

- здійснює керівництво діяльністю Управління, забезпечує виконання покладених на Управління завдань, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань, реалізацію його повноважень;

- визначає ступінь відповідальності заступника начальника Управління та інших працівників Управління;

- розподіляє обов'язки між заступником начальника Управління та іншими працівниками Управління, визначає їх посадові обов'язки;

- затверджує Положення про структурні підрозділи і функціональні обов'язки працівників Управління;

- забезпечує дотримання трудової дисципліни працівників Управління, заохочує та притягує до дисциплінарної відповідальності;
- видає у межах своїх повноважень накази, організовує і контролює їх виконання;
- розпоряджається коштами в межах затвердженого кошторису;
- має право першого підпису на фінансових документах;
- здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджетних коштів в межах затвердженого кошторису витрат, пов'язаних із функціонуванням галузей культури, молодіжної політики та спорту;
- діє без доручення від імені Управління, представляє його інтереси в судах, органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами.
- затверджує штатні розписи підпорядкованих Управлінню закладів, установ та структурних підрозділів Управління;
- планує роботу Управління і аналізує стан її виконання;
- вносить пропозиції щодо призначення на посади керівників комунальних закладів, установ, тощо;
- сприяє розвитку міжнародних зв'язків з питань культури, молодіжної політики, фізичної культури і спорту;
- укладає у межах повноважень Управління договори, угоди, може видавати довіреності;
- здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до діючого законодавства.

7.3. У разі відсутності начальника Управління його обов'язки виконує заступник начальника Управління, відповідно до вимог діючого законодавства.

8. Майнові відносини

8.1. Майно Управління є комунальною власністю Боярської міської територіальної громади, в особі Боярської міської ради та належить йому на праві оперативного управління, не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, окрім випадків, передбачених законодавством, та не може бути предметом застави. Управління володіє, користується і розпоряджається майном, для здійснення своєї діяльності у межах встановлених чиним законодавством, а також власником майна.

8.3. Боярська міська рада створює умови для належної роботи та підвищення кваліфікації працівників Управління, забезпечує їх приміщенням, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, транспортом, для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами.

8.4. Управління має право згідно із законодавством купувати та орендувати необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб.

9. Фінансування діяльності Управління

9.1. Управління є бюджетною неприбутковою організацією, діє як виконавчий орган Боярської міської ради. Фінансово-господарська діяльність Управління проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

9.2. Управління фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету, які виділені на його утримання.

9.3. Джерелами фінансування Управління є:

- кошти бюджету Боярської міської територіальної громади;
- інші надходження, не заборонені чинним законодавством.

10. Заключні положення

10.1. Діяльність Управління припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Ліквідація і реорганізація Управління здійснюється за рішенням Боярської міської ради та в порядку визначеному законодавством.

10.2. Після прийняття рішення про ліквідацію Управління створюється ліквідаційна комісія у відповідності до вимог чинного законодавства.

10.3. У разі припинення Управління (у результаті злиття, поділу, приєднання, виділу або перетворення) його майно та кошти не можуть перерозподілятися між членами Управління і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

10.4. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться рішенням Боярської міської ради.

Міський голова



Олександр ЗАРУБІН