



ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.09.2022

№ 364

Про розподіл обов'язків між головою (начальником) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації, першим заступником та заступниками голови Черкаської обласної державної адміністрації

Відповідно до законів України „Про місцеві державні адміністрації“, „Про правовий режим воєнного стану“, Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 „Про введення воєнного стану в Україні“, затвердженого Законом України „Про затвердження Указу Президента України „Про введення воєнного стану в Україні“ від 24.02.2022 № 2102-ІХ (зі змінами), Указу Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 „Про утворення військових адміністрацій“, Типового регламенту місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11.12.1999 № 2263,

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Затвердити такі, що додаються:

1) розподіл обов'язків між головою (начальником) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації, першим заступником та заступниками голови Черкаської обласної державної адміністрації;

2) схему заміщення голови (начальника) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації, першого заступника та заступників голови Черкаської обласної державної адміністрації.

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Черкаської обласної державної адміністрації від 04.02.2022 № 45 „Про розподіл обов'язків між головою, першим заступником та заступниками голови Черкаської обласної державної адміністрації“.

3. Контроль за виконанням розпорядження залишити за собою.

Начальник

Ігор ТАБУРЕЦЬ

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження  
Черкаської обласної  
військової адміністрації  
22.09.2022 № 364

### **Розподіл обов'язків між головою (начальником) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації, першим заступником та заступниками голови Черкаської обласної державної адміністрації**

#### **I. Голова (начальник) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації:**

- 1) очолює Черкаську обласну державну (військову) адміністрацію (далі – обласна адміністрація), здійснює керівництво її діяльністю, несе відповідальність за виконання покладених на обласну адміністрацію завдань і здійснення нею своїх повноважень;
- 2) представляє обласну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами та іншими особами як в Україні, так і за її межами;
- 3) формує склад та визначає структуру обласної адміністрації;
- 4) призначає на посади та звільняє з посад своїх заступників у порядку, визначеному чинним законодавством, розподіляє обов'язки між ними;
- 5) призначає на посади та звільняє з посад керівника апарату та керівників структурних підрозділів обласної адміністрації у порядку, визначеному чинним законодавством;
- 6) визначає та затверджує структуру апарату обласної адміністрації;
- 7) затверджує регламент обласної адміністрації;
- 8) затверджує положення про структурні підрозділи обласної адміністрації, апарат обласної адміністрації та його структурні підрозділи, а також положення і статuti інших підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління обласної адміністрації;
- 9) укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління обласної адміністрації;
- 10) погоджує у встановленому порядку призначення на посади та звільнення з посад керівників не підпорядкованих обласній адміністрації підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління органів виконавчої влади вищого рівня, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил та інших військових формувань України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції України;
- 11) в межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів обласної адміністрації, використовуючи їх лише за цільовим призначенням;

12) на виконання Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, які відповідно до закону забезпечують нормативно-правове регулювання власних і делегованих повноважень, видає розпорядження в межах своїх повноважень;

13) регулярно інформує населення про стан виконання повноважень, покладених на обласну адміністрацію;

14) інформує Президента України і Кабінет Міністрів України та щорічно звітує перед ними про виконання обласною адміністрацією покладених на неї повноважень, а також суспільно-політичне, соціально-економічне, екологічне та інше становище в області, вносить пропозиції з питань удосконалення чинного законодавства України і практики його реалізації, системи державного управління;

15) спрямовує і контролює діяльність районних державних (військових) адміністрацій (далі – районна адміністрація);

16) вносить Офісу Президента України на попередній розгляд кандидатури на посади голів (начальників) районних адміністрацій;

17) вносить Кабінету Міністрів України кандидатури на посади голів (начальників) районних адміністрацій;

18) скасовує розпорядження районних адміністрацій та накази керівників структурних підрозділів обласної адміністрації, що суперечать Конституції України та законам України, рішенням Конституційного Суду України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, актам обласної адміністрації, а також міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, або є недоцільними, неекономічними, неефективними за очікуваними чи фактичними результатами;

19) координує діяльність територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області;

20) сприяє розвитку міжнародного співробітництва, налагодженню зовнішньоекономічних зв'язків, укладає договори з іноземними партнерами в межах компетенції, визначеної законодавством;

21) вносить на розгляд Черкаської обласної ради питання, пов'язані з виконанням делегованих повноважень, та інші пропозиції;

22) має право дорадчого голосу на засіданнях Черкаської обласної ради;

23) здійснює прийом громадян та забезпечує розгляд їх звернень згідно з вимогами чинного законодавства;

24) утворює для сприяння здійсненню повноважень обласної адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби та комісії (далі – допоміжні органи), члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції та персональний склад;

25) очолює колегію обласної адміністрації, здійснює керівництво іншими допоміжними органами або делегує керівництво ними першому заступнику, заступникам голови обласної адміністрації;

26) у випадках, передбачених законом, порушує перед Верховною Радою України питання про призначення Верховною Радою України позачергових

виборів сільської, селищної, міської, районної, обласної ради, сільського, селищного, міського голови;

27) здійснює інші функції, передбачені Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

**Спрямовує, координує та контролює діяльність:**

представника Урядового уповноваженого з прав осіб з інвалідністю в обласній адміністрації;

Черкаського регіонального центру підвищення кваліфікації;  
керівника апарату Черкаської обласної державної адміністрації;  
структурних підрозділів апарату обласної адміністрації:  
відділу документообігу та контролю (з питань здійснення контролю);  
відділу з питань управління персоналом (у межах повноважень);  
відділу мобілізаційної роботи;  
відділу прес-служби;  
сектору режимно-секретної роботи;  
юридичного відділу;  
головного спеціаліста з питань внутрішнього аудиту;  
уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції.

**Координує та контролює (з питань здійснення повноважень обласної адміністрації) діяльність:**

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:

Державної міграційної служби України;  
Міністерства юстиції України;  
Фонду державного майна України.

**Взаємодіє з:**

Адміністрацією Державної прикордонної служби України;  
Адміністрацією Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;  
Бюро економічної безпеки України;  
Господарським судом Черкаської області;  
Державним бюро розслідувань;  
Національним агентством України з питань державної служби;  
Національним агентством з питань запобігання корупції;  
Національним агентством України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів;  
Національною поліцією України;  
представником Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення в Черкаській області;  
Територіальним управлінням Державної судової адміністрації України у Черкаській області;

Управлінням Служби безпеки України в Черкаській області;  
Черкаським апеляційним судом;  
Черкаським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки;  
Черкаським окружним адміністративним судом;  
Черкаською обласною прокуратурою;  
Черкаською обласною радою.

## **II. Загальні функціональні обов'язки першого заступника та заступників голови Черкаської обласної державної адміністрації**

Перший заступник голови, заступники голови Черкаської обласної державної адміністрації здійснюють функції і повноваження відповідно до розподілу обов'язків, визначених головою (начальником) обласної адміністрації, і несуть персональну відповідальність за стан справ на дорученій їм ділянці роботи.

Перший заступник голови та заступники голови Черкаської обласної державної адміністрації в межах наданих повноважень:

1) здійснюють підготовку та проведення заходів щодо виконання Конституції України, законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади;

2) контролюють стан економічного та соціального розвитку області у відповідних галузях і сферах діяльності шляхом збору, узагальнення, аналізу та оцінки інформації, поданої структурними підрозділами обласної адміністрації, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади в області, а також за результатами комплексних і галузевих перевірок;

3) забезпечують підготовку проектів планів економічного і соціального розвитку області, відповідних галузей та сфер діяльності, взаємодію обласної адміністрації з Черкаською обласною радою, розгляд, візування, доопрацювання підготовлених відповідними органами виконавчої влади проектів розпоряджень обласної адміністрації;

4) вживають заходів щодо остаточного врегулювання розбіжностей між суб'єктами погодження;

5) спрямовують і контролюють відповідно до вимог чинного законодавства роботу органів виконавчої влади нижчого рівня;

6) очолюють, за дорученням голови (начальника) обласної адміністрації, допоміжні органи обласної адміністрації, організують їх роботу;

7) можуть брати участь в роботі органів, що утворюються Президентом України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади, а також у засіданнях колегій органів виконавчої влади нижчого рівня, сесіях місцевих рад та засіданнях виконавчих комітетів органів місцевого самоврядування;

8) взаємодіють із об'єднаннями громадян, сприяють виконанню їх статутних завдань;

9) організують підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях колегії обласної адміністрації, сесіях Черкаської обласної ради, а також проектів клопотань перед Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, іншими центральними органами виконавчої влади;

10) розглядають та вирішують питання, що порушуються Черкаською обласною радою, структурними підрозділами обласної адміністрації, іншими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями, а також громадянами; повертають адресатам листи, документи, звернення, підготовлені з порушенням встановленого порядку;

11) погоджують призначення на посади та звільнення з посад керівників відповідних структурних підрозділів районних адміністрацій;

12) здійснюють:

прийом громадян та забезпечують розгляд їх звернень згідно з вимогами чинного законодавства;

контроль за виконанням та законністю розпоряджень обласної адміністрації, виконанням доручень голови (начальника) обласної адміністрації та власних доручень;

13) надають письмові вказівки керівникам органів виконавчої влади нижчого рівня, інших, віднесених до сфери управління обласної адміністрації органів, установ та організацій, у межах своїх повноважень;

14) представляють обласну адміністрацію у відносинах із центральними органами виконавчої влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, ведуть переговори, беруть участь у заходах, що проводяться в області;

15) виконують інші обов'язки, покладені на них головою (начальником) обласної адміністрації.

### **ІІІ. Перший заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації Кравченко Наталія Миколаївна**

**1. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює роботу щодо здійснення повноважень обласної адміністрації в галузях бюджету та фінансів, охорони здоров'я, соціального забезпечення та захисту населення, зайнятості населення, праці та заробітної плати, соціального захисту дітей, вирішує питання щодо внутрішньо переміщених осіб.**

#### **2. Спрямовує, координує та контролює діяльність:**

Департаменту соціального захисту населення Черкаської обласної державної адміністрації;

Департаменту фінансів Черкаської обласної державної адміністрації;

Управління охорони здоров'я Черкаської обласної державної адміністрації;  
Черкаського обласного контактного центру;  
Черкаського обласного центру соціальних служб.

**3. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень обласної адміністрації) діяльність:**

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:

Державної аудиторської служби України;

Державної казначейської служби України;

Державної митної служби України;

Державної податкової служби України;

Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Черкаській області;

Державної служби України з питань праці;

Державної фіскальної служби України;

закладів соціальної сфери та соціального захисту дітей, що належать до сфери управління обласної адміністрації;

Пенсійного фонду України;

Черкаського обласного відділення Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю;

Черкаського обласного центру зайнятості.

**4. Взаємодіє з:**

Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України (в межах повноважень);

Міністерством у справах ветеранів України (в межах повноважень);

Державною службою фінансового моніторингу України;

Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;

Національною службою здоров'я України;

Національною службою посередництва і примирення;

Національною соціальною сервісною службою України (в межах повноважень);

Територіальним управлінням Рахункової палати по Черкаській області (у м. Черкаси);

Управлінням виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Черкаській області;

Федерацією професійних спілок Черкаської області;

Черкаським обласним комунальним підприємством „Фармація“;

іншими державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції першого заступника голови обласної адміністрації.

**5. Очолює допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною**

адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

#### **IV. Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації Гусак Віктор Григорович**

**1. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює** роботу щодо здійснення повноважень обласної адміністрації в галузях інфраструктури та житлово-комунального господарства, цивільного захисту, оборонної роботи, дорожнього господарства, містобудування, архітектури, будівництва, вирішує питання щодо будівництва та реконструкції житла для внутрішньо переміщених осіб, стимулювання впровадження енергосервісних договорів, систем енергоменеджменту/енергомоніторингу в бюджетних установах, інших енергоефективних заходів.

#### **2. Спрямовує, координує та контролює діяльність:**

Департаменту будівництва Черкаської обласної державної адміністрації;  
Управління цивільного захисту Черкаської обласної державної адміністрації.

#### **3. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень облдержадміністрації) діяльність:**

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:

Державного агентства автомобільних доріг України;  
Державного агентства з енергоефективності та енергозбереження України;  
Державної інспекції архітектури та містобудування України;  
Державної служби України з безпеки на транспорті;  
Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

#### **4. Взаємодіє з:**

Міністерством розвитку громад та територій України;  
Міністерством інфраструктури України;  
Акціонерним товариством „Оператор газорозподільної системи „Черкаси-газ““;  
Державним агентством автомобільних доріг України;  
Державним агентством інфраструктурних проєктів України;  
Державним підприємством „Служба місцевих автомобільних доріг у Черкаській області“;  
Державним підприємством „Черкаський обласний фонд підтримки індивідуального житлового будівництва на селі“;  
Комунальним підприємством „Черкаське обласне об'єднане бюро технічної інвентаризації“;  
Приватним акціонерним товариством „Уманьгаз“;  
Публічним акціонерним товариством „Черкасиобленерго“;



Черкаською обласною організацією Товариства сприяння обороні України; іншими державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови обласної адміністрації.

**5. Спрямовує та здійснює контроль** за діяльністю Звенигородської та Золотоніської районних адміністрацій.

**6. Взаємодіє** із Звенигородською та Золотоніською районними радами, Ватутінською та Золотоніською міськими радами, їх виконавчими комітетами, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.

**7. Очолює** допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

**V. Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO) Свєрчков Сергій Петрович**

**1. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює** роботу щодо здійснення повноважень обласної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації.

**2. Спрямовує, координує та контролює діяльність** відділу з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій та цифровізації Черкаської обласної державної адміністрації.

**3. Взаємодіє з:**

Міністерством цифрової трансформації України;

Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах електронних комунікацій, радіочастотного спектра;

іншими державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови обласної адміністрації;

**4. Очолює** допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

## **VI. Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації Турченок Олександр Васильович**

**1. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює роботу щодо здійснення повноважень обласної адміністрації з питань децентралізації, організації надання адміністративних послуг, в галузях соціально-економічного розвитку та економіки, сільського господарства та агропромислового розвитку, використання землі, природних ресурсів і охорони довкілля, транспорту, зв'язку, промисловості, сприяння розвитку підприємництва, здійснення державної регуляторної політики, побутового і торгівельного обслуговування, міжнародних та зовнішньоекономічних відносин.**

### **2. Спрямовує, координує та контролює діяльність:**

Департаменту агропромислового розвитку Черкаської обласної державної адміністрації;

Департаменту регіонального розвитку Черкаської обласної державної адміністрації;

Управління екології та природних ресурсів Черкаської обласної державної адміністрації.

### **3. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень обласною держадміністрацією) діяльність:**

територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:

Державного агентства водних ресурсів України;

Державного агентства лісових ресурсів України;

Державного агентства меліорації та рибного господарства України;

Державної екологічної інспекції України;

Державної служби статистики України;

Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів;

Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру.

### **4. Взаємодіє з:**

Міністерством розвитку громад та територій України;

Міністерством інфраструктури України;

виробничим підрозділом „Шевченківська дирекція залізничних перевезень“ регіональної філії „Одеська залізниця“ Акціонерного товариства „Українська залізниця“;

Акціонерним товариством „Аграрний фонд“;

Асоціацією підприємств і організацій побутового обслуговування населення „Облпобутсоюз“;

Державним агентством резерву України;

Державним агентством розвитку туризму України;  
 Державним концерном „Укроборонпром“;  
 Державним підприємством „Черкаський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації“;  
 Державним підприємством „Черкаський науково-дослідний та проектний інститутземлеустрою“;  
 Державною авіаційною службою України;  
 Державною інспекцією енергетичного нагляду України;  
 Державною регуляторною службою України;  
 Державною службою геології та надр України;  
 Державною службою експортного контролю України;  
 Державною службою морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України;  
 Дочірнім підприємством ПРАТ „НАК „Надра України“ „Центрукргеологія“;  
 Північним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України;  
 Північною інспекцією з ядерної та радіаційної безпеки (на правах самостійного управління) Державної інспекції ядерного регулювання України;  
 Черкаською дирекцією акціонерного товариства „Укрпошта“;  
 Черкаським обласним об'єднанням організацій роботодавців;  
 Черкаським обласним центром з гідрометеорології;  
 Черкаською обласною спілкою споживчих товариств;  
 Черкаською торгово-промисловою палатою;  
 іншими державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції заступника голови обласної адміністрації.

**5. Спрямовує та здійснює контроль за діяльністю Уманської районної адміністрації.**

**6. Взаємодіє із Уманською районною радою, Уманською міською радою, її виконавчим комітетом, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.**

**7. Очолює допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.**

## **VII. Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації Шамрай Олександр Григорович**

**1. У межах повноважень, визначених чинним законодавством, організовує та контролює роботу щодо здійснення повноважень обласної**

адміністрації в галузях освіти, науки, фізкультури та спорту, сім'ї, жінок та молоді, запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі, протидії торгівлі людьми, забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків і жінок, культури, архівної справи, вирішує питання щодо обласного страхового фонду документації, внутрішньо переміщених осіб та питань гуманітарного штабу.

## **2. Спрямовує, координує та контролює діяльність:**

Державного архіву Черкаської області;  
Служби у справах дітей Черкаської обласної державної адміністрації;  
Управління культури та охорони культурної спадщини Черкаської обласної державної адміністрації;  
Управління освіти і науки Черкаської обласної державної адміністрації;  
Управління у справах сім'ї, молоді та спорту Черкаської обласної державної адміністрації.

## **3. Координує та контролює (з питань здійснення повноважень обласної адміністрації) діяльність:**

1) територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади в області:  
Управління Державної служби якості освіти у Черкаській області;  
Головного управління Національної соціальної сервісної служби України;  
2) закладів освіти і науки, фізкультури і спорту, що належать до сфери управління обласної адміністрації;  
3) закладів культури, що належать до сфери управління обласної адміністрації.

## **4. Взаємодіє з:**

Державним агентством України з питань кіно;  
Державним агентством України з питань мистецтв та мистецької освіти;  
Державним комітетом телебачення і радіомовлення України;  
Державною архівною службою України;  
Державною службою України з етнополітики та свободи совісті;  
Державною службою якості освіти України;  
Державною спеціалізованою фінансовою установою „Державний фонд сприяння молодіжному житловому будівництву“;  
Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України (в межах повноважень);  
Національною комісією зі стандартів державної мови;  
Національною соціальною сервісною службою України (в межах повноважень);  
Українським інститутом національної пам'яті;  
іншими державними і створеними за участю держави обласними об'єднаннями та суб'єктами господарювання, а також громадськими організаціями, які здійснюють діяльність у сферах, що належать до компетенції

заступника голови обласної адміністрації.

**5. Спрямує та здійснює контроль** за діяльністю Черкаської районної адміністрації.

**6. Взаємодіє** із Черкаською районною радою, Канівською, Смілянською та Черкаською міськими радами, їх виконавчими комітетами, сприяє в здійсненні ними власних повноважень місцевого самоврядування, контролює виконання делегованих їм чинним законодавством повноважень органів виконавчої влади.

**7. Очолює** допоміжні органи з відповідних напрямів, утворені обласною адміністрацією для сприяння здійснення її повноважень.

Керівник апарату Черкаської  
обласної державної адміністрації



Олена БОРТНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження  
Черкаської обласної  
військової адміністрації  
22.09.2022 № 364

**СХЕМА**

заміщення голови (начальника) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації, першого заступника та заступників голови Черкаської обласної державної адміністрації

<b>Посада керівника Черкаської обласної державної (військової) адміністрації, якого заміщують</b>	<b>Посада керівника Черкаської обласної державної адміністрації, який заміщає</b>
Голова (начальник) Черкаської обласної державної (військової) адміністрації	Перший заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Кравченко Н. М.)
Перший заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Кравченко Н. М.)	Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Гусак В. Г.)
Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Гусак В. Г.)	Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Турченок О. В.)
Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Турченок О. В.)	Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Шамрай О. Г.)
Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації (Шамрай О. Г.)	Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO) (Сверчков С. П.)
Заступник голови Черкаської обласної державної адміністрації з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO) (Сверчков С. П.)	Заступник Черкаської обласної державної адміністрації (Турченок О. В.)

Керівник апарату Черкаської обласної державної адміністрації



Олена БОРТНИК