



## ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Олександра Поля, 1, м. Дніпро, 49004, тел. 742-89-80, 742-88-59, факси (056) 770-31-22, 742-83-84,  
e-mail: info@adm.dp.gov.ua, http://www.adm.dp.gov.ua, код ЄДРПОУ 00022467

Голові Громадської організації  
“Платформа Громадський контроль”

Денису СЕЛІНУ

Про розгляд запиту  
на інформацію

Шановний Денисе Вікторовичу!

У відповідь на Ваш запит на інформацію від 01.05.2023, зареєстрований в облдержадміністрації (обласній військовій адміністрації) 01.05.2023 за № 237/0/48-23, повідомляємо.

Відповідно до статті 1 Закону України “Про доступ до публічної інформації” (далі – Закон) публічна інформація – це відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація, що була отримана або створена в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством, або яка знаходиться у володінні суб’єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації, визначених Законом.

Запит на інформацію – це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні (частина 1 статті 19 Закону).

Отже, публічна інформація має зокрема такі ознаки: готовий продукт інформації, який отриманий або створений лише в процесі виконання суб’єктами владних повноважень своїх обов’язків, передбачених чинним законодавством; заздалегідь відображена та задокументована будь-якими засобами та на будь-яких носіях інформація.

Враховуючи вищевикладене, Ваш запит на інформацію підлягає частковому задоволенню шляхом надання в електронному вигляді копії проектно-

0010778 Дніпропетровська обласна державна адміністрація  
03-335/0/49-23 від 05.05.2023



кошторисної документації на об'єкт "Реконструкція адміністративної будівлі під центр надання адміністративних послуг у форматі "Прозорий офіс" за адресою: м. Дніпро, просп. Слобожанський, 8".

Разом з тим, вищевказані документи зберігаються в департаменті капітального будівництва обласної військової адміністрації в паперовому вигляді та в сукупності складають 1031 аркуш.

Згідно зі статтею 21 Закону у разі, якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на копіювання та друк.

На підставі вищенаведеного, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2011 № 740 "Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію" (зі змінами), розпорядженням голови облдержадміністрації від 13.08.2018 № Р-534/0/3-18 "Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Дніпропетровська обласна державна адміністрація, та Порядку відшкодування цих витрат", зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції у Дніпропетровській області 17.08.2018 за № 89/2426 (зі змінами), направляємо Вам безкоштовно 10 сторінок запитуваних документів та рахунок на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування, що надаються за запитом на інформацію.

Одержати запитувану Вами інформацію Ви можете після отримання обласною військовою адміністрацією підтвердження оплати згідно з рахунком.

Разом з тим у Вашому запиті є незрозумілі питання розпоряднику інформації щодо об'єкта "Реконструкція адміністративної будівлі під центр надання адміністративних послуг у форматі "Прозорий офіс" за адресою: м. Дніпро, просп. Слобожанський, 8". Для подальшої ефективної взаємодії та надання належних документів, просимо уточнити ряд питань, а саме:

щодо першого питання повідомляємо, що видатки розподіляються рішенням Дніпропетровської обласної ради. В запиті не зрозуміло за який період або станом на яку дату запитуються документи. Просимо уточнити назву запитуваного документа;

з приводу другого питання, зазначаємо, очікувана вартість розрахована відповідно до вимог Закону України "Про публічні закупівлі" та відповідно до Наказу № 275 Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України "Про затвердження примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі". Просимо уточнити які саме документи запитуються, оскільки вимоги щодо складання типового документа з очікуваної вартості закупівлі у розумінні Закону України "Про публічні закупівлі" відсутні;

з четвертого питання, повідомляємо, що відповідно до підпункту 1 пункту 22 Прикінцевих та перехідних положень Бюджетного кодексу України в умовах воєнного стану або для здійснення згідно із законом заходів загальної мобілізації не застосовуються такі норми цього Кодексу статті 75<sup>1</sup> "Складання та схвалення прогнозу місцевого бюджету" та пов'язані з нею норми, що унеможлиблює

надання документів з прогнозу на наступні за плановим роки із визначенням джерел фінансування. Просимо уточнити які саме документи запитуються;

щодо п'ятого питання, зазначаємо у розумінні Бюджетного кодексу України документа щодо пріоритету фінансування не існує. Просимо уточнити які саме документи запитуються щодо пріоритетів фінансування;

щодо шостого питання, повідомляємо, проектно-кошторисна документація розробляється відповідно до статті 31 Закону України “Про регулювання містобудівної діяльності” від 17.02.2011 № 3038-VI, Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства від 16.05.2011 № 45 “Про затвердження Порядку розроблення проектної документації на будівництво об’єктів” та згідно з чинними державними будівельними нормами України. Проекти, що реалізуються на території України повинні відповідати чинному законодавству.

Чинним законодавством України не передбачено погодження проекту “Реконструкція адміністративної будівлі під центр надання адміністративних послуг у форматі “Прозорий офіс” за адресою: м. Дніпро, просп. Слобожанський, 8” з міжнародними донорами.

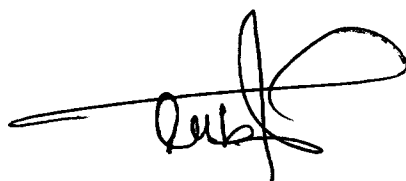
Враховуючи вищезазначене, повідомляємо про відмову у задоволенні Вашого запиту на інформацію в цих частинах на підставі пунктів 1, 4 частини 1 статті 22 Закону.

Відповідно до вимог пункту 4 частини четвертої цієї статті зазначаємо, що відмова у задоволенні запиту на інформацію може бути оскаржена запитувачем у порядку, передбаченому статтею 23 Закону.

Додаток: на 10 арк. в електронному вигляді  
та рахунок від 05.05.2023 № 18

З повагою

Заступник голови  
облдержадміністрації –  
начальника обласної  
військової адміністрації



Максим БЕСПАЛЬЧУК

Надавач послуг

Дніпропетровська обласна державна  
адміністрація (обласна військова адміністрація),  
49004, м. Дніпро, пр. О.Поля, 1

Код ЄДРПОУ

00022467

Реєстраційний рахунок

UA608201720343100001000017642

Банк

ДКСУ м. Київ

Платник:

Селін Денис Вікторович

**РАХУНОК № 18**

від "05" травня 2023 року

Найменування послуг	Вартість виготовлення одного аркуша, грн	Кількість аркушів, од.	Ціна, грн
Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (в тому числі, двосторонній друк)	5,37	-	-
Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (в тому числі, двосторонній друк)	8,06	-	-
Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі, двосторонній друк)	13,42	-	-
Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	2,69	1 021	2 746,49
<b>РАЗОМ</b>	-	-	<b>2 746,49</b>

Усього

до сплати:

Дві тисячі сімсот сорок шість грн 49 коп. Без ПДВ

(сума прописом)

Виконавець



(підпис)

Начальник управління з фінансово-  
економічних питань апарату  
облдержадміністрації – головний  
бухгалтер

(посада)

Місюренко О.В.

(прізвище, ініціали)