

**КОПІЯ**

ГЛОБИНСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII скликання
Тридцять шоста сесія
(позачергова)

РІШЕННЯ

08 грудня 2022 року


№ 1416

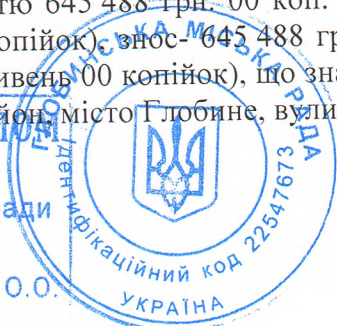
Про створення юридичної особи публічного права
Комунальний заклад «Соціальний гуртожиток»
Глобинської міської ради

Відповідно до пункту 30 частини 1 статті 26, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 80, 83, 87, 89, 90 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Глобинська міська рада **вирішила:**

1. Створити юридичну особу публічного права Комунальний заклад «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради. Юридична адреса: 39001, Полтавська область, Кременчуцький район, місто Глобине, вулиця Промислова, 19/2. Організаційно-правова форма: комунальна організація (установа, заклад).
2. Затвердити Положення Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради (додаток 1).
3. Затвердити структуру та штатну чисельність Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради (додаток 2).
4. Установити тарифний розряд:
 - 1) директору Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради - 14 т.р. ;
 - 2) гол. бухгалтеру Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради - 10 т.р. .
5. Затвердити штатний розпис Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради (додаток 3).
6. Уповноважити Полонського Ігоря Станіславовича здійснити державну реєстрацію створення юридичної особи публічного права Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради.
7. Відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Глобинської міської ради (Клімова Ю.В.) вчинити дії щодо включення Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради до мережі розпорядників та одержувачів коштів місцевого бюджету.
8. Фінансовому відділу виконавчого комітету Глобинської міської ради (Замогильна С.Г.) передбачити фінансування видатків на утримання Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради з місцевого бюджету.
9. Передати з балансу виконавчого комітету Глобинської міської ради в оперативне управління Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради будівлю гуртожитку з топкою 1962 року побудови, загальною площею 1019 кв.м., балансовою вартістю 645 488 грн. 00 коп. (шістсот сорок п'ять тисяч чотириста вісімдесят вісім гривень 00 копійок), внос - 645 488 грн. 00 коп. (шістсот сорок п'ять тисяч чотириста вісімдесят вісім гривень 00 копійок), що знаходиться за адресою: 39001, Полтавська область, Кременчуцький район, місто Глобине, вулиця Промислова, 19/2.

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Секретар
Глобинської міської ради


Феденко О.О.
(підпис)



10. Глобинському міському голові Джусь С.В. створити комісію по прийманню-передачі майна.

11. Роботу комісії оформити відповідним актом, керівникам затвердити та погодити оформлений акт приймання- передачі.

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань регламенту, забезпечення законності, правопорядку, розвитку місцевого самоврядування (Копанішин С.Ю.).

Міський голова

Станіслав ДЖУСЬ



ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 1
до рішення 36 (позачергової) сесії
Глобинської міської ради
VIII скликання
від 08 грудня 2022 року № 1416

ПОЛОЖЕННЯ
про Комунальний заклад «Соціальний гуртожиток»
Глобинської міської ради

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Секретар
Глобинської міської ради
Феденко О.О.
(підпис)



Глобине 2022

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради (далі – комунальний заклад) є закладом, що здійснює свою діяльність для забезпечення тимчасового проживання у гуртожитку осіб, які потребують соціального захисту (у тому числі внутрішньо переміщених), інших осіб які з певних, незалежних від них причин не мають на території Глобинської міської територіальної громади постійного або тимчасового житла, але перебувають та (або) працюють на території громади.

1.2. Метою діяльності комунального закладу є створення умов для соціальної інтеграції осіб, зазначених у п.1.1. цього Положення які тимчасово проживають у гуртожитку.

1.3. Засновником комунального закладу є Глобинська міська рада. Місцезнаходження Засновника: 39000, Полтавська область, Кременчуцький район, місто Глобине, вулиця Центральна, 285 (далі - Засновник).

1.4. Управління комунальним закладом здійснює його Засновник самостійно або через уповноважений ним орган – Виконавчий комітет Глобинської міської ради.

1.5. Засновник самостійно здійснює фінансування комунального закладу, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі з обладнанням і матеріалами, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування та інше.

1.6. Комунальний заклад у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Бюджетним кодексом України, рішеннями центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також цим положенням.

1.7. Комунальний заклад очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади Глобинським міським головою.

1.8. Комунальний заклад «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

1.9. Юридична адреса закладу: 39001, Полтавська область, Кременчуцький район, місто Глобине, вулиця Промислова, 19/2

2. ОСНОВНІ НАПРЯМИ РОБОТИ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

2.1. Напрямами роботи комунального закладу є:

2.1.1. Забезпечення тимчасовим житлом осіб, зазначених у п.1.1. цього Положення.

2.1.3. На період дії в Україні (чи в її окремих місцевості) воєнного чи надзвичайного стану, безоплатно (або на платній основі) вільною житловою площею у гуртожитку забезпечуються першочергово внутрішньо переміщені особи.

3. ЗАВДАННЯ ЗАКЛАДУ

3.1. Основними завданнями комунального закладу є надання послуг проживання, особам, які тимчасово проживають у гуртожитку.

4. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВІДПОВІДНО ДО ПОКЛАДЕНИХ НА НЬОГО ЗАВДАНЬ

4.1. Забезпечує створення соціально-побутових умов для осіб та сімей, які тимчасово проживають у гуртожитку;

4.2. Надає особам, які тимчасово проживають у гуртожитку інформаційну та іншу допомогу.

5. ПРАВА КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

5.1. Комунальний заклад має право:

- самостійно визначати форми та методи роботи;

- використовувати для провадження своєї діяльності кошти з джерел, незаборонених законодавством (у тому числі міжнародна фінансова і технічна допомога, міжнародні гранти);

- залучати на договірних засадах для надання послуг, передбачених цим Положенням, підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів, тощо.

ЗГІДНО З ОРІГІНАЛОМ
Секретар
Глобинської міської ради
Феденко О.О.
(підпис)



6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

- 6.1. До гуртожитку приймаються особи, зазначені у пункті 1.1 цього Положення.
- 6.2. Комунальний заклад провадить діяльність за принципами захисту прав людини, гуманності, законності, доступності послуг, конфіденційності, поваги до особистості, дотримання правил етики спілкування з особами з інвалідністю та представниками інших соціальних груп, нетерпимості до дискримінації, зокрема за ознаками віку, статі, тощо.
- 6.3. Порядок та вартість оплати за послуги (безоплатність), що надаються у гуртожитку, визначаються у договорі найму житлового приміщення.
- 6.4. Комунальний заклад є підконтрольним і підзвітним органу, який його утворив.
- 6.5. Комунальний заклад у своїй діяльності взаємодіє з відповідними структурними підрозділами місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від їх підпорядкування і форми власності, громадськими об'єднаннями та благодійними організаціями.
- 6.6. Порядок надання житла, правила користування та інші питання проживання в гуртожитку здійснюються відповідно до Правил надання житла в гуртожитку, які затверджуються Виконавчим комітетом Глобинської міської ради.

7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

- 7.1. Матеріально-технічна база комунального закладу включає будівлі (гуртожитки), споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності.
- 7.2. Майно комунального закладу перебуває у комунальній власності Глобинської міської територіальної громади і закріплюється за комунальним закладом на праві оперативного управління.
- 7.3. Збитки, завдані комунальному закладу внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.
- 7.4. Об'єкти та майно комунального закладу не підлягають приватизації чи використанню не за призначенням.
- 7.5. Фінансування комунального закладу здійснюється відповідно до чинного законодавства.
- 7.6. Фінансово-господарська діяльність комунального закладу проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Цивільного кодексу України та іншого чинного законодавства України.
- 7.7. Джерелами фінансування комунального закладу є:
- кошти державного та місцевого бюджетів.
 - кошти, отримані за надання додаткових послуг.
 - благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
 - інші джерела, не заборонені законодавством.
- 7.8. Комунальний заклад «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради є неприбутковою установою (закладом). Доходи (прибутки) закладу використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.
- 7.9. Порядок діловодства в комунальному закладі визначається директором закладу відповідно до законодавства України.
- 7.10. Штатний розпис комунального закладу розробляється і затверджується власником.

8. УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ ТА ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

8.1. Вищим органом управління комунальним закладом є власник в особі Глобинської міської ради. Уповноваженим органом управління є Виконавчий комітет Глобинської міської ради.

8.2. Безпосереднє управління комунальним закладом здійснює директор, який призначається та звільняється з посади Глобинським міським головою, з дотриманням вимог чинного законодавства України.

8.3. Директор комунального закладу організовує роботу комунального закладу, персонально відповідає за виконання

(підпис)

Феденко О.О.

УКРАЇНА

- покладених на комунальний заклад завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;
- призначає в установленому законодавством порядку на посади та звільняє з посад працівників комунального закладу;
 - затверджує посадові інструкції працівників комунального закладу;
 - затверджує правила внутрішнього розпорядку комунального закладу, та контролює їх виконання;
 - видає відповідно до компетенції накази та розпорядження, організовує та контролює їх виконання;
 - укладає договори, діє від імені комунального закладу та представляє його інтереси;
 - розпоряджається коштами комунального закладу в межах затвердженого кошторису;
 - забезпечує фінансово-господарську діяльність комунального закладу, створення та розвиток матеріально-технічної бази для здійснення комплексу заходів особам, які тимчасово проживають у гуртожитку;
 - забезпечує проведення атестації працівників комунального закладу в порядку, визначеному законодавством, і сприяє підвищенню їх кваліфікації;
 - вживає заходів до поліпшення умов праці, дотримання правил охорони праці, внутрішнього трудового розпорядку, санітарної та пожежної безпеки;
 - здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

9. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

9.1. Комунальний заклад має право здійснювати міжнародне співробітництво відповідно до законодавства України, має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ

10.1. Діяльність комунального закладу припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію комунального закладу приймається Засновником. Припинення діяльності здійснюється комісією з припинення (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією), утвореною в установленому законодавством порядку.

10.2. Під час реорганізації комунального закладу його права та обов'язки переходять до правонаступника, що визначається Засновником.

10.3. Комунальний заклад вважається реорганізованим (ліквідованим) з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань відповідного запису в установленому порядку.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Зміни до цього Положення у разі потреби вносяться Засновником шляхом викладення його у новій редакції та реєструється в установленому законом порядку.

11.2. Питання, що не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.

Міський голова

Станіслав ДЖУСЬ



КОПІЯ


Додаток 2
до рішення 36 (позачергової) сесії
Глобинської міської ради
VIII скликання
від 08 грудня 2022 року № 1416

Структура та штатна чисельність
Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради

№	Найменування структурного підрозділу та посад	Кількість шт.од.
1.	Директор	1
2.	Гол. бухгалтер	1
	ВСЬОГО	2

Міський голова

Станіслав ДЖУСЬ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Секретар
Глобинської міської ради

Феденко С.О.
(підпис)



Додаток 3
до рішення 36 (позачергової) сесії
Глобинської міської ради
VIII скликання
від 08 грудня 2022 року № 1416

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 28 січня 2002 року № 57
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 26 листопада 2012 року № 1220)

Затверджую
штат в кількості 2,0 штатних одиниць з місячним фондом
заробітної плати за посадовими окладами
12 643 грн. 00 коп.

Міський голова
(посада)

Станіслав ДЖУСЬ
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)
2022
(число, місяць, рік)

М.П.

ШТАТНИЙ РОЗПИС на 2022 рік

Комунальна установа «Соціальний гуртожиток»
Глобинської міської ради

№ з/п	Назва посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн)	Фонд заробітної плати на місяць (грн)
1	Директор (14 розряд)	1	7216,00	7216,00
2	Гол. бухгалтер (10 розряд)	1	5427,00	5427,00
	Разом	2	12 643,00	12 643,00

Директор _____

Гол. бухгалтер _____

Рішення сесії Глоб.м.р. від 08.12.22 р. №

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Секретар
Глобинської міської ради
Феденко О.О.
(підпис)





КОПІЯ

ГЛОБИНСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

09 грудня 2022 року№491/03-04-ОС

Про призначення Полонського І.С.

Відповідно до абзацу 3 статті 21 Кодексу законів про працю України, пункту 10 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», абзацу 1 частини 5 статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»:

1. ПРИЗНАЧИТИ ПОЛОНСЬКОГО Ігоря Станіславовича на посаду директора Комунального закладу «Соціальний гуртожиток» Глобинської міської ради за контрактом з 09 грудня 2022 року.

2. УКЛАСТИ контракт з ПОЛОНСЬКИМ Ігорем Станіславовичем терміном на 1 (один) рік з 09 грудня 2022 року.

Підстава: заява Полонського І.С. від 09.12.2022.

Міський голова

Станіслав ДЖУСЬ

